



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

Ярославский агрокурьер

№ 96 (10152)
16 декабря 2021 года

ярагрокурер.рф
vk.com/yar_agro
fb.me/yaragrocourier

12+

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2021

№2748

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 21.12.2018 № 2766 «О ЦЕНТРАЛИЗАЦИИ ЗАКУПОК ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

В соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2021 года № 360-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Администрация района постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 21.12.2018 № 2766 «О централизации закупок для муниципальных нужд Ярославского муниципального района» следующие изменения:

- 1.1. пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:
«1. Определить Администрацию Ярославского муниципального района в лице отдела муниципального заказа управления правового обеспечения муниципального заказа исполнителем для осуществления функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд Ярославского муниципального района путем проведения в электронной форме конкурса, аукциона.»;
- 1.2. В Порядок взаимодействия уполномоченного органа и заказчика по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд Ярославского муниципального района внести изменения согласно приложению.
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 09.12.2021 № 2748

ИЗМЕНЕНИЯ

В ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА И ЗАКАЗЧИКОВ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ) ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Пункт 2.1.9 изложить в следующей редакции:
«2.1.9. Вправе отменить закупку не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе или аукционе.
В случае отмены закупки Заказчик направляет извещение об отмене закупки в Уполномоченный орган в срок, позволяющий разместить в единой информационной системе извещение об отмене закупки в соответствии с положениями Федерального закона.»;
2. Пункт 2.2.4 изложить в следующей редакции:
«2.2.4. Со дня размещения в единой информационной системе извещения о закупке:
1) осуществляет информационное обеспечение определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
2) размещает разъяснения положений извещения о закупке, предоставленные Заказчиком;
3) осуществляет документооборот с оператором электронной площадки, Заказчиком, участниками закупки в порядке, установленном Федеральным законом.»;
3. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

4. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

4.1. К деятельности Уполномоченного органа применяются положения Федерального закона, которые регламентируют права и обязанности Заказчиков, в пределах полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

4.2. Устанавливаются следующие особенности определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого конкурса в электронной форме:

4.2.1. Извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме размещается Уполномоченным органом в единой информационной системе в сроки, установленные Федеральным законом.

Извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме разрабатываются Уполномоченным органом на основании представленной Заказчиком заявки на осуществление закупки.
4.2.2. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме. Изменение наименования объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в закупке не допускаются. Одновременно с принятием указанного решения Заказчиком, такие изменения размещаются Уполномоченным органом в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме этот срок составлял не менее чем десять дней.

4.2.3. Изменения, вносимые в извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме, утверждаются Заказчиком и Уполномоченным органом. Днем принятия решения о внесении указанных изменений является дата утверждения изменений Уполномоченным органом.

4.2.4. Любой участник открытого конкурса в электронной форме, зарегистрированный в единой информационной системе, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой планируется проведение такого открытого конкурса в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки. При этом участник открытого конкурса в электронной форме вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений извещения об осуществлении закупки отношению одного открытого конкурса в электронной форме. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки Уполномоченному органу без указания сведений об участнике закупки, направившем данный запрос.

Уполномоченный орган в тот же день направляет поступивший запрос Заказчику, который в течение 1 дня со дня получения указанного запроса обязан направить на бумажном носителе и (или) в ЕИСД разъяснения извещения об открытом конкурсе в электронной форме Уполномоченный орган.

4.2.5. В течение 1 дня со дня получения разъяснения положений извещения открытого конкурса в электронной форме Заказчика, но не позднее 2 дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса о даче разъяснений положений извещения об открытом конкурсе в электронной форме Уполномоченный орган размещает в единой информационной системе разъяснения положений извещения открытого конкурса в электронной форме с указанием предмета запроса о даче разъяснений положений извещения о таком конкурсе, но без указания участника такого конкурса, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил в Уполномоченный орган не позднее, чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.

4.2.6. Разъяснения не должны изменять суть извещения об осуществлении закупки.
4.2.7. Заключение контракта по результатам открытого конкурса в электронной форме осуществляется Заказчиком. Сроки и порядок заключения контракта по итогам открытого конкурса в электронной форме определяются положениями Федерального закона.

4.3. Устанавливаются следующие особенности определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения электронного аукциона:

4.3.1. Извещение о проведении электронного аукциона размещается Уполномоченным органом в единой информационной системе в сроки, установленные Федеральным законом.

4.3.2. Изменения, вносимые в извещение о проведении электронного аукциона, утверждаются Заказчиком и Уполномоченным органом. Днем принятия решения о внесении изменений является дата утверждения изменений Уполномоченным органом.

Извещение о проведении электронного аукциона разрабатываются Уполномоченным органом на основании представленной Заказчиком заявки на осуществление закупки.

4.3.3. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении электронного аукциона не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. Изменение наименования объекта закупки увеличение размера обеспечения заявок на участие в закупке не допускаются. Одновременно с принятием указанного решения Заказчиком, такие изменения размещаются Уполномоченным органом в порядке, установленном для размещения извещения о проведении электронного аукциона. При этом срок подачи заявок на участие в электронном аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе этот срок составлял не менее трех дней.

4.3.4. Любой участник электронного аукциона, зарегистрированный в единой информационной системе, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой планируется проведение такого электронного аукциона, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки. При этом участник электронного аукциона вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки в отношении одного электронного аукциона. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки Уполномоченному органу без указания сведений об участнике закупки, направившем данный запрос.

Уполномоченный орган в тот же день направляет поступивший запрос Заказчику, который в течение 1 дня со дня получения указанного запроса обязан направить на бумажном носителе и (или) в ЕИСД разъяснения положений извещения об электронном аукционе в Уполномоченный орган.

4.3.5. В течение 1 дня со дня получения разъяснения положений извещения об электронном аукционе от Заказчика, но не позднее 2 дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса о даче разъяснений положений извещения о таком аукционе Уполномоченный орган размещает в единой информационной системе разъяснения положений извещения об электронном аукционе с указанием предмета запроса о даче разъяснений положений извещения о таком аукционе, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил в Уполномоченный орган не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

4.3.6. Разъяснения не должны изменять суть извещения об осуществлении закупки.
4.3.7. Заключение контракта по результатам электронного аукциона осуществляется Заказчиком. Сроки и порядок заключения контракта по итогам электронного аукциона определяются положениями Федерального закона.

4.4. Устанавливаются следующие особенности определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения совместных конкурсов в электронной форме или электронных аукционов:

4.4.1. При осуществлении закупки одних и тех же товаров, работ, услуг инициатор совместного конкурса, конкурса в электронной форме или электронного аукциона направляет в Уполномоченный орган обоснование необходимости и целесообразности проведения совместного конкурса в электронной форме или электронного аукциона.

Уполномоченный орган по итогам рассмотрения обоснования необходимости и целесообразности проведения совместного конкурса в электронной форме или электронного аукциона принимает решение о проведении совместного конкурса в электронной форме или электронного аукциона.

4.4.2. После принятия Уполномоченным органом решения о проведении совместного конкурса в электронной форме или электронного аукциона Заказчики обязаны предварительно согласовать условия закупки с инициатором совместного конкурса в электронной форме или электронного аукциона.

После согласования условий закупки инициатор совместного конкурса в электронной форме или электронного аукциона представляет в Уполномоченный орган сводную информацию, необходимую для проведения совместного конкурса в электронной форме или электронного аукциона, в том числе описание объекта закупки, единый проект контракта и обоснование начальных (максимальных) цен контрактов каждого Заказчика.

Права, обязанности и ответственность Уполномоченного органа и Заказчиков при проведении совместных конкурсов в электронной форме или электронных аукционов определяются соглашением сторон, заключенным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом. Контракт с победителем совместного конкурса в электронной форме или электронного аукциона заключается каждым Заказчиком.

4.4.3. Порядок взаимодействия при проведении совместных конкурсов в электронной форме или электронных аукционов определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере закупок и Уполномоченным органом.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2021

№2749

О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ В ПРЕДЕЛАХ КАДАСТРОВОГО КВАРТАЛА 76:17:168702 В РАЙОНЕ Д. ИВАНОВО-КОШЕВНИКИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании обращения Разина К.В. от 18.10.2021 № 4138, протокола градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 12.11.2021 № 24, Администрация района постановляет:

1. Подготовить проект планировки и проект межевания территории в пределах кадастрового квартала 76:17:168701 в районе д. Иваново-Кошевники Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района, в соответствии с заданием на разработку документации по планировке территории (приложение 1).
2. Выполнить инженерные изыскания на проектируемой территории в районе д. Иваново-Кошевники Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в соответствии с заданием на выполнение инженерных изысканий (приложение 2).
3. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержания документации по планировке территории, указанной в пункте 1 постановления, направляются в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, Ярославская обл., г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 15 дней со дня опубликования постановления.
4. Разину Константину Валерьевичу обеспечить подготовку документации по планировке территории и выполнение инженерных изысканий за счет собственных средств.
5. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 10.12.2021 № 2749

ЗАДАНИЕ

на разработку документации по планировке территории
в пределах кадастрового квартала 76:17:168702 в районе д. Иваново-Кошевники
(наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального
Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района
строительства, для размещения которого (которых) подготавливается
документация по планировке территории)

| № п/п | Наименование позиции | Содержание |
|-------|--|---|
| 1 | Вид разрабатываемой документации по планировке территории | Проект планировки территории проект межевания территории |
| 2 | Инициатор подготовки документации по планировке территории | Разин Константин Валерьевич |
| 3 | Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории | Собственные средства физического лица |
| 4 | Цель разработки документации по планировке территории | Обеспечение устойчивого развития территории, выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства |
| 5 | Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики | Индивидуальные жилые дома, блокированные жилые дома, объекты социальной и транспортной инфраструктуры |
| 6 | Населенные пункты, поселения, муниципальный район в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории | В районе д. Иваново-Кошевники Ивняковского сельского поселения Ярославского района Ярославской области |
| 7 | Состав документации по планировке территории | Состав и содержание проекта планировки и проекта межевания территории должны соответствовать требованиям статей 42, 43 Градостроительного кодекса РФ |
| 8 | Нормативно-правовая база для разработки документации по планировке территории | Градостроительный кодекс Российской Федерации; Земельный кодекс Российской Федерации; Водный кодекс Российской Федерации; Постановление Правительства Российской Федерации от 22.04.2017 № 485 «О составе материалов и результатов инженерных изысканий, подлежащих размещению в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, федеральной государственной информационной системе территориального планирования, государственном фонде материалов и данных инженерных изысканий, Едином государственном фонде данных о состоянии окружающей среды, ее загрязнении, а также о форме и порядке их представления»; Приказ Минстроя России от 25.04.2017 № 742/пр «О Порядке установления и отображения красных линий, обозначающих границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов»; Приказ Минстроя России от 25.04.2017 № 740/пр «Об установлении случаев подготовки и требований к подготовке, входящей в состав материалов по обоснованию проекта планировки территории схемы вертикальной планировки, инженерной подготовки и инженерной защиты территории»; СП 42.13330 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*; СП 47.13330.2012 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения»; СП 11-104-97 «Инженерно-геодезические изыскания для строительства» |

СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ ПРОЕКТИРОВАНИЯ



- дополнительные выплаты заместителю директора, главным специалистам, заведующему отделением учреждения (двенадцать окладов с повышающим коэффициентом к должностному окладу в размере, предусмотренном директору учреждения).

3. Расчёт дополнительного фонда на оплату труда работников учреждения в ночное время, оплату труда в праздничные дни, на оплату труда работников, замещающих лиц, уходящих в отпуск, производится по формам расчёта дополнительного фонда на оплату труда работников учреждения, приведенным в приложении к Порядку формирования фонда оплаты труда работников муниципального учреждения комплексный центр социального обслуживания населения Ярославского муниципального района «Золотая осень» (далее – Порядок).

4. Фонд оплаты труда, рассчитанный в учреждении в соответствии с данным Порядком, не должен превышать фонд оплаты труда, рассчитанный по средним значениям.

5. Фонд оплаты труда работников бюджетных учреждений формируется исходя из объёма субсидий, поступающих в установленном порядке бюджетному учреждению из регионального бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Приложение к Порядку

ФОРМЫ РАСЧЁТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ФОНДА НА ОПЛАТУ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗОЛОТАЯ ОСЕНЬ»

ФОРМА 1

РАСЧЁТ дополнительного фонда оплаты труда в ночное время
на _____ год
(наименование учреждения)

| Наименование должности | Количество ночных часов в году | Количество работающих в ночное время | Общее количество ночных часов в году (гр. 2 x гр. 3) | Должностной оклад в месяц по средним значениям | Средняя заработная плата в день (гр. 5 / коэффициент) | Средняя заработная плата в час (гр. 6 / количество часов) | Доплата за час работы в ночное время (гр. 7 x 0,5) | Сумма доплаты в год (гр. 8 x гр. 4) |
|------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|--|---|---|--|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Итого | x | x | x | x | x | x | x | x |

(наименование должности исполнителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

ФОРМА 2

РАСЧЁТ дополнительного фонда оплаты труда в праздничные дни
на _____ год
(наименование учреждения)

| Наименование должности | Количество работающих в праздничные дни (чел.) | Должностной оклад в среднем значениям (руб.) | Средняя заработная плата в день (руб.) (гр. 3 / коэффициент) | Количество праздничных дней | Сумма расходов (руб.) (гр. 2 x гр. 4 x гр. 5) |
|------------------------|--|--|--|-----------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Итого | x | x | x | x | x |

(наименование должности исполнителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

ФОРМА 3

РАСЧЁТ дополнительного фонда оплаты труда работников, замещающих лиц, уходящих в отпуск,
на _____ год
(наименование учреждения)

| Наименование должности | Количество ставок | Число дней отпуска | Должностной оклад в месяц по средним значениям (руб.) | Средняя заработная плата в день (руб.) (гр. 4 / коэффициент) | Зарплата за дни отпуска (руб.) (гр. 2 x гр. 3 x гр. 5) |
|------------------------|-------------------|--------------------|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Итого | x | x | x | x | x |

(наименование должности исполнителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

ФОРМА 4

РАСЧЁТ надбавки за изменение в непрерывном стаже

| Фамилия, имя, отчество работника | До изменения | | Дата изменения стажа | После изменения | | Разница (руб.) (гр. 6 - гр.3) | Количество месяцев | Годовая расчётная сумма (руб.) (гр.7 x гр. 8) |
|----------------------------------|--------------|--------------|----------------------|-----------------|--------------|-------------------------------|--------------------|---|
| | % | сумма (руб.) | | % | сумма (руб.) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Итого | | | | | | | | |

(наименование должности исполнителя) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

ФОРМА 5

СВОДНЫЙ РАСЧЕТ по фонду оплаты труда

(наименование учреждения)

| № п/п | Наименование структурных подразделений | Фонд оплаты труда по средним значениям | | | Фонд оплаты труда по фактическим значениям | | |
|-------|---|--|---------------------------|-------|--|---------------------------|-------|
| | | отдельные категории работников | иные категории работников | итого | отдельные категории работников | иные категории работников | итого |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Итого заработная плата штатных работников в месяц | | | | | | |
| 2. | Итого с 01.01.20__ по 31.12.20__ | | | | | | |
| 3. | Расходы на доплату за часы ночной работы (рассчитываются по форме 1) | | | | | | |
| 4. | Расходы на оплату работы в праздничные дни (рассчитываются по форме 2) | | | | | | |
| 5. | Расходы на оплату лиц, заменяющих уходящих в отпуск работников (рассчитываются по форме 3) | | | | | | |
| 6. | Расчеты, необходимые для перерасчета надбавки за стаж (рассчитываются по форме 4) | | | | | | |
| 7. | Надтарифный фонд оплаты труда отдельных категорий работников | | x | | | x | |
| 8. | Надтарифный фонд оплаты труда иных категорий работников | x | | | | x | |
| 9. | Дополнительные выплаты, выделяемые руководителю в соответствии с трудовым договором, заключённым между начальником управления труда и социальной поддержки населения Администрации Ярославского муниципального района и директором данного учреждения (четыре оклада с повышением за работу в сельской местности, на ежеквартальное премирование, один оклад с повышением на оказание материальной помощи к отпуску, двенадцать окладов с повышением коэффициента до 3 в зависимости от группы по оплате труда и типа учреждения) | | | | | | |
| 10. | Дополнительные выплаты заместителю директора, главным специалистам, заведующему отделением учреждения (двенадцать окладов с повышающим коэффициентом к должностному окладу) | | | | | | |
| 11. | Начисления на оплату труда | | | | | | |
| 12. | Дополнительный тариф на оплату труда | | | | | | |
| | Всего фонд заработной платы в год | | | | | | |

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 5 к Положению

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТАРИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗОЛОТАЯ ОСЕНЬ»

1. Для проведения работы по определению размеров должностных окладов руководящих работников, специалистов и служащих и должностных окладов и тарифных ставок рабочих, а также размеров выплат за продолжительность непрерывной работы в учреждении, выплат и надбавок компенсационного характера приказом руководителя учреждения образуется постоянно действующая тарификационная комиссия в составе главного бухгалтера, работника, занимающегося кадровыми вопросами, представителя профсоюзного комитета, а также других лиц, привлекаемых руководителем учреждения к работе по тарификации. Председателем тарификационной комиссии является руководитель учреждения или назначенный им заместитель руководителя.

2. Тарификационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Порядком проведения тарификации работников муниципального учреждения комплексный центр социального обслуживания населения Ярославского муниципального района «Золотая осень» (далее – Порядок) и руководствуется в своей работе действующими условиями оплаты труда соответствующих работников учреждения и другими нормативными актами. Тарификационная комиссия несет ответственность за составление и оформление тарификационных списков.

Списки составляются по формам тарификационных списков работников учреждения, приведенным в приложении к данному Порядку. Результаты заседаний тарификационной комиссии оформляются протоколами.

3. Порядок работы тарификационной комиссии, время заседания комиссии и решение прочих организационных вопросов определяются председателем тарификационной комиссии. Тарификационные списки составляются ежегодно по состоянию на 01 января. По форме 1 составляется тарификационный список по должностям руководителей учреждений, по форме 2 – по должностям специалистов и служащих, по форме 3 – по должностям отдельных видов работников, по форме 4 – по профессиям рабочих.

Тарификационные списки заполняются по категориям персонала по каждой должности (профессии) каждого структурного подразделения в последовательности, соответствующей структуре штатного расписания учреждения.

4. Тарификация лиц, работающих по совместительству (внутреннему и внешнему) в данном учреждении, отражается в тарификационном списке отдельными строками по каждой должности (профессии). Также отдельно проводится тарификация руководителей, выполняющих работу по совмещению профессий в соответствующих подразделениях.

5. Вакантные должности отражаются в тех структурных подразделениях, где они имеются. В тарификационных списках месячный фонд заработной платы по вакантным должностям рассчитывается исходя из средних должностных окладов (тарифных ставок) и средних размеров выплат за продолжительность непрерывной работы по соответствующим должностям.

6. В формах тарификационных списков не отражаются доплаты, надбавки и другие выплаты (доплаты за работу в ночное время, за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, премии сверх должностных окладов (тарифных ставок).

7. В пункте 8 формы 1, пункте 7 формы 2, пункте 7 формы 3 указываются виды повышений должностного оклада в соответствии с разделом 4 Положения.

8. В пункте 10 формы 1, пункте 9 формы 2, пункте 9 формы 3 и пункте 7 формы 4 указываются виды надбавок стимулирующего характера в соответствии с разделом 5 Положения.

9. В пункте 11 формы 1, пункте 10 формы 2, пункте 10 формы 3 и пункте 8 формы 4 указываются виды доплат стимулирующего и компенсационного характера в соответствии с разделом 7 Положения.

10. В пункте 11 формы 3 указываются доплаты отдельным категориям работников.

Приложение к Порядку

ФОРМЫ ТАРИФИКАЦИОННЫХ СПИСКОВ РАБОТНИКОВ

Форма 1

(полное наименование учреждения)

по состоянию на 01.01.____

Должности руководителей

| | | | |
|-----|--|---|------------------------------|
| 1. | Фамилия, имя, отчество | | |
| 2. | Наименование должности | | |
| 3. | Объём работы по данной должности | | |
| 4. | Группа по оплате труда | | |
| 5. | Должностной оклад, установленный в соответствии с группой по оплате труда руководителей учреждений | | |
| 6. | Квалификационная категория | высшая, первая, вторая. Дата присвоения | |
| | | % увеличения | сумма (гр. 5 x % увеличения) |
| 7. | Итого (гр. 5 + гр. 6) | | |
| 8. | Повышение оклада | наименование повышения | % повышения |
| | | | сумма (гр. 7 x % повышения) |
| | | наименование повышения | % повышения |
| | | | сумма (гр. 7 x % повышения) |
| | | наименование повышения | % повышения |
| | | | сумма (гр. 7 x % повышения) |
| 9. | Итого (гр. 7 + гр. 8) | | |
| 10. | Надбавки стимулирующего характера | наименование надбавки | в % |
| | | | в руб. |
| | | наименование надбавки | в % |
| | | наименование надбавки | в % |
| | | | в руб. |
| | | наименование надбавки | в % |
| 11. | Доплаты стимулирующего и компенсационного характера | наименование доплаты | в % |
| | | | в руб. |
| | | наименование доплаты | в % |
| | | наименование доплаты | в % |
| | | | в руб. |
| | | наименование доплаты | в % |
| 12. | Итого (гр. 9 + гр. 10 + гр. 11) | | |
| 13. | Дополнительные сведения | | |

Форма 2

Должности специалистов и служащих

| | | | |
|-----|---|------------------------|-----------------------------|
| 1. | Фамилия, имя, отчество | | |
| 2. | Наименование должности | | |
| 3. | Квалификационная категория (высшая, первая, вторая, дата присвоения) | | |
| 4. | Должностной оклад | | |
| 5. | Объём работы по данной ставке (1,0; 0,75; 0,5; 0,25) с указанием вида работы (основная, совместительство) | | |
| 6. | Должностной оклад с учётом объёма работы (гр. 4 x гр. 5) | | |
| 7. | Повышения оклада | наименование повышения | % повышения |
| | | | сумма (гр. 6 x % повышения) |
| | | наименование повышения | % повышения |
| | | | сумма (гр. 6 x % повышения) |
| | | наименование повышения | % повышения |
| | | | сумма (гр. 6 x % повышения) |
| 8. | Итого должностной оклад с учётом повышений (гр. 6 + гр. 7) | | |
| 9. | Надбавки стимулирующего характера | наименование надбавки | в % |
| | | | в руб. |
| | | наименование надбавки | в % |
| | | наименование надбавки | в % |
| | | | в руб. |
| | | наименование надбавки | в % |
| 10. | Доплаты стимулирующего и компенсационного характера | наименование доплаты | в % |
| | | | в руб. |
| | | наименование доплаты | в % |

в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон...

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон...

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке в части объемов предоставляемой субсидии возможно в случае уменьшения/увеличения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств...

7.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем в одностороннем порядке возможно в случае:

- 7.6.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;
7.6.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии;
7.7. Нарушения Получателем требований Правил персонализированного финансирования;
7.8. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в трех экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон...
7.10. К настоящему Соглашению прилагаются и являются его неотъемлемыми частями приложения, подписанные Сторонами:
Приложение 1. Форма заявки на предоставление субсидии.
Приложение 2. Форма отчета о расходовании субсидии.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Table with 2 columns: Наименование Главного распорядителя, Наименование Получателя, ОГРН, ОКТМО, Место нахождения, ИНН/КПП, Платежные реквизиты, Сокращенное наименование Главного распорядителя, Сокращенное наименование Получателя, наименование должности руководителя.

Приложение 1 к Соглашению от 20 г. №

ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ.

(далее - Получатель) просит Вас перечислить в рамках соглашения от «...» 20 г. №... (далее - Соглашение) с целью обеспечения затрат Получателя, возникающих при реализации Проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей в Ярославском муниципальном районе...

- оплата образовательных услуг, оказанных в рамках договоров об обучении, представленных в приложении 1 к настоящей заявке;
иные затраты, предусмотренные Проектом, в объеме... рублей коп.

Table with 4 columns: N п/п, Номер сертификата дополнительного образования, Реквизиты договора об обучении, Объем обязательств Получателя.

Наименование Получателя
Руководитель
Главный бухгалтер
М.П.

Приложение 2 к Соглашению от 20 г. №

ОТЧЕТ О РАСХОДАНИИ СУБСИДИИ

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

за квартал года

Table with 7 columns: № п/п, Сумма предоставленной субсидии, Наименование фактически понесенных расходов, Сумма фактически понесенных расходов (руб.), Дата направления средств на покрытие расходов, Неиспользованный остаток средств субсидии, Состав и количество прилагаемых документов, Примечание.

Руководитель
Главный бухгалтер
М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2021 №2787

О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ В РАЙОНЕ С. КРАСНОЕ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»...

- 1. Назначить общественные обсуждения в районе с. Красное Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Проект) согласно приложению.
2. Назначить организатором общественных обсуждений по Проекту управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР.
3. Установить срок проведения общественных обсуждений по Проекту в период с 23.12.2021 по 27.01.2022.
4. Опубликовать оповещение о проведении общественных обсуждений в газете «Ярославский агрокурьер»...

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР от 15.12.2021 № 2787

СХЕМА ТЕРРИТОРИИ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ



АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2021 №2788

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В ГРАНИЦАХ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 76:17:168701:1493, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, ИВНЯКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ОКРУГ, П. КАРАЧИХА

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

- 1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, для строительства здания магазина на земельном участке с кадастровым номером 76:17:168701:1493...
2. Собственнику земельного участка с кадастровым номером 76:17:168701:1493 строительство здания магазина проводить с соблюдением требований технических регламентов...
3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2021 №2789

О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ В Д. КУЗНЕЧИХА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании обращения Аверкеева О.В., протокола градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 13.05.2021 № 09, Администрация района постановляет:

- 1. Подготовить документацию по планировке территории в районе ул. Индустриальная д. Кузнециха Кузнецихинского сельского поселения Ярославского района Ярославской области в соответствии с заданием на разработку документации по планировке территории (приложение 1).
2. Выполнить инженерные изыскания на проектируемой территории в д. Кузнециха Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района в соответствии с заданием на выполнение инженерных изысканий (приложение 2).
3. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, указанной в пункте 1 постановления...

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к постановлению Администрации ЯМР от 15.12.2021 № 2789

ЗАДАНИЕ на разработку документации по планировке территории в районе ул. Индустриальная д. Кузнециха Кузнецихинского сельского поселения Ярославского района Ярославской области

Table with 3 columns: № п/п, Наименование позиции, Содержание. Contains 6 rows of task descriptions.

СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВАНИЯ



ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к постановлению Администрации ЯМР от 15.12.2021 № 2789

ЗАДАНИЕ на выполнение инженерных изысканий территории в районе ул. Индустриальная д. Кузнециха Кузнецихинского сельского поселения Ярославского района Ярославской области

| № п/п | Наименование позиции | Содержание |
|-------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Виды инженерных изысканий | Инженерные изыскания для подготовки документации по планировке территории |
| 2 | Инициатор выполнения инженерных изысканий | Аверкеев Олег Владимирович |
| 3 | Источник финансирования работ по выполнению инженерных изысканий | Собственные средства |
| 4 | Населенные пункты, поселения, муниципальный район в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории | Ярославская область Ярославский район Кузнечихинское сельское поселение д. Кузнечиха |
| 5 | Перечень видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории | Инженерно-геодезические изыскания – топографическая съемка в масштабе 1:500 с сечением рельефа через 0,5м. Система координат – МСК 76; система высот – Балтийская 1977г. |

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2021 №2790

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, В ГРАНИЦАХ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 76:17:168701:1487, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, ИВНЯКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ОКРУГ, П. КАРАЧИХА

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты общественных обсуждений (протокол от 12.11.2021 № б/н, заключение от 12.11.2021 № б/н), рекомендации комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения ЯМР (протокол от 26.11.2021 № 25), Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

- Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, для строительства здания магазина на земельном участке с кадастровым номером 76:17:168701:1487, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, п. Карачиха, в части однократного изменения:
 - минимального отступа 1 метр от границ земельного участка с кадастровым номером 76:17:168701:1487.
 - максимального процента застройки - 85% в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:168701:1487.
- Собственнику земельного участка с кадастровым номером 76:17:168701:1487 строительство здания магазина проводить с соблюдением требований технических регламентов, земельного, градостроительного и иного законодательства Российской Федерации.
- Разместить постановление на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2021 №2791

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, В ГРАНИЦАХ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 76:17:168701:1491, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, ИВНЯКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ОКРУГ, П. КАРАЧИХА

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты общественных обсуждений (протокол от 12.11.2021 № б/н, заключение от 12.11.2021 № б/н), рекомендации комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения ЯМР (протокол от 26.11.2021 № 25), Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

- Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, для строительства здания магазина на земельном участке с кадастровым номером 76:17:168701:1491, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, п. Карачиха, в части однократного изменения:
 - минимального отступа 1 метр от границ земельного участка с кадастровым номером 76:17:168701:1491.
 - максимального процента застройки - 85% в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:168701:1491.
- Собственнику земельного участка с кадастровым номером 76:17:168701:1491 строительство здания магазина проводить с соблюдением требований технических регламентов, земельного, градостроительного и иного законодательства Российской Федерации.
- Разместить постановление на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2021 №2792

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, В ГРАНИЦАХ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 76:17:168701:1489, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, ИВНЯКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ОКРУГ, П. КАРАЧИХА

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты общественных обсуждений (протокол от 12.11.2021 № б/н, заключение от 12.11.2021 № б/н), рекомендации комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения ЯМР (протокол от 26.11.2021 № 25), Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

- Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строитель-

ства, реконструкции объектов капитального строительства, для строительства здания магазина на земельном участке с кадастровым номером 76:17:168701:1489, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, п. Карачиха, в части однократного изменения:

- минимального отступа 1 метр от границ земельного участка с кадастровым номером 76:17:168701:1489.
 - максимального процента застройки - 85% в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:168701:1489.
- Собственнику земельного участка с кадастровым номером 76:17:168701:1489 строительство здания магазина проводить с соблюдением требований технических регламентов, земельного, градостроительного и иного законодательства Российской Федерации.
 - Разместить постановление на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
 - Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
 - Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2021 №2793

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, В ГРАНИЦАХ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 76:17:160301:601, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, ИВНЯКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ОКРУГ, П. КАРАЧИХА

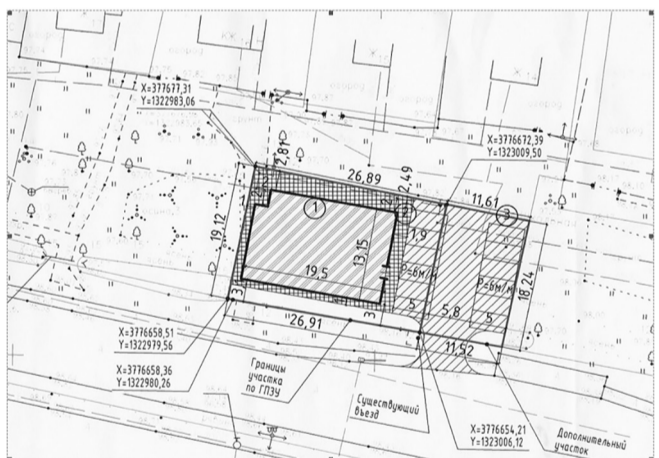
В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты общественных обсуждений (протокол от 12.11.2021 № б/н, заключение от 12.11.2021 № б/н), рекомендации комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения ЯМР (протокол от 26.11.2021 № 25), Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

- Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, для строительства здания магазина на земельном участке с кадастровым номером 76:17:160301:601, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, п. Карачиха, в части однократного изменения минимального отступа 1 метр – с северо-западной, 2 метра – с северо-восточной и юго-западной границ земельного участка с кадастровым номером 76:17:160301:601, в соответствии со схемой расположения здания (приложение к постановлению)
- Собственнику земельного участка с кадастровым номером 76:17:160301:601 строительство здания магазина проводить с соблюдением требований технических регламентов, земельного, градостроительного и иного законодательства Российской Федерации.
- Разместить постановление на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 15.12.2021 № 2793

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗДАНИЯ
НА ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 76:17:160301:601



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2021 №2794

О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

- Подготовить проект Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района.
- Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (приложение 1).
- Утвердить состав комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения (приложение 2).
- Утвердить порядок деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (приложение 3).
- Утвердить порядок направления предложений в комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения (приложение 4).
- Разместить постановление на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 15.12.2021 № 2794

ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

| № | Виды работ (этапы) | Сроки исполнения | Исполнитель |
|-----|---|--|------------------------------------|
| 1. | Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – проект Правил) в газете «Ярославский агрокурьер» и размещение указанного сообщения на официальном сайте Ярославского муниципального района в сети «Интернет». | не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения | УАиГ Администрации ЯМР |
| 2. | Принятие предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в Правила. | В течение 30 календарных дней с момента опубликования сообщения | Комиссия по подготовке проекта ПЗЗ |
| 3. | Разработка проекта Правил землепользования и застройки. | 60 дней с момента принятия решения о подготовке | Комиссия по подготовке проекта ПЗЗ |
| 4. | Проверка проекта правил землепользования и застройки, представленного комиссией, на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану Туношенского поселения, схеме территориального планирования Ярославского муниципального района, схемам территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, схемам территориального планирования субъекта Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности (п. 9 ст. 31 ГрК РФ). | 14 рабочих дней с момента предоставления комиссией | Администрация ЯМР |
| 5. | Направление проекта Правил Главе ЯМР или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в п. 9 ст. 31 ГрК РФ, в комиссию на доработку. | В течение 3 рабочих дней с момента окончания проверки | УАиГ Администрации ЯМР |
| 6. | Доработка проекта Правил. | 5 рабочих дней | Комиссия по подготовке проекта ПЗЗ |
| 7. | Принятие решения о проведении общественных обсуждений по представленному Главе ЯМР проекту Правил. | не позднее 10 дней со дня получения проекта | Глава ЯМР |
| 8. | Опубликование оповещения о начале общественных обсуждений по проекту Правил в газете «Ярославский агрокурьер» и размещение указанного оповещения на официальном сайте Ярославского муниципального района в сети «Интернет». | не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях | УАиГ Администрации ЯМР |
| 9. | Проведение общественных обсуждений по проекту Правил. | не более 3 месяцев | УАиГ Администрации ЯМР |
| 10. | Внесение изменений (при необходимости) в проект Правил по результатам завершения общественных обсуждений и предоставление его Главе ЯМР. | не более 14 календарных дней | Комиссия по подготовке проекта ПЗЗ |
| 11. | Принятие решения о направлении проекта Правил на Муниципальный совет или об отклонении проекта Правил и направлении его на доработку в комиссию с указанием даты его повторного представления. | в течение 10 дней после представления проекта | Глава ЯМР |
| 12. | Доработка проекта Правил и представление его Главе ЯМР. | Не более 7 календарных дней | Комиссия по подготовке проекта ПЗЗ |
| 13. | Направление проекта Правил в Муниципальный Совет для рассмотрения и принятия решения об утверждении или направлении проекта Правил Главе ЯМР на доработку. | в течение 10 дней после представления проекта на доработку | Глава ЯМР |
| 14. | Опубликование Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения ЯМР в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещение на официальном сайте Ярославского муниципального района в сети «Интернет». | в течение 10 дней со дня подписания | Глава ЯМР |
| 15. | Размещение утвержденных Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения ЯМР в федеральной государственной информационной системе территориального планирования. | не позднее чем по истечении десяти дней с даты утверждения указанных правил. | УАиГ Администрации ЯМР |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 15.12.2021№ 2794**

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА
ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

| | | |
|---------------------------------|---|--|
| Степанов Николай Дмитриевич | - | первый заместитель Главы Администрации ЯМР, председатель комиссии; |
| Павлушин Максим Николаевич | - | начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР - главный архитектор, заместитель председателя комиссии; |
| Бубнова Лариса Васильевна | - | заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР, заместитель председателя комиссии; |
| Осташова Ольга Владимировна | - | заместитель председателя комиссии; главный специалист отдела картографии и геодезии МКУ МФЦР ЯМР, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: | | |
| Антипов Михаил Иванович | - | директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»; |
| Ашастина Наталья Ивановна | - | депутат Муниципального Совета ЯМР (по согласованию); |
| Белозеров Александр Викторович | - | депутат Муниципального Совета ЯМР (по согласованию); |
| Гранько Андрей Игоревич | - | заместитель директора представительства Ассоциации строителей России по Ярославской области, Почетный строитель России (по согласованию); |
| Григорьева Наталья Викторовна | - | председатель КУМИ Администрации ЯМР; |
| Ермакова Наталья Владимировна | - | начальник Межмуниципального отдела по Ярославскому и Некрасовскому районам Управления Росреестра по Ярославской области (по согласованию); |
| Ермолина Юлия Валерьевна | - | заместитель председателя комитета регулирования градостроительной деятельности (по согласованию); |
| Муханов Петр Александрович | - | председатель Общественной палаты Ярославского муниципального района; |
| Никушин Михаил Валентинович | - | депутат Ярославской областной Думы (по согласованию); |
| Николаева Светлана Анатольевна | - | заместитель начальника управления образования (по согласованию); |
| Печаткина Наталья Викторовна | - | Глава Туношенского сельского поселения; |
| Победносцева Ольга Владимировна | - | помощник Главы ЯМР по градостроительству на общественных началах, депутат Муниципального Совета ЯМР (по согласованию); |
| Пухов Павел Николаевич | - | Глава Курбского сельского поселения ЯМР; |
| Силаева Марина Евгеньевна | - | консультант Администрации Ивняковского сельского поселения по вопросам строительства и архитектуры (по согласованию); |
| Стрелковская Елена Владимировна | - | консультант-юрист управления правового обеспечения и муниципального заказа Администрации ЯМР; |
| Шибавев Дмитрий Сергеевич | - | Глава Карабихского сельского поселения ЯМР; |
| Шеголева Елена Геннадьевна | - | Заместитель директора МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению
Администрации ЯМР
от 15.12.2021№ 2794**

**ПОРЯДОК
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

- Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Комиссия) создается постановлением Администрации Ярославского муниципального района на основании приказа о формировании комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района, в том числе по проекту внесения в них изменений.
- Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами Ярославского муниципального района, а также настоящим Положением.
- Комиссия осуществляет следующие функции:
 - организации подготовки проекта Правил, а также его доработки в случае несоответствия такого проекта требованиям технических регламентов, Генеральному плану Туношенского сельского поселения ЯМР, схеме территориального планирования Ярославского муниципального района, схемам территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;
 - организация и проведение в установленном порядке общественных обсуждений по проекту Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (в том числе по проекту внесения в них изменений);
 - рассмотрения предложений заинтересованных лиц о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Туношенского сельского поселения ЯМР и подготовки соответствующего заключения;
 - обеспечения предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
 - обеспечение предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
 - по иным вопросам, возникающим в процессе подготовки проекта Правил.
- Комиссия имеет право:
 - запрашивать и получать необходимые для работы материалы и сведения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
 - приглашать на заседания Комиссии лиц, чьи интересы затрагивают рассматриваемые Комиссией вопросы.
- Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Ярославского муниципального района.
- Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично.
- Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании и секретарь Комиссии.
- Организационно-техническое обеспечение Комиссии осуществляет управление архитектуры и градостроительства администрации Ярославского муниципального района (ведение протокола, оповещение членов Комиссии, иные вопросы).

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению
Администрации ЯМР
от 15.12.2021№ 2794**

**ПОРЯДОК
НАПРАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
В КОМИССИЮ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Заинтересованные лица вправе направить в комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения ЯМР (далее - Комиссия) предложения

по подготовке проекта Правил землепользования и застройки, в т.ч. о порядке, сроках подготовки и содержании проекта.

- Предложения могут быть направлены в течение 30 календарных дней со дня опубликования сообщения о принятии решения о подготовке проекта Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района. Предложения направляются по почте либо непосредственно Комиссию по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, 11/12 (тел.: (4852) 45-11-15).
- Указанные в пункте 2 Порядка предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества и даты подготовки предложения. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.
- Предложения, не отвечающие требованиям, указанным в пункте 3 Порядка, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта о внесении изменений в Правила и (или) поступившие после установленного срока, Комиссией не рассматриваются.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.12.2021 №2795
О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ В С. ТОЛБУХИНО КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР**

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании обращения Администрации Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района от 14.10.2021 № 2015, протокола градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 10.12.2021 № 26, Администрация района постановляет:

- Подготовить документацию по планировке территории (проект межевания территории) в квартале, ограниченном земельным участком с кадастровым номером 76:17:041101:463, улицами Даниловская, Крестьянская, Социалистическая и территориальной зоной Р1 (с южной стороны) с. Толбухино Кузнецкого сельского поселения Ярославского района Ярославской области, в соответствии с заданием на разработку документации по планировке территории (приложение 1).
- Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, указанной в пункте 1 постановления, направляются в управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР (150001, Ярославская обл., г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 15 дней со дня опубликования постановления.
- Администрации Ярославского муниципального района обеспечить подготовку документации по планировке территории (проект межевания территории).
- Разместить постановление на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 15.12.2021№ 2795**

**ЗАДАНИЕ
на разработку документации по планировке территории
в квартале, ограниченном земельным участком с кадастровым номером 76:17:041101:463,
улицами Даниловская, Крестьянская, Социалистическая и территориальной зоной Р1 (с
южной стороны) с. Толбухино Кузнецкого сельского поселения
Ярославского района Ярославской области**
(наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального
строительства, для размещения которого (которых) подготавливается
документация по планировке территории)

| № п/п | Наименование позиции | Содержание |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Вид разрабатываемой документации по планировке территории | Проект межевания территории |
| 2 | Инициатор подготовки документации по планировке территории | Администрация Кузнецкого сельского поселения |
| 3 | Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории | Администрация Ярославского муниципального района |
| 4 | Цели и задачи проекта межевания территории | Определение местоположения границ образуемых земельных участков под многоквартирными домами с придомовой территорией |
| 5 | Населенные пункты, поселения, муниципальный район в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории | Ярославская область Ярославский район Кузнецкий сельское поселение с. Толбухино |
| 6 | Состав документации по планировке территории | Состав и содержание проекта межевания территории должны соответствовать требованиям статьи 43 Градостроительного кодекса РФ |

СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВАНИЯ



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.12.2021 №2796
О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ В С. ТОЛБУХИНО КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР**

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании обращения Администрации Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района от 14.10.2021 № 2016, протокола градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 10.12.2021 № 26, Администрация района постановляет:

- Подготовить документацию по планировке территории (проект межевания территории):
 - в квартале ограниченном улицами Тутаевская, Кооперативная, Даниловская с. Толбухино Кузнецкого сельского поселения Ярославского района Ярославской области, в соответствии с заданием на разработку документации по планировке территории (приложение 1);
 - в квартале ограниченном улицами Крестьянская, Пролетарская, Вятская (приложение 2);
 - в квартале ограниченном улицами Вятская, Профсоюзная (приложение 3).
- Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, указанной в пункте 1 постановления, направляются в управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР (150001, Ярославская обл., г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 15 дней со дня опубликования постановления.
- Администрации Ярославского муниципального района обеспечить подготовку документации по планировке территории (проект межевания территории).
- Разместить постановление на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 15.12.2021№ 2796**

**ЗАДАНИЕ
на разработку документации по планировке территории
в квартале ограниченном улицами Тутаевская, Кооперативная, Даниловская
с. Толбухино Кузнецкого сельского поселения
Ярославского района Ярославской области**
(наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального
строительства, для размещения которого (которых) подготавливается
документация по планировке территории)

| № п/п | Наименование позиции | Содержание |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Вид разрабатываемой документации по планировке территории | Проект межевания территории |
| 2 | Инициатор подготовки документации по планировке территории | Администрация Кузнецкого сельского поселения |
| 3 | Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории | Администрация Ярославского муниципального района |
| 4 | Цели и задачи проекта межевания территории | Определение местоположения границ образуемых земельных участков под многоквартирными домами с придомовой территорией |
| 5 | Населенные пункты, поселения, муниципальный район в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории | Ярославская область Ярославский район Кузнецкий сельское поселение с. Толбухино |
| 6 | Состав документации по планировке территории | Состав и содержание проекта межевания территории должны соответствовать требованиям статьи 43 Градостроительного кодекса РФ |

СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВАНИЯ



**ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 15.12.2021№ 2796**

**ЗАДАНИЕ
на разработку документации по планировке территории
в квартале ограниченном улицами Крестьянская, Пролетарская, Вятская
с. Толбухино Кузнецкого сельского поселения
Ярославского района Ярославской области**
(наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального
строительства, для размещения которого (которых) подготавливается
документация по планировке территории)

| № п/п | Наименование позиции | Содержание |
|-------|---|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Вид разрабатываемой документации по планировке территории | Проект межевания территории |

| | | |
|---|--|---|
| 2 | Инициатор подготовки документации по планировке территории | Администрация Кузнецкихинского сельского поселения |
| 3 | Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории | Администрация Ярославского муниципального района |
| 4 | Цели и задачи проекта межевания территории | Определение местоположения границ образуемых земельных участков под многоквартирными домами с придомовой территорией |
| 5 | Населенные пункты, поселения, муниципальный район в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории | Ярославская область Ярославский район Кузнецкихинское сельское поселение с. Толбухино |
| 6 | Состав документации по планировке территории | Состав и содержание проекта межевания территории должны соответствовать требованиям статьи 43 Градостроительного кодекса РФ |

СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВАНИЯ



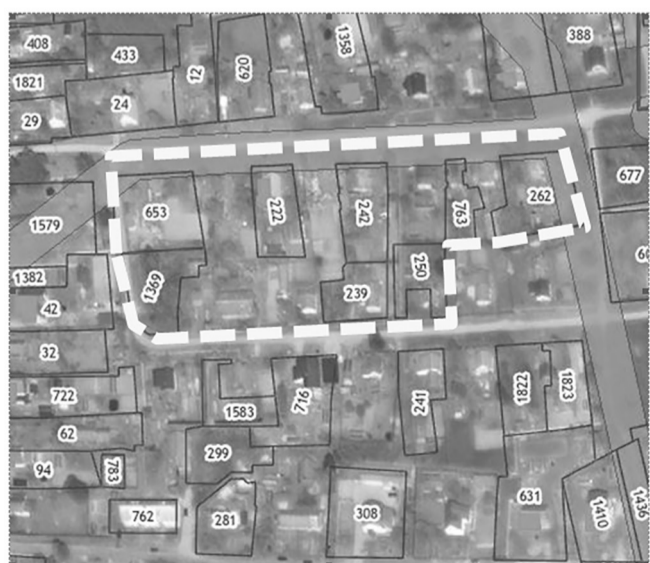
ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению
Администрации ЯМР
от 15.12.2021 № 2796

ЗАДАНИЕ

на разработку документации по планировке территории в квартале ограниченном улицами Вятская, Профсоюзная с. Толбухино Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского района Ярославской области (наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального строительства, для размещения которого (которых) подготавливается документация по планировке территории)

| № п/п | Наименование позиции | Содержание |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Вид разрабатываемой документации по планировке территории | Проект межевания территории |
| 2 | Инициатор подготовки документации по планировке территории | Администрация Кузнецкихинского сельского поселения |
| 3 | Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории | Администрация Ярославского муниципального района |
| 4 | Цели и задачи проекта межевания территории | Определение местоположения границ образуемых земельных участков под многоквартирными домами с придомовой территорией |
| 5 | Населенные пункты, поселения, муниципальный район в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории | Ярославская область Ярославский район Кузнецкихинское сельское поселение с. Толбухино |
| 6 | Состав документации по планировке территории | Состав и содержание проекта межевания территории должны соответствовать требованиям статьи 43 Градостроительного кодекса РФ |

СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ ПЛАНИРОВАНИЯ



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.12.2021

№2797

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ И ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ В С. КРАСНОЕ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая материалы общественных обсуждений (протокол от 01.12.2021, заключение от 02.12.2021), на основании протокола заседания градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 10.12.2021 № 26, Администрация района постановляет:

1. Утвердить основную часть проекта планировки территории для размещения улично-дорожной сети в с. Красное от автомобильной дороги М-8 – «Подъезд к г. Кострома» - Красное до дома №100 Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района в составе:
 - чертежа планировки территории с отображением красных линий (приложение 1);
 - положения о размещении линейных объектов (приложение 2);
2. Утвердить основную часть проекта межевания территории для размещения улично-дорожной сети в с. Красное от автомобильной дороги М-8 – «Подъезд к г. Кострома» - Красное до дома №100 Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (приложение 4).
3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации ЯМР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района обеспечить размещение проекта планировки территории, указанного в пункте 1 постановления, проекта межевания территории, указанного в пункте 2, и материалов по обоснованию, в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Ярославской области.
5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
7. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Администрации ЯМР
от 15.12.2021 № 2797

ЧЕРТЕЖ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ С ОТОБРАЖЕНИЕМ КРАСНЫХ ЛИНИЙ

| № | Красная линия | X | Y |
|----|---------------|-----------|------------|
| 1 | 1 | 372694.29 | 1358098.82 |
| 2 | 2 | 372694.83 | 1358110.14 |
| 3 | 3 | 372704.00 | 1358141.96 |
| 4 | 4 | 372702.17 | 1358165.25 |
| 5 | 5 | 372697.92 | 1358183.79 |
| 6 | 6 | 372696.36 | 1358193.00 |
| 7 | 7 | 372695.92 | 1358210.08 |
| 8 | 8 | 372696.40 | 1358216.56 |
| 9 | 9 | 372725.55 | 1358353.61 |
| 10 | 10 | 372717.17 | 1358357.46 |
| 11 | 11 | 372687.47 | 1358217.83 |
| 12 | 12 | 372686.90 | 1358210.09 |
| 13 | 13 | 372687.35 | 1358193.27 |
| 14 | 14 | 372674.24 | 1358193.66 |
| 15 | 15 | 372664.92 | 1358171.60 |
| 16 | 16 | 372644.63 | 1358122.75 |
| 17 | 17 | 372642.56 | 1358117.28 |
| 18 | 18 | 372678.06 | 1358105.28 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Администрации ЯМР
от 15.12.2021 № 2797

ЧЕРТЕЖ ГРАНИЦ ЗОН ПЛАНИРУЕМОГО РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА

| № | Красная линия | X | Y |
|----|---------------|-----------|------------|
| 1 | 1 | 372694.29 | 1358098.82 |
| 2 | 2 | 372694.83 | 1358110.14 |
| 3 | 3 | 372704.00 | 1358141.96 |
| 4 | 4 | 372702.17 | 1358165.25 |
| 5 | 5 | 372697.92 | 1358183.79 |
| 6 | 6 | 372696.36 | 1358193.00 |
| 7 | 7 | 372695.92 | 1358210.08 |
| 8 | 8 | 372696.40 | 1358216.56 |
| 9 | 9 | 372725.55 | 1358353.61 |
| 10 | 10 | 372717.17 | 1358357.46 |
| 11 | 11 | 372687.47 | 1358217.83 |
| 12 | 12 | 372686.90 | 1358210.09 |
| 13 | 13 | 372687.35 | 1358193.27 |
| 14 | 14 | 372674.24 | 1358193.66 |
| 15 | 15 | 372664.92 | 1358171.60 |
| 16 | 16 | 372644.63 | 1358122.75 |
| 17 | 17 | 372642.56 | 1358117.28 |
| 18 | 18 | 372678.06 | 1358105.28 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению
Администрации ЯМР
от 15.12.2021 № 2797

ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕЩЕНИИ ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ

Основная характеристика и назначение планируемой для размещения автомобильной дороги

Граница проекта планировки для размещения объекта «Улично-дорожная сеть от автомобильной дороги М-8 – «Подъезд к г.Кострома» - Красное до дома №100» располагается на территории Туношенского сельского поселения. Формирование отвода для линейного объекта настоящим проектом предусмотрено из земель населенных пунктов.

Параметры строящейся дороги на участке от автомобильной дороги М-8 «Подъезд к г. Кострома» до дома №100 в с. Красное:

Согласно СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений категория автодороги – местные дороги.

Ширина земляного полотна – 8,5м. Ширина проезжей части – 5,5м.

Обочины – 1,5м.

Поперечный уклон проезжей части – 20%. Поперечный уклон обочин – 40%.

Величина радиусов примыкания к существующим автодорогам составляет 8 и 15м.

Величина радиусов поворота автодороги в плане составляет 100м. Покрытие ПЧ автодороги – песчано-гравийное.

Протяженность нового участка строительства автодороги составляет – 260м.

Перечень субъектов Российской Федерации, муниципальных районов, городских округов в составе субъектов Российской Федерации, перечень поселений, населенных пунктов, внутригородских территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения автомобильной дороги

Линейный объект относится к субъекту Российской Федерации Ярославской области Ярославского района. Проектируемое строительство располагается в кадастровых кварталах с номерами 76:17:114801 и 76:17:115201.

Размещение линейного объекта не противоречит генеральному плану Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

В соответствии с генеральным планом Туношенского сельского поселения линейный объект расположен на землях населенного пункта.

ПЕРЕЧЕНЬ КООРДИНАТ ХАРАКТЕРНЫХ ТОЧЕК ГРАНИЦ ЗОН ПЛАНИРУЕМОГО РАЗМЕЩЕНИЯ АВТОМОБИЛЬНОЙ ДОРОГИ

| Обозначение характерных точек границ | Координаты, м. | |
|--|----------------|------------|
| | X | Y |
| 1 | 372694.29 | 1358098.82 |
| 2 | 372694.83 | 1358110.14 |
| 3 | 372704.00 | 1358141.96 |
| 4 | 372702.17 | 1358165.25 |
| 5 | 372697.92 | 1358183.79 |
| 6 | 372696.36 | 1358193.00 |
| 7 | 372695.92 | 1358210.08 |
| 8 | 372696.40 | 1358216.56 |
| 9 | 372725.55 | 1358353.61 |
| 10 | 372717.17 | 1358357.46 |
| 11 | 372687.47 | 1358217.83 |
| 12 | 372686.90 | 1358210.09 |
| 13 | 372687.35 | 1358193.27 |
| 14 | 372674.24 | 1358193.66 |
| 15 | 372664.92 | 1358171.60 |
| 16 | 372644.63 | 1358122.75 |
| 17 | 372642.56 | 1358117.28 |
| 18 | 372678.06 | 1358105.28 |

Мероприятия по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением автомобильной дороги

В соответствии с исходными данными и Генеральным планом Туношенского сельского поселения Ярославского района Ярославской области на участке реализации проектных решений линейного объекта: «Улично-дорожная сеть от автомобильной дороги М-8 – «Подъезд к г. Кострома» - Красное до дома №100», отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в Единый государственный реестр объектов культурного наследия народов Российской Федерации, схема границ территории объектов культурного наследия не требуется.

Мероприятия по охране окружающей среды

По условиям прохождения трассы автомобильной дороги максимально учтены требования ландшафтного проектирования и охраны окружающей среды. Принятые проектом показатели плана и профиля дороги обеспечивают равномерную скорость движения автомобиля в оптимальном для данных условий режима работы двигателя, что позволит уменьшить количество вредных выбросов в составе выхлопных газов.

Проектом рекомендуется выполнение следующих мероприятий, обеспечивающих уменьшение загрязнения атмосферы, воды, почвы, снижения уровня шума в процессе строительства дороги:

- снятие и обратная навивка плодородного слоя на полосу отвода и откосы насыпи;
- применение машин и механизмов с электроприводом;
- применение для нужд строительства электроэнергии взамен твердого или жидкого топлива;
- применение герметических емкостей для перегрузки раствора и бетона;
- запрещение мойки машин и механизмов в пределах объекта;
- подвозка материалов и конструкций по мере необходимости, исключающая загромождение и захламенение территории объекта;
- производства всех видов работ без отступления от требований соответствующих экологических нормативов;
- выполнение работ последовательным методом, исключающим одновременное использование машин и механизмов.

В период выполнения дорожно-строительных работ неизбежно образование определенного количества жидких и твердых отходов. Дефектные и помпанные железобетонные изделия дробятся до величин щебня и используются для приготовления в последующем товарного бетона. Отвержденные массы цементнобетонной смеси рекомендуется укладывать в тело насыпи вместе с грунтом.

Вышедшие из строя в процессе эксплуатации дорожно-строительные машины и механизмы и их узлы и детали отправляются в качестве металлолома на ближайшие базы вторчермета. Изношенные шины машин и механизмов вывозятся на регенерацию или переработку, в том числе и для приготовления резиновой крошки в целях укрепления дорожного покрытия. Отработанное масло двигателей собирается в герметичические емкости и регулярно вывозится на ближайшие базы для регенерации.

В соответствии с «Основными положениями о рекультивации земель, нарушенных при разработке месторождений полезных ископаемых и торфа, проведении геологоразведочных, строительных и других работ», все продуктивные земли, занимаемые во временное пользование, по окончании капитального ремонта приводятся в состояние, пригодное для сельскохозяйственных работ. Снятый

плодородный слой сохраняется для последующего использования его для планировки откосов земельного полотна и рекультивации временно занимаемых земель.

Мероприятия по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне

Оползни, карст и прочие процессы способны повлиять на строительство и эксплуатацию сооружения, на обследуемом участке и вблизи него не наблюдаются.

Кроме автодороги, другие здания, строения и сооружения, обеспечивающие функционирование проектируемого линейного объекта, в его состав не входят.

Основные проектные решения по строительству автомобильной дороги:

- С учетом специфики проектируемого линейного объекта обеспечение его пожарной безопасности достигается применением строительных материалов, определяемых технологическими нормами и соблюдением нормативных противопожарных расстояний от трассы до жилых, общественных и промышленных объектов, лесных массивов и других объектов;
- Пожароопасные технологические процессы на проектируемом линейном объекте отсутствуют;
- Возможными источниками чрезвычайных ситуаций на дороге в процессе ее эксплуатации могут являться взрывы, пожары в топливных системах автотранспорта при дорожно-транспортных происшествиях.

4) Мероприятиями предусматривается возможность беспрепятственной эвакуации водительского состава и пассажиров автотранспорта, обеспечения подъезда спасательных сил и средств, обеспечение объездов по дорогам общего пользования.

Производство работ при строительстве автодороги должно осуществляться при строгом соблюдении мер противопожарной безопасности:

- категорически запрещается применение открытого огня для разогрева выжущих, применения открытого огня для сжигания горючих материалов, в целях теплообразования или ликвидации отходов допускается как исключение в разовом порядке с разрешения вышестоящих организаций;
- при необходимости подогрева воздуха, дорожно-строительных инертных материалов, воды, разогрева грунта и т.п. как правило, использовать тепловое оборудование централизованного питания (электрическое, паровое, водяное и т.п.), что обеспечивает меньшие затраты топлива, меньшее загрязнение атмосферы, меньшую вероятность возникновения пожара;
- заправка дорожных и транспортных машин топливом и смазочными материалами должны проводиться в специально выделенном месте, оборудованном средствами и инвентарем противопожарной безопасности;
- склады горюче-смазочных материалов должны быть отделены от других зданий и сооружений, лесных массивов, сельскохозяйственных территорий противопожарными разрывами и оборудованы средствами пожаротушения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4 к постановлению Администрации ЯМР от 15.12.2021 № 2797

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Условные обозначения:

- граница населенного пункта
- граница земельных участков по сведениям ЕГРН
- зона планируемого размещения линейного объекта (объекта транспорта)
- кадастровый номер земельного участка

| | | | | | |
|-----------|--------------|------|-------|------|------|
| Имя | Кол. уч. | Лист | № дк. | Лист | Дата |
| Ген. дир. | Алтышев О.В. | | | | |
| Инженер | Иванов Д.В. | | | | |

76:17:114801:437

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Разработка данного проекта межевания территории в составе проекта планировки территории необходима для строительства автодороги «Улично- дорожная сеть от автомобильной дороги М-8 «Подъезд к г. Кострома» - Красное до дома №100» в границах населенного пункта село Красное Туношского сельского поселения Ярославского района Ярославской области.

Целью разработки настоящего проекта межевания является установление границ земельного участка на период строительства автодороги.

Описание местоположения границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания, представлено в виде каталога координат характерных точек границ территории, в отношении которой утвержден проект межевания. Площадь полосы отвода для строительства автомобильной дороги составляет 5200 кв.м. Полоса отвода сформирована с учетом потребностей в земельных ресурсах для строительства автомобильной дороги, размещения объектов транспорта. Потребность в земельных ресурсах для строительства автомобильной дороги определена с учетом принятых проектных решений, схем расстановки механизмов, отвалов растительного и минерального грунта. Красные линии, обозначающие границы территорий, предназначенные для размещения линейного объекта – автомобильная дорога, установлены по границе полосы отвода.

Территория, в отношении которой разработан проект межевания территории, расположена в кадастровых кварталах 76:17:114801 и 76:17:115201. Вид разрешенного использования образуемого земельного участка – земельные участки (территории) общего пользования.

Для образования данного участка планируется изъятие у СПК «Красное» земельного участка с кадастровым номером 76:17:115201:4016, обмена его на участок с кадастровым номером 76:17:114801:437, принадлежащий Администрации Ярославского муниципального района ЯО.

ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ (ЧАСТЕЙ) И СВЕДЕНИЯ О НИХ

| Обозначение земельного участка | Площадь участка (м²) | Разрешенное использование | Способ образования |
|--------------------------------|----------------------|---|---|
| ЗУ1 | 5200 | земельные участки (территории) общего пользования | путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 76:17:115201:4016 и земель, государственная собственность на которые не разграничена (ЗК РФ статья 39.28 п.1 пп.4 «случаи и основания перераспределения земель и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков находящихся в частной собственности») |

КАТАЛОГ КООРДИНАТ ХАРАКТЕРНЫХ ТОЧЕК ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОЙ УТВЕРЖДЕН ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ

| Номер характерной точки границы образуемого земельного участка | X | Y |
|--|-----------|------------|
| 1 | 372694.29 | 1358098.82 |
| 2 | 372694.83 | 1358110.14 |
| 3 | 372704.00 | 1358141.96 |
| 4 | 372702.17 | 1358165.25 |
| 5 | 372697.92 | 1358183.79 |
| 6 | 372696.36 | 1358193.00 |
| 7 | 372695.92 | 1358210.08 |
| 8 | 372696.40 | 1358216.56 |
| 9 | 372725.55 | 1358353.61 |
| 10 | 372717.17 | 1358357.46 |
| 11 | 372687.47 | 1358217.83 |
| 12 | 372686.90 | 1358210.09 |
| 13 | 372687.35 | 1358193.27 |
| 14 | 372674.24 | 1358193.66 |
| 15 | 372664.92 | 1358171.60 |
| 16 | 372644.63 | 1358122.75 |
| 17 | 372642.56 | 1358117.28 |
| 18 | 372678.06 | 1358105.28 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2021

№2798

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 08.10.2019 № 1838 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2020-2022 ГОДЫ»

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 3054-р, Администрация района постановляет:

- Внести изменение в муниципальную программу «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 08.10.2019 № 1838, согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР от 15.12.2021 № 2798

ИЗМЕНЕНИЕ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2020-2022 ГОДЫ»

1. Внести в подпрограмму «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района на 2020-2022 годы» (приложение) изменение, изложив задачу 1 в разделе 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» в следующей редакции:

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия, годы | Исполнители мероприятия | Источники финансирования | Всего | Объем финансирования (тыс. руб.) | | |
|--|---|-----------------------------------|-------------------------|--------------------------|-------|----------------------------------|------|------|
| | | | | | | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Цель - Оказание содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства. Формирование благоприятных условий для развития СМиСП, способствующих увеличению вклада СМиСП в экономику Ярославского района | | | | | | | | |
| Задача 1. Популяризация роли предпринимательства, информационная, консультационная и организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | | | | | | | | |
| 1.1. | Проведение мероприятий, связанных с поддержкой предпринимательства: конференций, семинаров, «круглых столов», заседаний КСМиСП, дней предпринимателя и т.п. | 2020-2022 | УФИСЭР | Местный бюджет | 90,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |

| | Освещение и популяризация деятельности СМиСП, форм государственной поддержки, развитие механизма и способов формирования СМиСП | 2020-2022 | УФИСЭР | | | | | |
|-------------------|---|-----------|--------|----------------|------|------|------|------|
| | | | | 90,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | |
| 1.2. | Организация участия СМиСП Ярославского муниципального района в проводимых Правительством ЯО мероприятиях по вопросам деятельности малого и среднего предпринимательства | 2020-2022 | УФИСЭР | | | | | |
| 1.3. | Оказание информационного содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в области развития и поддержки социального предпринимательства | 2020-2022 | УФИСЭР | | | | | |
| ИТОГО по задаче 1 | | | | Местный бюджет | 90,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2021

№2799

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 25.02.2015 № 997 «О СОЗДАНИИ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

В целях оптимизации деятельности градостроительной комиссии Ярославского муниципального района, учитывая решение градостроительной комиссии Ярославского муниципального района (протокол № 21 от 01.10.2021, протокол № 22 от 12.10.2021), Администрация района постановляет:

- Внести следующие изменения в состав градостроительной комиссии Ярославского муниципального района, утвержденной постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 25.02.2015 № 997 «О создании градостроительной комиссии Ярославского муниципального района»:
 - Исключить из состава комиссии: Степанову Анну Сергеевну, Шацкого Андрея Валентиновича, Галкину Екатерину Андреевну, Ноговищину Ольгу Александровну, Щеголеву Елену Геннадьевну.
 - Включить в состав комиссии членов:
 - Козлова Антона Владимировича - заместителя генерального директора ООО «Премьер Девелопмент»;
 - Комлева Дмитрия Анатольевича - директора МКУ Многофункциональный центр развития ЯМР;
 - Осташову Ольгу Владимировну - главного специалиста отдела картографии МКУ «МОЦР» ЯМР, секретаря комиссии;
 - Сорокина Александра Николаевича - главу Некрасовского сельского поселения;
 - Шиббаева Дмитрия Сергеевича - главу Карабижского сельского поселения;
 - Щербака Артема Олеговича - заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам.
 - Должность члена градостроительной комиссии ЯМР Галкиной Екатерины Андреевны изменить на «юрисконсульт ООО «Поместье Клуб»».
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2021

№2800

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 29.10.2021 № 2422 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2020-2022 ГОДЫ»

В соответствии с решением Муниципального Совета ЯМР от 25.11.2021 №103 «О районном бюджете ЯМР на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», Администрация района постановляет:

- Внести изменения в муниципальную программу «Развитие образования и молодежная политика в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы», утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 29.10.2021 № 2422, согласно приложению.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР от 15.12.2021 № 2800

ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2020-2022 ГОДЫ»

- В Разделе 1 «Паспорт муниципальной программы»:
 - строку «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации» изложить в следующей редакции:

| Объём финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации | Источники финансирования | Объём финансирования, тыс. руб. | | | |
|---|--------------------------|---------------------------------|----------------------|----------------------|------|
| | | Всего | В том числе по годам | | |
| | | | 2020 | 2021 | 2022 |
| Федеральный бюджет | 197 319,560 | 65 920,323 | 79 895,488 | 51 503,749 | |
| Областной бюджет | 2 900 825,955 | 1 014 071,518 | 1 046 200,359 | 840 554,078 | |
| Местный бюджет | 852 230,185 | 304 319,527 | 338 948,981 | 208 961,677 | |
| ИТОГО | 3 950 375,700 | 1 384 311,368 | 1 465 044,828 | 1 101 019,504 | |

- строку «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объёмы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

| Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объёмы финансирования подпрограмм | Источники финансирования | Объём финансирования, тыс. руб. | | | | Управление образования Администрации ЯМР |
|---|--------------------------|---------------------------------|----------------------|----------------------|----------------|--|
| | | Всего | В том числе по годам | | | |
| | | | 2020 | 2021 | 2022 | |
| 1. Ведомственная целевая программа по отрасли «Образование» на 2020-2022 годы | | | | | Отдел по делам | |
| Местный бюджет | 824 850,895 | 293 238,648 | 330 420,570 | 201 191,677 | | |
| Областной бюджет | 2 805 273,121 | 960 908,258 | 1 003 810,785 | 840 554,078 | | |
| Федеральный бюджет | 120 355,918 | 18 960,645 | 49 891,524 | 51 503,749 | | |
| Итого по программе | 3 750 479,934 | 1 273 107,551 | 1 384 122,879 | 1 093 249,504 | | |
| 2. Подпрограмма «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в | | | | | | |

2. Раздел VI «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

| Источники финансирования | Всего | Объём финансирования, тыс. руб. | | | несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЯМР |
|--|--------------------|---------------------------------|-------------------|------------------|--|
| | | В том числе по годам | | | |
| | | 2020 | 2021 | 2022 | |
| Областной бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | Управление молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР |
| Местный бюджет | 180,990 | 40,990 | 70,000 | 70,000 | |
| ИТОГО | 180,000 | 40,990 | 70,000 | 70,000 | |
| 3. Ведомственная целевая программа «Молодежь. 2020-2022 годы» | | | | | |
| Источники финансирования | Всего | Объём финансирования, тыс. руб. | | | Управление молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР |
| | | В том числе по годам | | | |
| | | 2020 | 2021 | 2022 | |
| Федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Управление молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР |
| Областной бюджет | 4 676,094 | 2 236,686 | 2 439,408 | 0,000 | |
| Местный бюджет | 11 514,473 | 3 714,473 | 4 300,000 | 3 500,000 | |
| Итого по программе | 16 190,567 | 5 951,159 | 6 739,408 | 3 500,000 | |
| 4. Подпрограмма "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославского муниципального района" на 2020-2022 годы | | | | | |
| Источники финансирования | Всего | Объём финансирования, тыс. руб. | | | |
| | | В том числе по годам | | | |
| | | 2020 | 2021 | 2022 | |
| Областной бюджет | 65,450 | 65,450 | 0,000 | 0,000 | МКУ ЯМР «МФЦР» |
| Местный бюджет | 408,445 | 8,445 | 200,000 | 200,000 | |
| ИТОГО | 473,895 | 73,895 | 200,000 | 200,000 | |
| 5. основное мероприятие «Обеспечение доступности дошкольного образования» | | | | | |
| Источники финансирования | Всего | Объём финансирования, тыс. руб. | | | МКУ ЯМР «МФЦР» |
| | | В том числе по годам | | | |
| | | 2020 | 2021 | 2022 | |
| Федеральный бюджет | 76 963,642 | 46 959,678 | 30 003,964 | 0,000 | МКУ ЯМР «МФЦР» |
| Областной бюджет | 90 811,290 | 50 861,124 | 39 950,166 | 0,000 | |
| Местный бюджет | 15 275,382 | 7 316,971 | 3 958,411 | 4 000,000 | |
| ИТОГО | 183 050,314 | 105 137,773 | 73 912,541 | 4 000,000 | |

| Источник финансирования | Всего | Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации | | |
|---|---------------|--|---------------|---------------|
| | | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы» | | | | |
| Ведомственная целевая программа по отрасли «Образование» на 2020-2022 годы | 3 750 479,934 | 1 273 107,551 | 1 384 122,879 | 1 093 249,504 |
| - районный бюджет | 824 850,895 | 293 238,648 | 330 420,570 | 201 191,677 |
| - бюджет поселений | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - областной бюджет | 2 805 273,121 | 960 908,258 | 1 003 810,785 | 840 554,078 |
| - федеральный бюджет | 120 355,918 | 18 960,645 | 49 891,524 | 51 503,749 |
| - внебюджетные источники | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| подпрограмма «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы» | 180,990 | 40,990 | 70,000 | 70,000 |
| - районный бюджет | 180,990 | 40,990 | 70,000 | 70,000 |
| - бюджет поселений | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - областной бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - федеральный бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - внебюджетные источники | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| Ведомственная целевая программа «Молодежь. 2020-2022 годы» | 16 190,567 | 5 951,159 | 6 739,408 | 3 500,000 |
| - районный бюджет | 11 514,473 | 3 714,473 | 4 300,000 | 3 500,000 |
| - бюджет поселений | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - областной бюджет | 4 676,094 | 2 236,686 | 2 439,408 | 0,000 |
| - федеральный бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - внебюджетные источники | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославского муниципального района» на 2020-2022 годы | 473,895 | 73,895 | 200,000 | 200,000 |
| - районный бюджет | 408,445 | 8,445 | 200,000 | 200,000 |
| - бюджет поселений | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - областной бюджет | 65,450 | 65,450 | 0,000 | 0,000 |
| - федеральный бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - внебюджетные источники | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| Обеспечение доступности дошкольного образования | 183 050,314 | 105 137,773 | 73 912,541 | 4 000,000 |
| - районный бюджет | 15 275,382 | 7 316,971 | 3 958,411 | 4 000,000 |
| - бюджет поселений | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - областной бюджет | 90 811,290 | 50 861,124 | 39 950,166 | 0,000 |
| - федеральный бюджет | 76 963,642 | 46 959,678 | 30 003,964 | 0,000 |
| - внебюджетные источники | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| (в т.ч.: строительство яслей в п. Красный Бор) | 67 922,797 | 67 922,797 | 0,000 | 0,000 |
| - районный бюджет | 4 163,349 | 4 163,349 | 0,000 | 0,000 |
| - бюджет поселений | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - областной бюджет | 49 498,670 | 49 498,670 | 0,000 | 0,000 |
| - федеральный бюджет | 14 260,778 | 14 260,778 | 0,000 | 0,000 |
| - внебюджетные источники | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| (в т.ч.: строительство дошкольной образовательной организации на 90 мест в д. Кузнечиха ЯМР) | 110 036,253 | 36 123,712 | 73 912,541 | 0,000 |

| | | | | |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| - районный бюджет | 6 020,769 | 2 062,358 | 3 958,411 | 0,000 |
| - бюджет поселений | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - областной бюджет | 41 312,620 | 1 362,454 | 39 950,166 | 0,000 |
| - федеральный бюджет | 62 702,864 | 32 698,900 | 30 003,964 | 0,000 |
| - внебюджетные источники | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| (в т.ч.: строительство дошкольной образовательной организации на 220 мест в п. Карачиха ЯМР) | 550,000 | 550,000 | 0,000 | 0,000 |
| - районный бюджет | 550,000 | 550,000 | 0,000 | 0,000 |
| - бюджет поселений | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - областной бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - федеральный бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - внебюджетные источники | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| (в т.ч.: строительство дошкольной образовательной организации на 220 мест в п. Красный Бор ЯМР) | 4 541,264 | 541,264 | 0,000 | 4 000,000 |
| - районный бюджет | 4 541,264 | 541,264 | 0,000 | 4 000,000 |
| - бюджет поселений | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - областной бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - федеральный бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - внебюджетные источники | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| Итого по муниципальной программе | 3 950 375,700 | 1 384 311,368 | 1 465 044,828 | 1 101 019,504 |
| - районный бюджет | 852 230,185 | 304 319,527 | 338 948,981 | 208 961,677 |
| - бюджет поселений | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| - областной бюджет | 2 900 825,955 | 1 014 071,518 | 1 046 200,359 | 840 554,078 |
| - федеральный бюджет | 197 319,560 | 65 920,323 | 79 895,488 | 51 503,749 |
| - внебюджетные источники | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |

3. Внести в ведомственную целевую программу по отрасли «Образование» на 2020-2022 годы (приложение 1) следующие изменения:
3.1. В Разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Источники финансирования | Плановый объем финансирования (тыс.руб.) | | | |
|--|--------------------------|--|----------------------|----------------------|------|
| | | всего | в том числе по годам | | |
| | | | 2020 | 2021 | 2022 |
| Местный бюджет | 824 850,895 | 295 238,648 | 330 420,570 | 201 191,677 | |
| Областной бюджет | 2 805 273,121 | 960 908,258 | 1 003 810,785 | 840 554,078 | |
| Федеральный бюджет | 120 355,918 | 18 960,645 | 49 891,524 | 51 503,749 | |
| Итого по программе | 3 750 479,934 | 1 273 107,551 | 1 384 122,879 | 1 093 249,504 | |

4. Внести в ведомственную целевую программу «Молодежь. 2020-2022 годы» (приложение 3) следующие изменения:
4.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Источники финансирования | Плановый объем финансирования (тыс.руб.) | | | |
|--|--------------------------|--|----------------------|------------------|------|
| | | всего | в том числе по годам | | |
| | | | 2020 | 2021 | 2022 |
| Районный бюджет | 11 514,473 | 3 714,473 | 4 300,000 | 3 500,000 | |
| Областной бюджет | 4676,094 | 2236,686 | 2439,408 | 0,000 | |
| Федеральный бюджет | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | |
| Итого по программе | 16 190,567 | 5 951,159 | 6 739,408 | 3 500,000 | |

3.2. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

| № п/п | Программные мероприятия | Сроки исполнения | Исполнитель | Источники финансирования | Объемы финансирования, тыс. руб. | | | |
|---|---|------------------|------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| | | | | | Всего | 2020 | 2021 | 2022 |
| Цель: Обеспечение доступности качественного образования для обучающихся Ярославского муниципального района в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития российского общества и экономики | | | | | | | | |
| Задача 1: Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями | | | | | | | | |
| Подзадача 1.1: Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся, а также для осуществления присмотра и ухода за обучающимися | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Организация образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных учреждениях | 2020-2022 | МОУ | Федеральный Областной Местный | 0,000 1 868 554,956 316 419,167 | 0,000 654 179,748 118 066,234 | 0,000 658 874,379 131 910,428 | 0,000 555 500,829 66 442,505 |
| 1.1.2 | Обеспечение предоставления услуг по дошкольному образованию детей в дошкольных образовательных учреждениях | 2020-2022 | МДОУ | Федеральный Областной Местный | 0,000 645 026,894 231 440,518 | 0,000 216 582,647 79 151,793 | 0,000 238 987,506 96 095,305 | 0,000 189 456,741 56 193,420 |
| 1.1.3 | Обеспечение компенсации расходов содержания ребенка в дошкольной образовательной организации | 2020-2022 | МДОУ МОУ | Областной | 37 295,628 | 9 397,310 | 13 000,007 | 14 898,311 |
| 1.1.4 | Организация присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях | 2020-2022 | МДОУ МОУ | Местный | 131 092,640 | 40 285,619 | 45 345,458 | 45 461,563 |
| 1.1.5 | Обеспечение предоставления услуг по дополнительному образованию детей в образовательных учреждениях | 2020-2022 | МОУ | Областной Местный | 18 028,828 48 323,066 | 6 129,084 16 209,267 | 6 974,742 15 537,360 | 4 925,002 16 576,439 |
| 1.1.6 | Расходы на реализацию региональной программы дополнительных мероприятий в сфере занятости населения Ярославской области за счет средств федерального бюджета | 2020-2022 | МОУ | Федеральный | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 1.1.7 | Обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места | 2020-2022 | МОУ | Областной Местный | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 |
| 1.1.8 | Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей | 2020-2022 | МОУ МДОУ МАУДО МУДО | Местный | 28 789,222 | 9 008,865 | 9 621,508 | 10 158,849 |
| 1.1.9 | Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций | 2020-2022 | МОУ | Федеральный | 62 360,453 | 8 957,760 | 25 917,422 | 27 485,271 |
| Подзадача 1.2: Создание условий, обеспечивающих выявление, развитие и поддержку одаренных детей | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Создание условий для работы с одаренными детьми: малые олимпиады, конференции, конкурсы фестивали, спортивные соревнования | 2020-2022 | МУ | Местный | 99,536 | 32,316 | 67,220 | 0,000 |
| 1.2.2 | Организация участия обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников (муниципальный, региональный этапы) | 2020-2022 | МУ | Местный | 189,721 | 74,921 | 114,800 | 0,000 |
| 1.2.3 | Поощрение обучающихся общеобразовательных учреждений ЯМР за высокие результаты в учебе и спорте стипендией Главы ЯМР | 2020-2022 | МОУ | Местный | 492,000 | 237,500 | 254,500 | 0,000 |
| 1.2.4 | Чествование выпускников (в т.ч. премирование), награжденных медалью «За особые успехи в учебе» | 2020-2022 | МУ | Местный | 101,838 | 55,176 | 46,662 | 0,000 |
| 1.2.5 | Районный праздник «Олимп» (в т.ч. награждение одаренных детей интеллектуальной направленности) | 2020-2022 | МУ | Местный | 119,640 | 53,240 | 66,400 | 0,000 |
| 1.2.6 | Оказание мер социальной поддержки студентам педагогических вузов, обучающихся по договору о целевом приеме | 2020-2022 | МУ | Местный | 0,000 | 0,000 | 0,500 | 0,000 |
| Подзадача 1.3: Создание условий для повышения уровня профессиональных педагогических компетенций | | | | | | | | |
| 1.3.1 | Презентация педагогического опыта через конкурсы, семинары, конференции и т.д. | 2020-2022 | МУ | Местный | 20,640 | 10,640 | 10,000 | 0,000 |
| 1.3.2 | Организация семинаров и научных конференций для педагогических работников | 2020-2022 | МУ | Местный | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 1.3.3 | Подготовка и издание материалов по итогам работы муниципальной системы образования ЯМР, а также информационно – статистических показателей развития системы образования | 2020-2022 | МУ | Местный | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |

| | | | | | | | | |
|---|---|-----------|--|--------------------------|---|--|---|---|
| 1.3.4 | Чествование молодых специалистов | 2020-2022 | МУ | Местный | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 1.3.5 | Районный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России» | 2020-2022 | МУ | Местный | 38,676 | 19,580 | 19,096 | 0,000 |
| 1.3.6 | Районный этап конкурса «Воспитатель года России» | 2020-2022 | МУ | Местный | 38,818 | 19,410 | 19,408 | 0,000 |
| 1.3.7 | Организация и проведение районного праздника для педагогических работников «День Учителя» | 2020-2022 | МУ | Местный | 40,871 | 0,000 | 40,871 | 0,000 |
| 1.3.8 | Чествование педагогических работников образовательных учреждений на районном празднике «Олимп» | 2020-2022 | МУ | Местный | 40,593 | 16,650 | 23,943 | 0,000 |
| 1.3.9 | Августовская педагогическая конференция | 2020-2022 | МУ | Местный | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| Подзадача 1.4: Создание безопасных условий обучения и воспитания обучающихся, обновление и укрепление материально – технической базы муниципальных образовательных учреждений | | | | | | | | |
| 1.4.1 | Проведение ремонтов зданий учреждений сферы образования | 2020-2022 | МОУ МДОУ | Местный | 21 523,464 | 12 764,360 | 8 759,104 | 0,000 |
| 1.4.2 | Выполнение предписаний Роспотребнадзора и Пожнадзора, а также устранение аварийных ситуаций по содержанию зданий образовательных учреждений | 2020-2022 | МОУ МДОУ | Местный | 6 115,941 | 3 753,096 | 2 362,845 | 0,000 |
| 1.4.3 | Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) | 2020-2022 | МОУ МДОУ | Областной Местный | 8 988,599 755,585 | 3 988,598 492,424 | 5 000,001 263,161 | 0,000 0,000 |
| 1.4.3.1 | | 2020 | МОУ Карабихская ОШ ЯМР, МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР | Областной Местный | 3 988,598 492,424 | 3 988,598 492,424 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 |
| 1.4.3.2 | | 2021 | -МОУ «Спаская средняя школа» Ярославского муниципального района, -МОУ «Иванищевская средняя школа» Ярославского муниципального района, - МОУ «Пестрецовская основная школа» Ярославского муниципального района, - МОУ «Медягинская основная школа» Ярославского муниципального района, -МОУ «Кузнечихинская средняя школа» Ярославского муниципального района, | Областной Местный | 5 000,001 263,161 | 0,000 0,000 | 5 000,001 263,161 | 0,000 0,000 |
| 1.4.3.3 | | 2022 | МОУ МДОУ | Областной Местный | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 |
| 1.4.4 | Предоставление субсидий на реализацию ОЦП «Государственная поддержка МТБ образовательных учреждений ЯО» | 2020-2022 | МОУ МДОУ | Областной Местный | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 |
| 1.4.5 | Реализация антитеррористических мероприятий | 2020-2022 | МОУ МДОУ МУДО | Областной Местный | 0,000 2 124,578 | 0,000 134,936 | 0,000 1 989,642 | 0,000 0,000 |
| 1.4.6 | Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области | 2020-2022 | МОУ МДОУ | Областной | 1 959,137 | 1 410,627 | 548,510 | 0,000 |
| 1.4.7 | Расходы на повышение антитеррористической защищенности объектов образовательных учреждений за счет средств местного бюджета | 2020-2022 | МОУ МДОУ МУДО | Местный | 513,540 | 0,000 | 513,540 | 0,000 |
| 1.4.8 | Расходы на повышение антитеррористической защищенности объектов образовательных учреждений | 2020-2022 | МОУ МДОУ МУДО | Областной | 1 198,260 | 0,000 | 1 198,260 | 0,000 |
| Подзадача 1.5: Создание условий для социализации обучающихся, формирования социальных и гражданских компетенций | | | | | | | | |
| 1.5.1 | Повышение культуры обучающихся и воспитанников на основе духовности и нравственности через проведение мероприятий | 2020-2022 | МУ | Местный | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 1.5.2 | Смотр строя и песни | 2020-2022 | МУ | Местный | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| | Итого по задаче 1, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет | | | | 3 431 692,809 62 360,453 2 581 052,302 788 280,054 | 1 181 031,801 8 957,760 891 688,014 280 386,027 | 1 263 562,078 25 917,422 924 583,405 313 061,251 | 987 098,930 27 485,271 764 780,883 194 832,776 |
| Задача2:Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни | | | | | | | | |
| 2.1 | Организация питания обучающихся образовательных организаций | 2020-2022 | МОУ | Областной | 56 948,118 | 18 603,652 | 19 172,233 | 19 172,233 |
| 2.2 | Обеспечение предоставления услуг по оздоровлению детей в образовательных учреждениях летнего отдыха | 2020-2022 | МАУДО | Областной Местный | 0,000 11 349,283 | 0,000 5 115,945 | 0,000 3 564,225 | 0,000 2 669,113 |
| 2.3 | Предоставление субсидии на обеспечение программы «Семья и дети Ярославии» в части стоимости наборов продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания | 2020-2022 | МОУ | Областной Местный | 2 153,992 1 996,009 | 652,212 771,758 | 848,596 1 224,251 | 653,184 0,000 |
| 2.4 | Обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей | 2020-2022 | МОУ | Областной Местный | 9 196,638 0,000 | 2 111,640 0,000 | 3 681,828 0,000 | 3 403,170 0,000 |
| 2.5 | Предоставление субсидии на отдых, оздоровление и занятость детей | 2020-2022 | МОУ | Областной Местный | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 |
| 2.6 | Компенсация части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления | 2020-2022 | МУ | Областной | 996,509 | 214,339 | 432,494 | 349,676 |
| 2.7 | Частичная оплата стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления | 2020-2022 | МУ | Областной | 89,883 | 7,065 | 0,000 | 82,818 |
| 2.8 | Предоставление субсидий на государственную поддержку материально-технической базы МАУДО ДОЦ «Иволга» ЯМР | 2020-2022 | МАУДО | Областной Местный | 4 117,151 712,067 | 1 636,550 409,138 | 1 211,713 302,929 | 1 268,888 0,000 |
| 2.9 | Расходы на организацию пребывания ребенка в лагерях с дневной формой пребывания детей | 2020-2022 | МОУ | Местный | 97,910 | 37,910 | 60,000 | 0,000 |
| 2.10 | Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | 2020-2022 | МОУ | Федеральный Областной | 52 949,484 20 735,427 | 8 499,982 3 471,823 | 21 337,763 8 715,425 | 23 111,739 8 548,179 |
| 2.11 | Расходы по профилактике распространения коронавирусной инфекции в загородных организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории ЯО за счет средств РФ Правительства ЯО | 2020-202 | МАУДО | Областной | 1 018,310 | 1 018,310 | 0,000 | 0,000 |
| | Итого по задаче 2, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет | | | | 161 702,348 52 949,482 94 597,597 14 155,269 | 42 550,324 8 499,982 27 715,591 6 334,751 | 59 893,024 21 337,763 33 403,856 5 151,405 | 59 259,000 23 111,739 33 478,148 2 669,113 |
| Задача 3: Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства | | | | | | | | |
| 3.1 | Обеспечение деятельности органов опеки и попечительства | 2020-2022 | МУ | Областной | 12 380,076 | 4 126,692 | 4 126,692 | 4 126,692 |
| 3.2 | Выплаты единовременных пособий при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения в семью | 2020-2022 | МУ | Федеральный | 2 119,633 | 341,030 | 871,864 | 906,739 |
| 3.3 | Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения, в т.ч. компенсация расходов на найм жилого помещения | 2020-2022 | МУ | Областной | 602,609 | 206,321 | 161,288 | 235,000 |

| | | | | | | | | |
|---|--|-----------|-----|-------------------------------------|--|---|---|---|
| 3.4 | Единовременная выплата на ремонт жилого помещения детям-сиротам | 2020-2022 | МУ | Областной | 81,003 | 14,739 | 33,132 | 33,132 |
| 3.5 | Государственная поддержка опеки и попечительства (содержание служб сопровождения опекунов) | 2020-2022 | МУ | Областной | 7 053,841 | 2 275,374 | 2 429,237 | 2 349,230 |
| 3.6 | Единовременная выплата при устройстве ребенка в семью под опеку (губернаторское пособие) | 2020-2022 | МУ | Областной | 532,866 | 103,718 | 250,552 | 178,596 |
| 3.7 | Единовременная выплата при усыновлении ребенка | 2020-2022 | МУ | Областной | 8 796,484 | 3 396,484 | 2 700,000 | 2 700,000 |
| 3.8 | Меры социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (оплата проезда) | 2020-2022 | МУ | Областной | 252,565 | 64,500 | 90,065 | 98,000 |
| 3.9 | Меры социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (оплата за учебу) | 2020-2022 | МУ | Областной | 30,000 | 0,000 | 30,000 | 0,000 |
| 3.10 | Компенсация услуг ЖКХ приемным семьям | 2020-2022 | МУ | Областной | 326,648 | 88,247 | 152,733 | 85,668 |
| 3.11 | Обеспечение содержания ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждения, причитающегося приемному родителю | 2020-2022 | МУ | Областной | 93 618,968 | 29 153,749 | 32 178,851 | 32 286,368 |
| 3.12 | Патронат и социальная адаптация выпускников | 2020-2022 | МУ | Областной | 137,269 | 27,454 | 27,454 | 82,361 |
| 3.13 | Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей | 2020-2022 | МУ | Областной | 262,798 | 72,798 | 70,000 | 120,000 |
| | Итого по задаче 3, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет | | | | 126 194,760 2 119,633 124 075,127 0,000 | 39 871,106 341,030 39 530,076 0,000 | 43 121,868 871,864 42 250,004 0,000 | 43 201,786 906,739 42 295,047 0,000 |
| Задача 4: Обеспечение устойчивого функционирования и развития муниципальной системы образования | | | | | | | | |
| 4.1 | Обеспечение деятельности казенных учреждений в сфере образования Ярославского муниципального района, обеспечивающих выполнение государственных гарантий прав граждан на образование и социальную поддержку отдельных категорий обучающихся | 2020-2022 | МУ | Местный | 11 154,233 | 3 813,474 | 3 650,971 | 3 689,788 |
| | Итого по задаче 4, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет | | | | 11 154,233 0,000 0,000 11 154,233 | 3 813,474 0,000 0,000 3 813,474 | 3 650,971 0,000 0,000 3 650,971 | 3 689,788 0,000 0,000 3 689,788 |
| Задача 5: Региональный проект «Успех каждого ребенка» | | | | | | | | |
| 5.1 | Расходы на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом | 2020-2022 | МОУ | Федеральный Областной Местный | 2 926,350 548,095 182,866 | 1 161,875 474,575 86,129 | 1 764,475 73,520 96,737 | 0,000 0,000 0,000 |
| | Итого по задаче 5, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет | | | | 3 657,311 2 926,350 548,095 182,866 | 1 722,579 1 161,875 474,575 86,129 | 1 934,732 1 764,475 73,520 96,737 | 0,000 0,000 0,000 0,000 |
| Задача 6: Региональный проект «Современная школа» | | | | | | | | |
| 6.1 | Проведение ремонтных работ в помещениях, предназначенных для создания центров образования детей цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» | 2020-2022 | МОУ | Областной | 1 500,000 | 1 500,000 | 0,000 | 0,000 |
| 6.2 | Проведение ремонтных работ в помещениях, предназначенных для создания центров образования детей цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (софинансирование) | 2020-2022 | МОУ | Местный | 78,948 | 78,948 | 0,000 | 0,000 |
| 6.3 | Проведение ремонтных работ в помещениях, предназначенных для создания центров образования детей цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», за счет средств местного бюджета | 2020-2022 | МОУ | Местный | 2 539,319 | 2 539,319 | 0,000 | 0,000 |
| 6.4 | Проведение ремонтных работ в помещениях, предназначенных для создания центров образования естественно - научной и технологической направленностей | 2020-2022 | МОУ | Областной | 3 500,000 | 0,000 | 3 500,000 | 0,000 |
| 6.5 | Проведение ремонтных работ в помещениях, предназначенных для создания центров образования естественно - научной и технологической направленностей (софинансирование) | 2020-2022 | МОУ | Местный | 210,528 | 0,000 | 210,528 | 0,000 |
| 6.6 | Проведение ремонтных работ в помещениях, предназначенных для создания центров образования естественно-научной и технологической направленностей за счет средств местного бюджета | 2020-2022 | МОУ | Местный | 8 249,678 | 0,000 | 8 249,678 | 0,000 |
| | Итого по задаче 6, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет | | | | 16 078,473 0,000 5 000,000 11 078,473 | 4 118,267 0,000 1 500,000 2 618,267 | 11 960,206 0,000 3 500,000 8 460,206 | 0,000 0,000 0,000 0,000 |
| | ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет | | | | 3 750 479,934 120 355,918 2 805 273,121 824 850,895 | 1 273 107,551 18 960,647 960 908,256 293 238,648 | 1 384 122,879 49 891,524 1 003 810,785 330 420,570 | 1 093 249,504 51 503,749 840 554,078 201 191,677 |

3.3. Приложение к подпрограмме Ведомственная целевая программа по отрасли «Образование» на 2020-2022 годы изложить в следующей редакции:

ПОЛОЖЕНИЕ
о программе персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Ярославском муниципальном районе на 2022 год

| | | |
|------|---|--|
| 1. | Период действия программы персонализированного финансирования | с 1 января 2022 года по 31 декабря 2022 года |
| 2. | Категория детей, которым предоставляются сертификаты дополнительного образования | Дети с 5 до 18 лет, проживающие на территории Ярославского муниципального района |
| 3. | Число сертификатов дополнительного образования, обеспечиваемых за счет средств бюджета Ярославского муниципального района на период действия программы персонализированного финансирования, ед. | |
| 3.1. | Все категории детей | Не установлено |
| 4. | Норматив обеспечения сертификата персонализированного финансирования, установленный для соответствующей категории детей*, тыс. рублей: | |
| 4.1. | Все категории детей | 9,849 |
| 5. | Объем обеспечения сертификатов дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования в период действия программы персонализированного финансирования, тыс. рублей, в том числе: | 10 158,849 |
| 5.1. | Все категории детей | 9 858,849 в том числе: январь-май – 5 800,00 сентябрь-декабрь – 4 058,849 |
| 5.2. | Затраты СОНКО, возникающие при реализации проекта | 300,00 |
| 6. | На период действия программы персонализированного финансирования установлены следующие ограничения числа одновременно оказываемых услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ, которые полностью или частично финансируются за счет сертификатов дополнительного образования: | |
| 6.1. | при реализации программ технической направленности | Без ограничений |
| 6.2. | при реализации образовательных программ художественной направленности | Без ограничений |
| 6.3. | при реализации образовательных программ физкультурно-спортивной направленности | Без ограничений |
| 6.4. | при реализации образовательных программ естественно-научной направленности | Без ограничений |
| 6.5. | при реализации образовательных программ туристско-краеведческой направленности | Без ограничений |
| 6.6. | при реализации образовательных программ социально-педагогической направленности | Без ограничений |

* при переводе сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонализированного финансирования после завершения первого месяца периода действия программы персонализированного финансирования норматив обеспечения сертификата персонализированного финансирования корректируется с учетом числа месяцев, оставшихся до завершения периода действия программы персонализированного финансирования».

4.2. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Исполнитель | Источник финансирования | Объем финансирования, тыс.руб. | | | | |
|--|--|------------------|--|-------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|-------------------|
| | | | | | Всего | 2020 | 2021 | 2022 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| Цель: создание условий для наиболее полного участия молодежи в социально-экономической, политической и культурной жизни общества | | | | | | | | | |
| Задача 1. Содействие развитию гражданской ответственности, социальной зрелости молодых граждан, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, поддержка общественно-полезных инициатив молодежи | | | | | | | | | |
| 1.1 Содействие профессиональному самоопределению молодежи. | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Определение условий, форм и объемов предоставления услуг, проведения занятий и мероприятий в целях: - развития знаний молодежи о сфере трудовой и профессиональной учебной деятельности; - обучения молодежи приемам успешного поведения в трудовой и учебной сфере; - содействие профессиональному самоопределению молодежи. | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 15,000 86,700 | 5,000 76,700 | 10,000 10,000 | 0,000 0,000 | |
| 1.1.2 | Организация проведения и исполнения программ, проектов организации трудовой занятости молодежи (14 - 18 лет), в том числе: - на временных рабочих местах предприятий, организаций, учреждений | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 80,721 1383,800 | 30,756 584,351 | 49,965 799,449 | 0,000 0,000 | |
| 1.2 Содействие становлению и укреплению молодых семей | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Проведение занятий и мероприятий в целях: - организация информационно-просветительской и коррекционной работы по вопросам подготовки молодежи к семейно-брачным отношениям; - подготовка молодых супругов по вопросам сознательного родительства, обучения навыкам воспитания детей, решения семейных проблем и конфликтов | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 0,000 86,700 | 0,000 86,700 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | |
| 1.2.2 | Проведение мероприятий в рамках деятельности клубов молодой семьи (развивающие занятия, спортивные праздники, творческие конкурсы) | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 40,000 220,000 | 0,000 170,000 | 40,000 50,000 | 0,000 0,000 | |
| 1.2.3 | Проведение слета молодых семей «Семейный портал» | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 90,000 150,000 | 0,000 0,000 | 90,000 150,000 | 0,000 0,000 | |
| 1.3 Пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом и физической культурой среди молодежи | | | | | | | | | |
| 1.3.1 | Проведение районных молодежных соревнований: - Зимний День здоровья «Валенки-шоу»; - Весенний День здоровья ЯМР; - Осенний День здоровья ЯМР | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР, ОУ ЯМР, КСЦ ЯМР | МБ ОБ | 30,000 60,000 | 10,000 30,000 | 20,000 30,000 | 0,000 0,000 | |
| 1.4 Поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений | | | | | | | | | |
| 1.4.1 | Организация и проведение районного этапа Всероссийского конкурса молодых лидеров | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 5,000 0,000 | 5,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | |
| 1.4.2 | Проведение обучающих семинаров для лидеров и руководителей МидОО и специалистов, работающих в отрасли молодежной политики ЯМР | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | |
| 1.4.3 | Поддержка деятельности МидОО, входящих в муниципальный реестр | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 10,000 50,000 | 0,000 20,000 | 10,000 30,000 | 0,000 0,000 | |
| 1.4.4 | Конкурс проектов и программ в сфере Молодежной политики среди молодых граждан ЯМР | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 25,000 45,000 | 0,000 25,000 | 25,000 20,000 | 0,000 0,000 | |
| 1.4.5 | Обеспечение участников программы символикой и атрибутикой | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 10,000 20,000 | 0,000 20,000 | 10,000 0,000 | 0,000 0,000 | |
| 1.5 Содействие инициативным формам молодежного самоуправления, волонтерства и добровольчества | | | | | | | | | |
| 1.5.1 | Проведение лагерей, слетов, форумов, круглых столов и иных мероприятий для молодежи, старшеклассников, молодых специалистов, работающих на территории ЯМР | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 0,000 616,235 | 0,000 366,235 | 0,000 250,000 | 0,000 0,000 | |
| 1.5.2 | Поддержка волонтерского движения в Ярославском муниципальном районе | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 40,000 635,000 | 0,000 240,000 | 40,000 395,000 | 0,000 0,000 | |
| 1.6 Организация мероприятий, направленных на формирование системы развития талантливой молодежи, развитие творческого, интеллектуального, духовно-нравственного потенциала молодежи | | | | | | | | | |
| 1.6.1 | Проведение районных молодежных фестивалей, конкурсов, творческих мероприятий, интеллектуальных игр, соревнований | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 200,035 1184,959 | 100,000 490,000 | 0,035 694,959 | 100,000 0,000 | |
| 1.6.2 | Участие молодежных команд в областных, региональных, всероссийских, международных фестивалях, конкурсах, форумах, соревнованиях и слетах | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | |
| 1.6.3 | Транспортные расходы | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | |
| 1.6.4 | Подготовка информационных материалов о реализации молодежной политики на территории ЯМР | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | 0,000 0,000 | |
| 1.7 Профилактика асоциального и деструктивного поведения в молодежной среде | | | | | | | | | |
| Проведение занятий и мероприятий для подростков и молодежи в целях: - профилактики правонарушений; - формирования информационной безопасности; - профилактики конфликтов; - профилактики зависимостей в молодежной среде - обучение развитию толерантности - формирование здорового образа жизни | | | | | | | | | |
| 1.7.1 | | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 5,000 137,700 | 0,000 127,700 | 5,000 10,000 | 0,000 0,000 | |
| 1.7.2 | Проведение районных профилактических акций | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | |
| Итого по задаче 1 | | | | | 5226,850 | 2387,442 | 2739,408 | 100,000 | |
| В том числе | | | | | МБ ОБ | 550,756 4676,094 | 150,756 2236,686 | 300,000 2439,408 | 100,000 0,000 |
| Задача 2. Информационное и научно-методическое обеспечение организации работы в сфере молодежной политики, внедрение новых форм и методов | | | | | | | | | |
| 2.1 | Участие специалистов и молодежи в семинарах, круглых столах, организованных областными и федеральными структурами в области молодежной политики | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | |
| 2.2 | Информирование о проектах и мероприятиях, реализуемых на территории ЯМР в сфере молодежной политики | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | |
| 2.3 | Ведение районного реестра МидОО, пользующихся муниципальной поддержкой | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | |
| Итого по задаче 2 | | | | | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | |
| В том числе | | | | | МБ | 0,000 | 0,000 | 0,000 | |
| ОБ | | | | | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | |
| Задача 3. Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Молодежный центр «Содействие» ЯМР | | | | | | | | | |
| 3.1 | Содержание муниципального учреждения «Молодежный центр «Содействие» ЯМР | 2020-2022 | МЦ «Содействие» ЯМР | МБ ОБ | 10963,717 0,000 | 3563,717 0,000 | 4000,000 0,000 | 3400,000 0,000 | |
| Итого по задаче 3. | | | | | 10963,717 | 3563,717 | 4000,000 | 3400,000 | |
| В том числе | | | | | МБ ОБ | 10963,717 0,000 | 3563,717 0,000 | 4000,000 0,000 | |
| Итого по подпрограмме: | | | | | 16190,567 | 5951,159 | 6739,408 | 3500,000 | |
| В том числе: | | | | | МБ ОБ | 11514,473 4676,094 | 3714,473 2236,686 | 4300,000 2439,408 | 3500,000 0,000 |

Приложение 1
к решению МС Туношенского СП
от 09.12.2021 г. № 36ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2021 ГОД В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ
ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДОХОДЫ

| Код бюджетной классификации РФ | Наименование дохода | 2021 г |
|--------------------------------|--|---------------|
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | Налоговые и неналоговые доходы | 29 683 276,91 |
| 18210100000 00 0000 000 | Налоги на прибыль, доходы | 1 220 211,20 |
| 182 10102000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 1 220 211,20 |
| 182 1 03 00000 00 0000 000 | Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации | 2 744 850,00 |
| 100 10302000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 2 744 850,00 |
| 182 10500000 00 0000 000 | Налоги на совокупный доход | 156 362,00 |
| 182 10503000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 156 362,00 |
| 182 10600000 00 0000 000 | Налоги на имущество | 24 480 000,00 |
| 182 10601000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 3 300 000,00 |
| 182 10606000 00 0000 110 | Земельный налог | 21 180 000,00 |
| 839 108 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 6 500,00 |
| 182 10904050 00 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам возникшим до 1 января 2006 года) | 0,00 |
| 0001 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 415 829,00 |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 415 829,00 |
| 839 11105035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 415 829,00 |
| 839 11300000 00 0000 000 | Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства | 205 600,71 |
| 802 114 00 00000 0000 000 | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 124 280,00 |
| 839 11402053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 124 280,00 |
| 839 11610031 10 0000 140 | Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета сельского поселения | 300 000,00 |
| 839 11705050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений | 29 644,00 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 22 268 067,09 |
| 000 202 0000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 21 488 067,09 |
| 839 20215001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 0,00 |
| 839 20220041 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) | 10 332 524,00 |
| 839 20225497 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 537 418,00 |
| 839 20225576 10 0000 150 | Субсидии бюджетам на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 2 805 919,29 |
| 839 202 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 111 400,00 |
| 839 20235118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 238 636,00 |
| 839 20225555 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды | 5 905 299,00 |
| 839 20240014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 1 345 054,80 |
| 839 202 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 211 816,00 |
| 839 20700000 00 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления | 780 000,00 |
| | Итого доходов | 51 951 344,00 |

| Код раздела и подраздела БК РФ | Наименование | 2021г. за счет др. бюджетов бюджетной системы | 2021 г. за счет собственных средств | 2021 г. всего |
|--------------------------------|---|---|-------------------------------------|---------------|
| 0100 | Общегосударственные вопросы | 0,00 | 7 302 584,72 | 7 302 584,72 |
| 0102 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0,00 | 867 340,29 | 867 340,29 |
| 0104 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0,00 | 5 384 182,89 | 5 384 182,89 |
| 0106 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | | 172 427,88 | 172 427,88 |
| 0107 | Обеспечение проведения выборов и референдумов | | 0,00 | 0,00 |
| 0111 | Резервные фонды | | 18 000,00 | 18 000,00 |
| 0113 | Другие общегосударственные вопросы | | 860 633,66 | 860 633,66 |
| 0200 | Национальная оборона | 238 636,00 | 0,00 | 238 636,00 |
| 0203 | Мобилизационная и внебюджетная подготовка | 238 636,00 | 0,00 | 238 636,00 |
| 0300 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 0,00 | 685 000,00 | 685 000,00 |
| 0309 | Гражданская оборона | | 8 550,00 | 8 550,00 |
| 0310 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | | 634 450,00 | 634 450,00 |
| 0314 | Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 0,00 | 42 000,00 | 42 000,00 |
| 0400 | Национальная экономика | 12 605 664,80 | 4 545 869,85 | 17 151 534,65 |
| 0406 | Водное хозяйство | | 19 215,00 | 19 215,00 |
| 0409 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 12 543 268,80 | 4 519 721,85 | 17 062 990,65 |
| 0412 | Другие вопросы в области национальной экономики | 62 396,00 | 6 933,00 | 69 329,00 |
| 0500 | Жилищно-коммунальное хозяйство | 8 106 348,29 | 18 525 810,12 | 26 632 158,41 |
| 0501 | Жилищное хозяйство | 0,00 | 1 845 325,60 | 1 845 325,60 |
| 0502 | Коммунальное хозяйство | 300 000,00 | 1 107 823,72 | 1 407 823,72 |
| 0503 | Благоустройство | 7 806 348,29 | 10 589 607,05 | 18 395 955,34 |
| 0505 | другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 0,00 | 4 983 053,75 | 4 983 053,75 |
| 0700 | Образование | 0,00 | 17 500,00 | 17 500,00 |
| 0705 | Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 0,00 | 17 500,00 | 17 500,00 |
| 0707 | Молодежная политика | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 0800 | Культура, кинематография | 0,00 | 2 445 854,22 | 2 445 854,22 |
| 0801 | Культура | 0,00 | 1 814 000,00 | 1 814 000,00 |
| 0804 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 0,00 | 631 854,22 | 631 854,22 |
| 1000 | Социальная политика | 537 418,00 | 656 763,00 | 1 194 181,00 |
| 1001 | Пенсионное обеспечение | | 186 291,00 | 186 291,00 |
| 1003 | Социальное обеспечение населения | 537 418,00 | 470 472,00 | 1 007 890,00 |
| 1100 | Физическая культура и спорт | 0,00 | 408 745,00 | 408 745,00 |
| 1101 | Физическая культура | 0,00 | 408 745,00 | 408 745,00 |
| | ИТОГО: | 21 488 067,09 | 34 588 126,91 | 56 076 194,00 |
| | ДЕФИЦИТ/ПРОФИЦИТ | | | -4 124 850,00 |

Приложение 11
к решению МС Туношенского СП
от 09.12.2021 г. № 36ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2021 ГОД

| Код | Наименование | 2021г. |
|--------------------------|---|------------|
| 839 01050000 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 4 124 850 |
| 839 01050201 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | 51 951 344 |
| 839 01050201 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | 56 076 194 |
| | Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | -4 124 850 |

Приложение 2
к решению МС Туношенского СП
от 09.12.2021 г. № 36РАСХОДЫ
БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2021 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ
БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Приложение 3
к решению Муниципального совета
Туношенского сельского поселения
От 09.12.2021 г. № 36

РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2021 ГОД

| Наименование | Код целевой классификации | Вид расходов | другие бюджетной системы (руб.) | местный бюджет (руб.) | Итого (руб.) |
|--|---------------------------|--------------|---------------------------------|-----------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения» | 05.0.00.00000 | | 537 418,00 | 345 300,00 | 882 718,00 |
| Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» | 05.2.00.00000 | | 537 418,00 | 345 300,00 | 882 718,00 |
| Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» | 05.2.01.00000 | | 537 418,00 | 345 300,00 | 882 718,00 |
| Оказание муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий | 05.2.01.L4970 | | 537 418,00 | 345 300,00 | 882 718,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 300 | 537 418,00 | 345 300,00 | 882 718,00 |
| Муниципальная программа «Формирование современной городской среды» | 06.0.00.00000 | | 5 905 299,00 | 1 270 012,92 | 7 175 311,92 |
| Муниципальная целевая программа «Решаем вместе» | 06.1.00.00000 | | 5 905 299,00 | 1 270 012,92 | 7 175 311,92 |
| Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов | 06.1.01.00000 | | - | 885 645,41 | 885 645,41 |
| Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета | 06.1.F2.55550 | | 5 905 299,00 | 384 367,51 | 6 289 666,51 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 5 905 299,00 | 384 367,51 | 6 289 666,51 |
| Обустройство парка | 06.1.01.49490 | | - | 739 875,36 | 739 875,36 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 739 875,36 | 739 875,36 |
| Благоустройство дворов многоквартирных домов | 06.1.01.49480 | | - | 145 770,05 | 145 770,05 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 145 770,05 | 145 770,05 |
| Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 10.0.00.00000 | | - | 685 000,00 | 685 000,00 |
| Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения» | 10.1.00.00000 | | - | 676 450,00 | 676 450,00 |
| Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки. | 10.1.01.00000 | | - | - | - |
| Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки. | 10.1.01.49030 | | - | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - | - |
| Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты) | 10.1.02.00000 | | - | - | - |
| Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты) | 10.1.02.49040 | | - | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - | - |
| Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах. | 10.1.03.00000 | | - | 479 450,00 | 479 450,00 |
| Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах. | 10.1.03.49050 | | - | 479 450,00 | 479 450,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 479 450,00 | 479 450,00 |
| Совершенствовании материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности | 10.1.04.00000 | | - | - | - |
| Совершенствовании материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности | 10.1.04.49060 | | - | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - | - |
| Решение прочих вопросов по пожарной безопасности | 10.1.05.00000 | | - | 197 000,00 | 197 000,00 |

| | | | | | |
|--|---------------|-----|------------------|------------------|------------------|
| Решение прочих вопросов | 10.1.05.49070 | | - | 197 000,00 | 197 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 100 | | 35 700,00 | 35 700,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 161 300,00 | 161 300,00 |
| Муниципальная целевая программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения» | 10.2.00.00000 | | - | 8 550,00 | 8 550,00 |
| Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма | 10.2.01.00000 | | - | - | - |
| Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма | 10.2.01.49080 | | - | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | - | - |
| Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия | 10.2.02.00000 | | - | - | - |
| Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия | 10.2.02.49090 | | - | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | - | - |
| Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов. | 10.2.03.00000 | | - | 8 550,00 | 8 550,00 |
| Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов. | 10.2.03.49100 | | - | 8 550,00 | 8 550,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 8 550,00 | 8 550,00 |
| Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении» | 12.0.00.00000 | | 98 016,00 | 350 000,00 | 448 016,00 |
| Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения» | 12.1.00.00000 | | 98 016,00 | 350 000,00 | 448 016,00 |
| Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО. | 12.1.01.00000 | | - | - | - |
| Устройство контейнерных площадок | 12.1.01.49150 | | - | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | - | - |
| Бюджетные инвестиции | | 400 | | - | - |
| Ликвидированных несанкционированных свалок | 12.1.02.00000 | | 98 016,00 | 350 000,00 | 448 016,00 |
| Ликвидированных несанкционированных свалок | 12.1.02.49160 | | - | 350 000,00 | 350 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 350 000,00 | 350 000,00 |
| Расходы передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав ЯМР, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов | 12.1.02.10710 | | 98 016,00 | - | 98 016,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 98 016,00 | - | 98 016,00 |
| Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП» | 14.0.00.00000 | | 14 646 302,09 | 21 425 519,05 | 36 071 821,14 |
| Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения» | 14.1.00.00000 | | 162 804,00 | 15 642 566,05 | 15 805 370,05 |
| Организация содержания жилищного фонда | 14.1.01.00000 | | - | 1 958 273,81 | 1 958 273,81 |
| Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество | 14.1.01.49170 | | - | 1 079 301,83 | 1 079 301,83 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 1 079 301,83 | 1 079 301,83 |
| Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд | 14.1.01.49180 | | - | 513 291,77 | 513 291,77 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 513 291,77 | 513 291,77 |
| работы связанные с подготовкой технической документации | 14.1.01.49450 | | - | 252 732,00 | 252 732,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 252 732,00 | 252 732,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---------------|-----|---------------|------------------|------------------|---|---------------|-----|------------------|-----------------|------------------|
| Содержание газового оборудования | 14.1.01.49430 | | - | 112 948,21 | 112 948,21 | Расходы на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее | 14.1.03.10660 | | 113 800,00 | - | 113 800,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 112 948,21 | 112 948,21 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 113 800,00 | - | 113 800,00 |
| Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами | 14.1.02.00000 | | - | 994 875,51 | 994 875,51 | На исполнение полномочий от ЯМР | 14.3.01.00000 | | 1 345 054,80 | - | 1 345 054,80 |
| Содержание бань | 14.1.02.49190 | | - | 994 875,51 | 994 875,51 | Ремонт и содержание автомобильных дорог | 14.3.01.10340 | | 1 045 054,80 | - | 1 045 054,80 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 994 875,51 | 994 875,51 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 1 045 054,80 | - | 1 045 054,80 |
| Организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов | 14.1.02.49280 | | - | - | - | Реконструкция, строительство шахтных колодцев | 14.3.01.10490 | | 300 000,00 | - | 300 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | - | - | - | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 15 144,00 | - | 15 144,00 |
| Организация благоустройства и озеленения территорий поселения | 14.1.03.00000 | | 162 804,00 | 12 689 416,73 | 12 852 220,73 | Бюджетные инвестиции | | 400 | 284 856,00 | - | 284 856,00 |
| Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству» | 14.1.03.49200 | | - | 4 983 053,75 | 4 983 053,75 | Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения» | 14.4.00.00000 | | 10 332 524,00 | 4 307 953,00 | 14 640 477,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 100 | - | 3 259 993,00 | 3 259 993,00 | Осуществление дорожной деятельности | 14.4.01.00000 | | 10 332 524,00 | 4 307 953,00 | 14 640 477,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 1 660 180,75 | 1 660 180,75 | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах | 14.4.01.49290 | | - | 2 388 530,00 | 2 388 530,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | - | 62 880,00 | 62 880,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 2 388 530,00 | - | 2 388 530,00 |
| Уличное освещение в населенных пунктах | 14.1.03.49210 | | - | 2 882 513,36 | 2 882 513,36 | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах | 14.4.01.49300 | | - | 1 251 600,19 | 1 251 600,19 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 2 882 513,36 | 2 882 513,36 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 1 251 600,19 | - | 1 251 600,19 |
| Выкашивание травы | 14.1.03.49220 | | - | 694 732,03 | 694 732,03 | Расходы на финансирование дорожного хозяйства | 14.4.01.72440 | | 3 537 912,00 | - | 3 537 912,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 694 732,03 | 694 732,03 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 3 537 912,00 | - | 3 537 912,00 |
| Обработка территорий общего пользования | 14.1.03.49230 | | - | 96 264,30 | 96 264,30 | Расходы на финансирование дорожного хозяйства | 14.4.01.42440 | | - | 229 140,97 | 229 140,97 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 96 264,30 | 96 264,30 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 229 140,97 | - | 229 140,97 |
| Закупка, установка и ремонт детских площадок | 14.1.03.49240 | | - | 529 220,00 | 529 220,00 | Расходы на капитальный ремонт и ремонт дорожных объектов муниципальной собственности за счет средств местного бюджета | 14.4.01.75620 | | 6 794 612,00 | - | 6 794 612,00 |
| Бюджетные инвестиции | | 200 | - | 529 220,00 | 529 220,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 6 794 612,00 | - | 6 794 612,00 |
| Вывоз мусора | 14.1.03.49250 | | - | 150 000,00 | 150 000,00 | Расходы на капитальный ремонт и ремонт дорожных объектов муниципальной собственности за счет средств местного бюджета | 14.4.01.45620 | | - | 438 681,84 | 438 681,84 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 150 000,00 | 150 000,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 438 681,84 | - | 438 681,84 |
| Спиливание деревьев в населенных пунктах | 14.1.03.49260 | | - | 857 087,28 | 857 087,28 | Муниципальная целевая программа «Комплексное развитие сельских территорий муниципального образования Туношенского сельского поселения» | 14.6.00.00000 | | 2 805 919,29 | 1 475 000,00 | 4 280 919,29 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 857 087,28 | 857 087,28 | Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий | 14.6.01.00000 | | 2 805 919,29 | 1 475 000,00 | 4 280 919,29 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 14.1.03.49270 | | - | 2 493 280,14 | 2 493 280,14 | Расходы на проведения мероприятий по благоустройству сельских территорий | 14.6.01.L5760 | | 2 805 919,29 | 1 475 000,00 | 4 280 919,29 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 2 493 280,14 | 2 493 280,14 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 2 805 919,29 | 1 475 000,00 | 4 280 919,29 |
| Содержание парка | 14.1.03.49550 | | - | 151,00 | 151,00 | Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | 21.0.00.00000 | | 62 396,00 | 3 687 917,22 | 3 750 313,22 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - | - | Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | 21.1.00.00000 | | 62 396,00 | 3 687 917,22 | 3 750 313,22 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | - | 151,00 | 151,00 | Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения | 21.1.01.00000 | | - | 527 707,00 | 527 707,00 |
| Расходы на проведения мероприятий по благоустройству сельских территорий | 14.1.03.L5760 | | - | - | - | Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах | 21.1.01.49310 | | - | 17 500,00 | 17 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - | - | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 17 500,00 | - | 17 500,00 |
| Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком | 14.1.03.46900 | | - | 3 114,87 | 3 114,87 | | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 3 114,87 | 3 114,87 | | | | | | |
| Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком | 14.1.03.76900 | | 49 004,00 | - | 49 004,00 | | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 49 004,00 | - | 49 004,00 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---------------|-----|--|-----------------|-----------------|--|---------------|-----|---------------|-----------------|------------------|
| Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения | 21.1.01.49320 | | | 90 601,00 | 90 601,00 | Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 50.0.00.51180 | | 238 636,00 | - | 238 636,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 90 601,00 | 90 601,00 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 100 | 238 636,00 | - | 238 636,00 |
| Обеспечение доступа к информации о деятельности ОМСУ | 21.1.01.49530 | | | 419 606,00 | 419 606,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 419 606,00 | 419 606,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - | - |
| Осуществление водохозяйственных и водоохраных мероприятий | 21.1.02.00000 | | | 19 215,00 | 19 215,00 | Глава Администрации Туношенского сельского поселения | 50.0.00.69010 | | - | 867 340,29 | 867 340,29 |
| Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема | 21.1.02.49340 | | | 19 215,00 | 19 215,00 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 100 | 867 340,29 | - | 867 340,29 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 19 215,00 | 19 215,00 | Центральный аппарат | 50.0.00.69020 | | - | 5 384 182,89 | 5 384 182,89 |
| Осуществление мероприятий в области молодежной политики | 21.1.03.00000 | | | - | - | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 100 | - | 4 693 840,00 | 4 693 840,00 |
| Организация проведения молодежного слета | 21.1.03.49350 | | | - | - | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 601 136,89 | 601 136,89 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | - | - | Иные бюджетные ассигнования | | 800 | 89 206,00 | - | 89 206,00 |
| Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления | 21.1.04.00000 | | | 186 291,00 | 186 291,00 | Контроль за исполнением бюджета поселения | 50.0.00.69030 | | - | 46 600,00 | 46 600,00 |
| Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами | 21.1.04.49370 | | | 186 291,00 | 186 291,00 | Межбюджетные трансферты | | 500 | 46 600,00 | - | 46 600,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 300 | | 186 291,00 | 186 291,00 | Резервный фонд муниципального образования | 50.0.00.69040 | | - | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитие массового спорта | 21.1.05.00000 | | | 408 745,00 | 408 745,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 32 000,00 | - | 32 000,00 |
| Проведение спортивных мероприятий на территории Туношенского сельского поселения | 21.1.05.49380 | | | 245 800,00 | 245 800,00 | Иные бюджетные ассигнования | | 800 | 18 000,00 | - | 18 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 245 800,00 | 245 800,00 | Проведение выборов в законодательные (представительные) органы депутатов Муниципального Совета | 50.0.00.69050 | | - | - | - |
| Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту | 21.1.05.49390 | | | 162 945,00 | 162 945,00 | Иные бюджетные ассигнования | | 800 | - | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 162 945,00 | 162 945,00 | Проведение выборов Главы местного самоуправления | 50.0.00.69060 | | - | - | - |
| Сохранение памяти героев | 21.1.06.00000 | | | 757 026,22 | 757 026,22 | Иные бюджетные ассигнования | | 800 | - | - | - |
| Содержание памятного места | 21.1.06.49420 | | | 602 636,47 | 602 636,47 | Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу | 50.0.00.69070 | | - | 350 426,66 | 350 426,66 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 567 040,47 | 567 040,47 | Иные бюджетные ассигнования | | 800 | 350 426,66 | - | 350 426,66 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | | 35 596,00 | 35 596,00 | Осуществление контроля | 50.0.00.69080 | | - | 125 827,88 | 125 827,88 |
| Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам | 21.1.06.49530 | | | 154 389,75 | 154 389,75 | Межбюджетные трансферты | | 500 | 125 827,88 | - | 125 827,88 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 154 389,75 | 154 389,75 | Итого | | | 21 488 067 | 34 588 127 | 56 076 194,00 |
| Осуществление мероприятий в области культурно-досуговой деятельности | 21.1.07.00000 | | | 1 782 000,00 | 1 782 000,00 | Дефицит (-)/профицит (+) | | | | | -4 124 850 |
| Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры | 21.1.07.49520 | | | 1 782 000,00 | 1 782 000,00 | | | | | | |
| Межбюджетные трансферты | | 500 | | 1 782 000,00 | 1 782 000,00 | | | | | | |
| Осуществление мероприятий в области торговли | 21.1.08.00000 | | | 62 396,00 | 6 329,00 | | | | | | |
| Расходы на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты | 21.1.08.72880 | | | 62 396,00 | 62 396,00 | | | | | | |
| Межбюджетные трансферты | | 500 | | 62 396,00 | 62 396,00 | | | | | | |
| Расходы на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты | 21.1.08.42880 | | | 6 933,00 | 6 933,00 | | | | | | |
| Межбюджетные трансферты | | 500 | | 6 933,00 | 6 933,00 | | | | | | |
| Непрограммные расходы | 50.0.00.00000 | | | 238 636,00 | 6 824 377,72 | | | | | | 7 063 013,72 |

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

09.12.2021

№ 35

О бюджете Туношенского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

- 1) на 2022 год согласно приложению 1 к настоящему решению.
- 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.
5. Утвердить расходы бюджета Туношенского СП по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов РФ:
 - 1) на 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению
 - 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 4 к настоящему решению
6. Утвердить расходы местного бюджета по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов бюджета поселения:
 - 1) на 2022 год согласно приложению 5 к настоящему решению.
 - 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.
7. Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета:
 - 1) на 2022 год согласно приложению 7 к настоящему решению.
 - 2) на плановый период 2023 и 2024 годы согласно приложению 8 к настоящему решению
8. Утвердить резервный фонд администрации Туношенского сельского поселения на 2022 год в сумме 50 000 рублей; на 2023 год в сумме 50 000 рублей; на 2024 год в сумме 50 000 рублей.
9. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:
 - на 2022 год в сумме 12 761 298 рублей;
 - на 2023 год в сумме 9 547 453 рублей;
 - на 2024 год в сумме 9 719 793 рублей.
10. Утвердить объем бюджетных ассигнований направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:
 - на 2022 год в сумме 190 000 рублей;
 - на 2023 год в сумме 180 000 рублей;
 - на 2024 год в сумме 180 000 рублей.
11. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:
 - на 2022 год в сумме 2 238 977,30 рублей;
 - Утвердить распределение указанных видов межбюджетных трансфертов согласно приложению 9 к настоящему решению.
12. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета:
 - 1) на 2022 год согласно приложению 10 к настоящему решению;
 - 2) на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 11 к настоящему решению.
13. Установить размеры:
 - 1) верхнего предела муниципального внутреннего долга Туношенского СП:
 - на 01.01.2023 год в сумме 0 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации в сумме 0 рублей;
 - на 01.01.2024 год в сумме 0 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации в сумме 0 рублей;
 - на 01.01.2025 год в сумме 0 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации в сумме 0 рублей.

2) бюджетные ассигнования на исполнение муниципальных гарантий Туношенского сельского поселения в валюте Российской Федерации по возможным гарантийным случаям на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов не предусмотрены.

14. Установить, что в ходе исполнения бюджета Туношенского СП орган, исполняющий бюджет поселения, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

15. Установить, что в ходе исполнения бюджета Туношенского СП, орган, исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации без внесения изменений в настоящее решение.

16. Установить, что в ходе исполнения бюджета Туношенского СП, орган, исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в структуру источников покрытия дефицита бюджета Туношенского СП, в структуру доходов бюджета Туношенского СП и в ведомственную структуру расходов, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов, с последующим отражением данных изменений в настоящем решении, в случае использования остатков средств бюджета Туношенского СП на 01.01.2022 г.

17. Средства в валюте Российской Федерации, поступающие во временное распоряжение бюджетных учреждений в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Туношенского сельского поселения, учитываются на лицевых счетах, открытых им в Управлении финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района в установленном порядке.

18. Установить, что в 2022 году осуществляется приоритетное финансирование обязательств по выплате заработной платы и начислениям на нее, оплате жилищных и коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, обслуживанию и погашению долговых обязательств Туношенского поселения, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и предоставлению межбюджетных трансфертов (за исключением субсидий).

19. При составлении и ведении кассового плана бюджета поселения Администрация Туношенского сельского поселения в первоочередном порядке обеспечивает финансирование расходов, указанных в 19 пункте. По остальным расходам составление и ведение кассового плана производится с учетом прогнозируемого исполнения бюджета поселения.

20. Установить, что в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и получения имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных настоящим Решением, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств Администрация Туношенского сельского поселения вправе производить закрепление источников доходов бюджета поселения за главными администраторами доходов и источниками финансирования дефицита бюджета поселения в последующем отражении данных изменений в настоящем Решении.

21. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».

22. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета по бюджету, налогам, финансам и экономической политике (Исакова Д.В.).

23. Решение вступает в силу с 01.01.2022 года.

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Председатель
Муниципального Совета

С.Е. Балкова

Приложение 1
к решению Муниципального совета Туношенского сельского поселения от 09.12.2021 г. № 35

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2022 ГОД В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

| Код бюджетной классификации РФ | Наименование дохода | 2022 г. |
|--------------------------------|--|---------------|
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | Налоговые и неналоговые доходы | 28 797 157,20 |
| 18210100000 00 0000 000 | Налоги на прибыль, доходы | 1 500 000,00 |
| 182 10102000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 1 500 000,00 |
| 182 1 03 00000 00 0000 000 | Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации | 2 942 140,00 |
| 100 10302000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 2 942 140,00 |
| 182 10500000 00 0000 000 | Налоги на совокупный доход | 156 000,00 |
| 182 10503000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 156 000,00 |
| 182 10600000 00 0000 000 | Налоги на имущество | 23 100 000,00 |
| 182 10601000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 3 100 000,00 |
| 182 10606000 00 0000 110 | Земельный налог | 20 000 000,00 |
| 839 108 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 10 000,00 |
| 182 10904050 00 0000 110 | Земельный налог (по обязательствам возникшим до 1 января 2006 года) | 0,00 |
| 0001 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 300 000,00 |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 300 000,00 |
| 839 11105035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 300 000,00 |
| 839 11300000 00 0000 000 | Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства | 60 000,00 |
| 802 114 00 00000 0000 000 | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 700 000,00 |
| 839 11402053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 700 000,00 |
| 839 11705050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений | 29 017,20 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 13 608 538,80 |
| 000 202 0000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 13 608 538,80 |
| 839 20215001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 0,00 |
| 839 20220041 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) | 6 506 823,00 |
| 839 20225497 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 376 897,00 |
| 839 202 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 111 646,00 |
| 839 20235118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 243 919,00 |
| 839 20225555 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ формирования современной городской среды | 5 024 199,00 |
| 839 20240014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 1 345 054,80 |
| 839 20700000 00 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления | 0 |
| | Итого доходов | 42 405 696,00 |

Приложение 2
к решению Муниципального совета
Туношенского сельского поселения
от 09.12.2021 г. № 35

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 И 2024 ГОДЫ В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

| Код бюджетной классификации РФ | Наименование дохода | 2023г. | 2024г. |
|--------------------------------|--|------------|------------|
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | Налоговые и неналоговые доходы | 28 815 630 | 29 358 970 |
| 18210100000 00 0000 000 | Налоги на прибыль, доходы | 1 409 000 | 1 480 000 |
| 182 10102000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 1 409 000 | 1 480 000 |
| 182 1 03 00000 00 0000 000 | Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации | 3 040 630 | 3 212 970 |
| 182 10302000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 3 040 630 | 3 212 970 |
| 182 10500000 00 0000 000 | Налоги на совокупный доход | 156 000 | 156 000 |
| 182 10503000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 156 000 | 156 000 |
| 182 10600000 00 0000 000 | Налоги на имущество | 23 800 000 | 24 100 000 |
| 182 10601000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 3 400 000 | 3 500 000 |
| 182 10606000 00 0000 110 | Земельный налог | 20 400 000 | 20 600 000 |
| 839 108 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 10 000 | 10 000 |
| 0001 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 300 000 | 300 000 |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 300 000 | 300 000 |
| 839 11105035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 300 000 | 300 000 |
| 839 11300000 00 0000 000 | Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства | 100 000 | 100 000 |
| 802 114 00 00000 0000 000 | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 0 | 0 |
| 839 11402053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 0 | 0 |
| 83911705050100000180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений | 0 | 0 |
| 839 2 00 0000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 7 255 183 | 7 263 187 |
| 839 202 0000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 7 255 183 | 7 263 187 |
| 839 20215001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 0 | 0 |
| 839 20235118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 251 618 | 259 956 |
| 839 20220041 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) | 6 506 823 | 6 506 823 |
| 839 20225497 10 0000 150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 377 451 | 377 117 |
| 839 202 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 119 291 | 119 291 |
| | Итого доходов | 36 070 813 | 36 622 157 |

Приложение 3
к решению Муниципального совета
Туношенского сельского поселения
от 09.12.2021 г. № 35

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2022 ГОД В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

| Код раздела и подраздела БК РФ | Наименование | 2022г. за счет др. бюджетов бюджетной системы | 2022 г. за счет собственных средств | 2022 г. всего |
|--------------------------------|---|---|-------------------------------------|---------------|
| 0100 | Общегосударственные вопросы | 0,00 | 7 260 591,00 | 7 260 591,00 |
| 0102 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0,00 | 865 726,00 | 865 726,00 |
| 0104 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0,00 | 5 522 337,00 | 5 522 337,00 |
| 0106 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | | 172 528,00 | 172 528,00 |
| 0107 | Обеспечение проведения выборов и референдумов | | 0,00 | 0,00 |
| 0111 | Резервные фонды | | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 0113 | Другие общегосударственные вопросы | | 650 000,00 | 650 000,00 |
| 0200 | Национальная оборона | 243 919,00 | 0,00 | 243 919,00 |
| 0203 | Мобилизационная и внебюджетная подготовка | 243 919,00 | 0,00 | 243 919,00 |
| 0300 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 0,00 | 700 000,00 | 700 000,00 |
| 0309 | Гражданская оборона | | 0,00 | 0,00 |
| 0310 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | | 650 000,00 | 650 000,00 |
| 0314 | Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 0,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 0400 | Национальная экономика | 9 677 717,80 | 3 150 036,20 | 12 827 754,00 |

| | | | | |
|------|--|---------------|---------------|---------------|
| 0406 | Водное хозяйство | | 0,00 | 0,00 |
| 0409 | Дорожное хозяйство(дорожные фонды) | 9 615 321,80 | 3 145 976,20 | 12 761 298,00 |
| 0412 | Другие вопросы в области национальной экономики | 62 396,00 | 4 060,00 | 66 456,00 |
| 0500 | Жилищно-коммунальное хозяйство | 3 310 005,00 | 13 802 633,00 | 17 112 638,00 |
| 0501 | Жилищное хозяйство | 0,00 | 1 895 000,00 | 1 895 000,00 |
| 0502 | Коммунальное хозяйство | 300 000,00 | 950 000,00 | 1 250 000,00 |
| 0503 | Благоустройство | 3 010 005,00 | 6 675 832,00 | 9 685 837,00 |
| 0505 | другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 0,00 | 4 281 801,00 | 4 281 801,00 |
| 0700 | Образование | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 0707 | Молодежная политика | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 0800 | Культура,кинематография | 0,00 | 2 997 000,00 | 2 997 000,00 |
| 0801 | Культура | 0,00 | 2 000 000,00 | 2 000 000,00 |
| 0804 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 0,00 | 997 000,00 | 997 000,00 |
| 1000 | Социальная политика | 376 897,00 | 566 897,00 | 943 794,00 |
| 1001 | Пенсионное обеспечение | 0,00 | 190 000,00 | 190 000,00 |
| 1003 | Социальное обеспечение населения | 376 897,00 | 376 897,00 | 753 794,00 |
| 1100 | Физическая культура и спорт | 0,00 | 320 000,00 | 320 000,00 |
| 1101 | Физическая культура | 0,00 | 320 000,00 | 320 000,00 |
| | ИТОГО: | 13 608 538,80 | 28 797 157,20 | 42 405 696,00 |
| | ДЕФИЦИТ/ПРОФИЦИТ | | | 0,00 |

| | | | | | |
|--|---------------|-----|--------------|------------|--------------|
| Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» | 05.2.00.0000 | | 376 897,00 | 376 897,00 | 753 794,00 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» | 05.2.01.00000 | | 376 897,00 | 376 897,00 | 753 794,00 |
| Оказания муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий | 05.2.01.L4970 | | 376 897,00 | 376 897,00 | 753 794,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 300 | 376 897,00 | 376 897,00 | 753 794,00 |
| Муниципальная программа «Формирование современной городской среды» | 06.0.00.00000 | | 5 024 199,00 | 351 472,75 | 5 375 671,75 |
| Подпрограмма «Решаем вместе» | 06.1.00.00000 | | 5 024 199,00 | 351 472,75 | 5 375 671,75 |
| Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов | 06.1.01.00000 | | 5 024 199,00 | 351 472,75 | 5 375 671,75 |
| Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета | 06.1.F2.55550 | | 5 024 199,00 | 325 270,00 | 5 349 469,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 5 024 199,00 | 325 270,00 | 5 349 469,00 |
| Обустройство парка | 06.1.01.49490 | | - | 23 041,00 | 23 041,00 |
| | | 200 | - | 23 041,00 | 23 041,00 |
| Благоустройство дворов многоквартирных домов | 06.1.01.49480 | | - | 3 161,75 | 3 161,75 |
| | | 200 | - | 3 161,75 | 3 161,75 |
| Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 10.0.00.00000 | | - | 700 000,00 | 700 000,00 |
| Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения» | 10.1.00.00000 | | - | 700 000,00 | 700 000,00 |
| Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки. | 10.1.01.00000 | | - | - | - |
| Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки. | 10.1.01.49030 | | - | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - | - |
| Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты) | 10.1.02.00000 | | - | - | - |
| Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты) | 10.1.02.49040 | | - | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - | - |
| Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах. | 10.1.03.00000 | | - | 500 000,00 | 500 000,00 |
| Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах. | 10.1.03.49050 | | - | 500 000,00 | 500 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 500 000,00 | 500 000,00 |
| Совершенствование материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности | 10.1.04.00000 | | - | - | - |
| Совершенствование материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности | 10.1.04.49060 | | - | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - | - |
| Решение прочих вопросов по пожарной безопасности | 10.1.05.00000 | | - | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Решение прочих вопросов | 10.1.05.49070 | | - | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Подпрограмма «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения» | 10.2.00.00000 | | - | - | - |
| Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма | 10.2.01.00000 | | - | - | - |
| Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма | 10.2.01.49080 | | - | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - | - |
| Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия | 10.2.02.00000 | | - | - | - |
| Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия | 10.2.02.49090 | | - | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - | - |
| Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов. | 10.2.03.00000 | | - | - | - |
| Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов. | 10.2.03.49100 | | - | - | - |

Приложение 4
к решению Муниципального совета
Туношенского сельского поселения
От 09.12.2021 г. № 35

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 И 2024 ГОДЫ ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

| Код раздела и подраздела БК РФ | Наименование | 2023г. | 2024 г |
|--------------------------------|---|-----------|-----------|
| 0100 | Общегосударственные вопросы | 6985930 | 6985930 |
| 0102 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 865 726 | 865 726 |
| 0104 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 5 532 204 | 5 532 204 |
| 0111 | Резервные фонды | 50000 | 50 000,00 |
| 0113 | Другие общегосударственные вопросы | 538 000 | 538 000 |
| 0200 | Национальная оборона | 251618 | 259956 |
| 0203 | Мобилизационная и внебюджетная подготовка | 251 618 | 259 956 |
| 0300 | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 595000 | 595000 |
| 0309 | Гражданская оборона | 0 | 0 |
| 0310 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 550 000 | 550 000 |
| 0314 | Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 45 000 | 45 000 |
| 0400 | Национальная экономика | 9617494 | 9789834 |
| 0406 | Водное хозяйство | 0 | 0 |
| 0409 | Дорожное хозяйство(дорожные фонды) | 9 547 453 | 9 719 793 |
| 0412 | Другие вопросы в области национальной экономики | 70 041 | 70 041 |
| 0500 | Жилищно-коммунальное хозяйство | 14463320 | 14284320 |
| 0501 | Жилищное хозяйство | 1 100 000 | 1 100 000 |
| 0502 | Коммунальное хозяйство | 1 670 000 | 1 670 000 |
| 0503 | Благоустройство | 7 199 261 | 7 014 320 |
| 0505 | другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 4 494 059 | 4 500 000 |
| 0700 | Образование | 0 | 0 |
| 0707 | Молодежная политика | 0 | 0 |
| 0800 | Культура, кинематография | 1250000 | 1500000 |
| 0801 | Культура | 0 | 0 |
| 0804 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 1 250 000 | 1 500 000 |
| 1000 | Социальная политика | 807451 | 857117 |
| 1001 | Пенсионное обеспечение | 180 000 | 180 000 |
| 1003 | Социальное обеспечение населения | 627 451 | 677 117 |
| 1100 | Физическая культура и спорт | 200000 | 250000 |
| 1101 | Физическая культура | 200 000 | 250 000 |
| | ИТОГО РАСХОДОВ: | 34170813 | 34522157 |
| | Условно утвержденные расходы | 1900000 | 2100000 |
| | ВСЕГО РАСХОДОВ: | 36070813 | 36622157 |
| | Дефицит | 0 | 0 |

Приложение 5
к решению Муниципального совета
Туношенского сельского поселения
от 09.12.2021 г. № 35

РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2022 ГОД

| Наименование | Код целевой классификации | Вид расходов | другие бюджеты бюджетной системы (руб.) | местный бюджет (руб.) | Итого (руб.) |
|--|---------------------------|--------------|---|-----------------------|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения» | 05.0.00.00000 | | 376 897,00 | 376 897,00 | 753 794,00 |

| | | | | | |
|--|---------------|-----------------|------------------|------------------|--|
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - | |
| Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении» | 12.0.00.00000 | | 270 000,00 | 270 000,00 | |
| Подпрограмма «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения» | 12.1.00.00000 | | 270 000,00 | 270 000,00 | |
| Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО. | 12.1.01.00000 | | 150 000,00 | 150 000,00 | |
| Устройство контейнерных площадок | 12.1.01.49150 | | 150 000,00 | 150 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 150 000,00 | 150 000,00 | |
| Бюджетные инвестиции | | 400 | - | - | |
| Ликвидирование несанкционированных свалок | 12.1.02.00000 | | 120 000,00 | 120 000,00 | |
| Ликвидирование несанкционированных свалок | 12.1.02.49160 | | 120 000,00 | 120 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 120 000,00 | 120 000,00 | |
| Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП» | 14.0.00.00000 | 7 901 127,80 | 16 327 136,45 | 24 228 264,25 | |
| Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения» | 14.1.00.00000 | 49 250,00 | 12 668 251,00 | 12 717 501,00 | |
| Организация содержания жилищного фонда | 14.1.01.00000 | | 2 045 000,00 | 2 045 000,00 | |
| Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество | 14.1.01.49170 | | 1 195 000,00 | 1 195 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 1 195 000,00 | 1 195 000,00 | |
| Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд | 14.1.01.49180 | | 500 000,00 | 500 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 500 000,00 | 500 000,00 | |
| работы связанные с подготовкой технической документации | 14.1.01.49450 | | 200 000,00 | 200 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 100 000,00 | 100 000,00 | |
| Содержание газового оборудования | 14.1.01.49430 | | 150 000,00 | 150 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 120 000,00 | 120 000,00 | |
| Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами | 14.1.02.00000 | | 800 000,00 | 800 000,00 | |
| Содержание бань | 14.1.02.49190 | | 800 000,00 | 800 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 800 000,00 | 800 000,00 | |
| Организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов | 14.1.02.49280 | | - | - | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | - | - | |
| Организация благоустройства и озеленения территорий поселения | 14.1.03.00000 | 49 250,00 | 9 823 251,00 | 9 872 501,00 | |
| Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству» | 14.1.03.49200 | | 4 281 801,00 | 4 281 801,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 100 | 3 259 993,00 | 3 259 993,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 958 928,00 | 958 928,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | 62 880,00 | 62 880,00 | |
| Уличное освещение в населенных пунктах | 14.1.03.49210 | | 2 100 000,00 | 2 100 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 2 100 000,00 | 2 100 000,00 | |
| Выкашивание травы | 14.1.03.49220 | | 700 000,00 | 700 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 700 000,00 | 700 000,00 | |
| Обработка территорий общего пользования | 14.1.03.49230 | | 80 000,00 | 80 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 80 000,00 | 80 000,00 | |
| Закупка, установка и ремонт детских площадок | 14.1.03.49240 | | 500 000,00 | 500 000,00 | |
| Бюджетные инвестиции | | 400 | 500 000,00 | 500 000,00 | |
| Вывоз мусора | 14.1.03.49250 | | 150 000,00 | 150 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 150 000,00 | 150 000,00 | |
| Спиливание деревьев в населенных пунктах | 14.1.03.49260 | | 450 000,00 | 450 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 450 000,00 | 450 000,00 | |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 14.1.03.49270 | | 1 200 000,00 | 1 200 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 1 200 000,00 | 1 200 000,00 | |

| | | | | | |
|---|---------------|-----|---|-----------------|-----------------|
| Содержание парка | 14.1.03.49550 | | - | 358 250,00 | 358 250,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 350 000,00 | 350 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | | 8 250,00 | 8 250,00 |
| Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком | 14.1.03.46900 | | | 3 200,00 | 3 200,00 |
| | | 200 | | 3 200,00 | 3 200,00 |
| Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком | 14.1.03.76900 | | | 49 250,00 | 49 250,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 49 250,00 | 49 250,00 |
| На исполнение полномочий от ЯМР | 14.3.01.00000 | | | 1 345 054,80 | 1 345 054,80 |
| Ремонт и содержание автомобильных дорог | 14.3.01.10340 | | | 1 045 054,80 | 1 045 054,80 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 1 045 054,80 | 1 045 054,80 |
| Реконструкция, строительство шахтных колодцев | 14.3.01.10490 | | | 300 000,00 | 300 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 300 000,00 | 300 000,00 |
| Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения» | 14.4.00.00000 | | | 6 506 823,00 | 3 008 885,45 |
| Осуществление дорожной деятельности | 14.4.01.00000 | | | 6 506 823,00 | 3 008 885,45 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах | 14.4.01.49290 | | | 1 162 200,00 | 1 162 200,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 1 162 200,00 | 1 162 200,00 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах | 14.4.01.49300 | | | 1 373 566,45 | 1 373 566,45 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 1 373 566,45 | 1 373 566,45 |
| Расходы на финансирование дорожного хозяйства | 14.4.01.72440 | | | 3 537 912,00 | 3 537 912,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 3 537 912,00 | 3 537 912,00 |
| Расходы на финансирование дорожного хозяйства | 14.4.01.42440 | | | 229 833,00 | 229 833,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 229 833,00 | 229 833,00 |
| Расходы на финансирование дорожного хозяйства (соц. Объекты) | 14.4.01.77350 | | | 2 968 911,00 | 2 968 911,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 2 968 911,00 | 2 968 911,00 |
| Расходы на финансирование дорожного хозяйства (соц. Объекты) | 14.4.01.47350 | | | 243 286,00 | 243 286,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 243 286,00 | 243 286,00 |
| Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий муниципального образования Туношенского сельского поселения» | 14.6.00.00000 | | | 650 000,00 | 650 000,00 |
| Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий | 14.6.01.00000 | | | 650 000,00 | 650 000,00 |
| Расходы на проведения мероприятий по благоустройству сельских территорий | 14.6.01.L5760 | | | 650 000,00 | 650 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 650 000,00 | 650 000,00 |
| Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | 21.0.00.00000 | | | 62 396,00 | 4 161 060,00 |
| Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | 21.1.00.00000 | | | 62 396,00 | 4 161 060,00 |
| Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения | 21.1.01.00000 | | | 650 000,00 | 650 000,00 |
| Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах | 21.1.01.49310 | | | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения | 21.1.01.49320 | | | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Обеспечение доступа к информации о деятельности ОМСУ | 21.1.01.49530 | | | 550 000,00 | 550 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | 550 000,00 | 550 000,00 |
| Осуществление водохозяйственных и водоохраных мероприятий | 21.1.02.00000 | | | - | - |
| Изготовление стенов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема | 21.1.02.49340 | | | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | - | - |
| Осуществление мероприятий в области молодежной политики | 21.1.03.00000 | | | - | - |
| Организация проведения молодежного слета | 21.1.03.49350 | | | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | | - | - |

| | | | | |
|--|---------------|------------|--------------|--------------|
| Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления | 21.1.04.00000 | - | 190 000,00 | 190 000,00 |
| Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами | 21.1.04.49370 | - | 190 000,00 | 190 000,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 300 | 190 000,00 | 190 000,00 |
| Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитие массового спорта | 21.1.05.00000 | - | 320 000,00 | 320 000,00 |
| Проведение спортивных мероприятий на территории Туношенского сельского поселения | 21.1.05.49380 | - | 250 000,00 | 250 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 250 000,00 | 250 000,00 |
| Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту | 21.1.05.49390 | - | 70 000,00 | 70 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 70 000,00 | 70 000,00 |
| Сохранение памяти героев | 21.1.06.00000 | - | 997 000,00 | 997 000,00 |
| Содержание памятного места | 21.1.06.49420 | - | 897 000,00 | 897 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 800 000,00 | 800 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | 97 000,00 | 97 000,00 |
| Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам | 21.1.06.49530 | - | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Осуществление мероприятий в области культурно-досуговой деятельности | 21.1.07.00000 | - | 2 000 000,00 | 2 000 000,00 |
| Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры | 21.1.07.49520 | - | 2 000 000,00 | 2 000 000,00 |
| Межбюджетные трансферты | | 500 | 2 000 000,00 | 2 000 000,00 |
| Осуществление мероприятий в области торговли | 21.1.08.00000 | 62 396,00 | 4 060,00 | 66 456,00 |
| Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты | 21.1.08.72880 | 62 396,00 | - | 62 396,00 |
| Межбюджетные трансферты | | 500 | 62 396,00 | 62 396,00 |
| Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты | 21.1.08.42880 | - | 4 060,00 | 4 060,00 |
| Межбюджетные трансферты | | 500 | 4 060,00 | 4 060,00 |
| Непрограммные расходы | 50.0.00.00000 | 243 919,00 | 6 610 591,00 | 6 854 510,00 |
| Субвенция на осуществление полномочий по первичному воинскому учету органами местного самоуправления поселений и городских округов | 50.0.00.51180 | 243 919,00 | - | 243 919,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 100 | 243 919,00 | 243 919,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - |
| Глава Администрации Туношенского сельского поселения | 50.0.00.69010 | - | 865 726,00 | 865 726,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 100 | 865 726,00 | 865 726,00 |
| Центральный аппарат | 50.0.00.69020 | - | 5 522 337,00 | 5 522 337,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 100 | 4 693 840,00 | 4 693 840,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 663 325,00 | 663 325,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | 165 172,00 | 165 172,00 |
| Контроль за исполнением бюджета поселения | 50.0.00.69030 | - | 46 700,00 | 46 700,00 |
| Межбюджетные трансферты | | 500 | 46 700,00 | 46 700,00 |
| Резервный фонд муниципального образования | 50.0.00.69040 | - | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Проведение выборов в законодательные (представительные) органы депутатов Муниципального Совета | 50.0.00.69050 | - | - | - |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | - | - |

| | | | | |
|---|---------------|-----|------------|---------------|
| Проведение выборов Главы местного самоуправления | 50.0.00.69060 | - | - | - |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | - | - |
| Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу | 50.0.00.69070 | - | - | - |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | - | - |
| Осуществление контроля | 50.0.00.69080 | - | 125 828,00 | 125 828,00 |
| Межбюджетные трансферты | | 500 | 125 828,00 | 125 828,00 |
| Итого | | | 13 608 539 | 28 797 157 |
| Дефицит/профицит | | | | 42 405 696,00 |

Приложение 6 к решению Муниципального совета Туношенского сельского поселения от 09.12.2021 г. № 35

Расходы местного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации доходов Российской Федерации на 2023 и 2024 годы

| Наименование | Код целевой классификации | Вид расходов | 2023 год | 2024 год |
|--|---------------------------|--------------|------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения» | 05.0.00.00000 | | 627 451,00 | 677 117,00 |
| Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» | 05.2.00.00000 | | 627 451,00 | 677 117,00 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» | 05.2.01.00000 | | 627 451,00 | 677 117,00 |
| Оказания муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий | 05.2.01.L4970 | | 627 451,00 | 677 117,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 300 | 627 451,00 | 677 117,00 |
| Муниципальная программа «Формирование современной городской среды» | 06.0.00.00000 | | 285 000,00 | 285 000,00 |
| Подпрограмма «Решаем вместе» | 06.1.00.00000 | | 285 000,00 | 285 000,00 |
| Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов | 06.1.01.00000 | | 285 000,00 | 285 000,00 |
| Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета | 06.1.F2.55550 | | 285 000,00 | 285 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 285 000,00 | 285 001,00 |
| Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 10.0.00.00000 | | 595 000,00 | 595 000,00 |
| Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения» | 10.1.00.00000 | | 595 000,00 | 595 000,00 |
| Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки. | 10.1.01.00000 | | - | - |
| Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки. | 10.1.01.49030 | | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - |
| Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты) | 10.1.02.00000 | | 185 000,00 | 185 000,00 |
| Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты) | 10.1.02.49040 | | 185 000,00 | 185 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 185 000,00 | 185 000,00 |
| Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах. | 10.1.03.00000 | | 285 000,00 | 285 000,00 |
| Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах. | 10.1.03.49050 | | 285 000,00 | 285 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 285 000,00 | 285 000,00 |
| Совершенствование материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности | 10.1.04.00000 | | - | - |
| Совершенствование материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности | 10.1.04.49060 | | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - |
| Решение прочих вопросов по пожарной безопасности | 10.1.05.00000 | | 125 000,00 | 125 000,00 |
| Решение прочих вопросов | 10.1.05.49070 | | 125 000,00 | 125 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 100 | 35 000,00 | 35 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| Подпрограмма «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения» | 10.2.00.00000 | | - | - |
| Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма | 10.2.01.00000 | | - | - |
| Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма | 10.2.01.49080 | | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - |
| Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия | 10.2.02.00000 | | - | - |
| Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия | 10.2.02.49090 | | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - |
| Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов. | 10.2.03.00000 | | - | - |
| Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов. | 10.2.03.49100 | | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - |

| | | | | |
|--|---------------|-----|---------------|---------------|
| Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении» | 12.0.00.00000 | | 310 000,00 | 310 000,00 |
| Подпрограмма «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения» | 12.1.00.00000 | | 310 000,00 | 310 000,00 |
| Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО. | 12.1.01.00000 | | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Устройство контейнерных площадок | 12.1.01.49150 | | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Ликвидирование несанкционированных свалок | 12.1.02.00000 | | 210 000,00 | 210 000,00 |
| Ликвидирование несанкционированных свалок | 12.1.02.49160 | | 210 000,00 | 210 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 210 000,00 | 210 000,00 |
| Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП» | 14.0.00.00000 | | 23 415 773,00 | 23 409 113,00 |
| Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения» | 14.1.00.00000 | | 13 868 320,00 | 13 689 320,00 |
| Организация содержания жилищного фонда | 14.1.01.00000 | | 1 220 000,00 | 1 220 000,00 |
| Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество | 14.1.01.49170 | | 900 000,00 | 900 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 900 000,00 | 900 000,00 |
| Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд | 14.1.01.49180 | | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| работы связанные с подготовкой технической документации | 14.1.01.49450 | | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Содержание газового оборудования | 14.1.01.49430 | | 120 000,00 | 120 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 120 000,00 | 120 000,00 |
| Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами | 14.1.02.00000 | | 1 550 000,00 | 1 550 000,00 |
| Содержание бань | 14.1.02.49190 | | 1 550 000,00 | 1 550 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 200 | 1 550 000,00 | 1 550 000,00 |
| Организация благоустройства и озеленения территорий поселения | 14.1.03.00000 | | 11 098 320,00 | 10 919 320,00 |
| Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству» | 14.1.03.49200 | | 4 494 059,00 | 4 500 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 100 | 3 305 908,00 | 3 305 908,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 1 125 271,00 | 1 131 212,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | 62 880,00 | 62 880,00 |
| Уличное освещение в населенных пунктах | 14.1.03.49210 | | 2 897 250,00 | 3 697 250,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 2 897 250,00 | 3 697 250,00 |
| Выкашивание травы | 14.1.03.49220 | | 370 000,00 | 370 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 370 000,00 | 370 000,00 |
| Обработка территорий общего пользования | 14.1.03.49230 | | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Закупка, установка и ремонт детских площадок | 14.1.03.49240 | | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Вывоз мусора | 14.1.03.49250 | | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Спиливание деревьев в населенных пунктах | 14.1.03.49260 | | 110 000,00 | 110 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 110 000,00 | 110 000,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 14.1.03.49270 | | 2 561 761,00 | 1 576 820,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 2 561 761,00 | 1 576 820,00 |
| Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком | 14.1.03.76900 | | 49 250,00 | 49 250,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 49 250,00 | 49 250,00 |
| Содержание парка | 14.1.03.49550 | | 216 000,00 | 216 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | 126 000,00 | 126 000,00 |
| На исполнение полномочий от ЯАР | 14.3.01.00000 | | | |
| Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения» | 14.4.00.00000 | | 9 547 453,00 | 9 719 793,00 |
| Осуществление дорожной деятельности | 14.4.01.00000 | | 9 547 453,00 | 9 719 793,00 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах | 14.4.01.49290 | | 736 190,00 | 764 820,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 736 190,00 | 764 820,00 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах | 14.4.01.49300 | | 2 304 440,00 | 2 448 150,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 2 304 440,00 | 2 448 150,00 |
| Расходы на финансирование дорожного хозяйства | 14.4.01.72440 | | 3 537 912,00 | 3 537 912,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 3 537 912,00 | 3 537 912,00 |
| Расходы на финансирование дорожного хозяйства (соц. Объекты) | 14.4.01.77350 | | 2 968 911,00 | 2 968 911,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 2 968 911,00 | 2 968 911,00 |
| Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | 21.0.00.00000 | | 2 238 041,00 | 2 538 041,00 |
| Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | 21.1.00.00000 | | 2 238 041,00 | 2 538 041,00 |
| Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения | 21.1.01.00000 | | 538 000,00 | 538 000,00 |
| Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах | 21.1.01.49310 | | 8 000,00 | 8 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 8 000,00 | 8 000,00 |
| Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения | 21.1.01.49320 | | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Обеспечение доступа к информации о деятельности ОМСУ | 21.1.01.49530 | | 480 000,00 | 480 000,00 |

| | | | | |
|--|---------------|-----|---------------|---------------|
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 480 000,00 | 480 000,00 |
| Осуществление водохозяйственных и водоохраных мероприятий | 21.1.02.00000 | | - | - |
| Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема | 21.1.02.49340 | | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - |
| Осуществление мероприятий в области молодежной политики | 21.1.03.00000 | | - | - |
| Организация проведения молодежного слета | 21.1.03.49350 | | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - |
| Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления | 21.1.04.00000 | | 180 000,00 | 180 000,00 |
| Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами | 21.1.04.49370 | | 180 000,00 | 180 000,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 300 | 180 000,00 | 180 000,00 |
| Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитие массового спорта | 21.1.05.00000 | | 200 000,00 | 250 000,00 |
| Проведение спортивных мероприятий на территории Туношенского сельского поселения | 21.1.05.49380 | | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту | 21.1.05.49390 | | - | 50 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | 50 000,00 |
| Строительство спортивной площадки | 21.1.05.49410 | | - | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - |
| Сохранение памяти героев | 21.1.06.00000 | | 1 250 000,00 | 1 500 000,00 |
| Содержание памятного места | 21.1.06.49420 | | 1 050 000,00 | 1 300 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 953 000,00 | 1 203 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | 97 000,00 | 97 000,00 |
| Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам | 21.1.06.49530 | | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Осуществление мероприятий в области торговли | 21.1.08.00000 | | 70 041,00 | 70 041,00 |
| Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты | 21.1.08.72880 | | 70 041,00 | 70 041,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 70 041,00 | 70 041,00 |
| Непрограммные расходы | 50.0.00.00000 | | 6 699 548,00 | 6 707 886,00 |
| Субвенция на осуществление полномочий по первичному воинскому учету органами местного самоуправления поселений и городских округов | 50.0.00.51180 | | 251 618,00 | 259 956,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 100 | 251 618,00 | 259 956,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | - | - |
| Глава Администрации Туношенского сельского поселения | 50.0.00.69010 | | 865 726,00 | 865 726,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 100 | 865 726,00 | 865 726,00 |
| Центральный аппарат | 50.0.00.69020 | | 5 532 204,00 | 5 532 204,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 100 | 4 703 807,00 | 4 703 807,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 200 | 663 225,00 | 663 225,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | 165 172,00 | 165 172,00 |
| Контроль за исполнением бюджета поселения | 50.0.00.69030 | | - | - |
| Межбюджетные трансферты | | 500 | - | - |
| Резервный фонд муниципального образования | 50.0.00.69040 | | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу | 50.0.00.69070 | | - | - |
| Иные бюджетные ассигнования | | 800 | - | - |
| Итого | | | 34 170 813,00 | 34 522 157,00 |
| Условно утвержденные расходы | | | 1 900 000,00 | 2 100 000,00 |
| Всего расходов | | | 36 070 813,00 | 36 622 157,00 |
| Дефицит/Профицит | | | - | - |

Приложение 7

к решению Муниципального совета Туношенского сельского поселения от 09.12.2021 г. № 35

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРАТ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2022 ГОД

| Наименование | Главный распорядитель | Код функциональной статьи | Код целевой классификации | Вид расходов | вышестоящий бюджет (руб.) | местный бюджет (руб.) | Итого (руб.) |
|---|-----------------------|---------------------------|---------------------------|--------------|---------------------------|-----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области | 839 | | | | 13 608 538,80 | 28 797 157,20 | 42 405 696,00 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | 01.02 | | | 0,00 | 865 726,00 | 865 726,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------|---------------|--------------|--------------|---------------|--|--|--|---------------|---------------|--------------|--------------|--------------|
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 10 000,00 | 10 000,00 | Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты | | | 21.1.08.72880 | 62 396,00 | 0,00 | 62 396,00 | |
| Водное хозяйство | | 04.06 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Межбюджетные трансферты | | | | 500 | 62 396,00 | 0,00 | 62 396,00 |
| Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | | | 21.0.00.00000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты | | | 21.1.08.42880 | 0,00 | 4 060,00 | 4 060,00 | |
| Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | | | 21.1.00.00000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Межбюджетные трансферты | | | | 500 | 0,00 | 4 060,00 | 4 060,00 |
| Осуществление водоохранных мероприятий | | | 21.1.02.00000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Жилищное хозяйство | | | 05.01 | 0,00 | 1 895 000,00 | 1 895 000,00 | |
| Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема | | | 21.1.02.49340 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП» | | | | 14.0.00.00000 | 0,00 | 1 895 000,00 | 1 895 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения» | | | | 14.1.00.00000 | 0,00 | 1 895 000,00 | 1 895 000,00 |
| Дорожное хозяйство(дорожные фонды) | | 04.09 | | 9 615 321,80 | 3 145 976,20 | 12 761 298,00 | Организация содержания жилищного фонда | | | | 14.1.01.00000 | 0,00 | 1 895 000,00 | 1 895 000,00 |
| Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП» | | | 14.0.00.00000 | 7 551 877,80 | 3 145 976,20 | 10 697 854,00 | Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество | | | | 14.1.01.49170 | 0,00 | 1 195 000,00 | 1 195 000,00 |
| Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения» | | | 14.4.00.00000 | 6 506 823,00 | 3 008 885,45 | 9 515 708,45 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 0,00 | 1 195 000,00 | 1 195 000,00 |
| Осуществление дорожной деятельности | | | 14.4.01.00000 | 6 506 823,00 | 3 008 885,45 | 9 515 708,45 | Расходы на содержание муниципального жилищного фонда | | | | 14.1.01.49180 | 0,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах | | | 14.4.01.49290 | 0,00 | 1 162 200,00 | 1 162 200,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 0,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 1 162 200,00 | 1 162 200,00 | Работы связанные с подготовкой технической документации | | | | 14.1.01.49450 | 0,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах | | | 14.4.01.49300 | 0,00 | 1 373 566,45 | 1 373 566,45 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 0,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 1 373 566,45 | 1 373 566,45 | Коммунальное хозяйство | | | 05.02 | | 300 000,00 | 950 000,00 | 1 250 000,00 |
| Расходы на финансирование дорожного хозяйства | | | 14.4.01.72440 | 3 537 912,00 | 0,00 | 3 537 912,00 | Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП» | | | | 14.0.00.00000 | 300 000,00 | 950 000,00 | 1 250 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 3 537 912,00 | 0,00 | 3 537 912,00 | Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения» | | | | 14.1.00.00000 | 0,00 | 950 000,00 | 950 000,00 |
| Расходы на финансирование дорожного хозяйства | | | 14.4.01.42440 | 0,00 | 229 833,00 | 229 833,00 | Организация содержания жилищного фонда | | | | 14.1.01.00000 | 0,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 229 833,00 | 229 833,00 | Содержание газового оборудования | | | | 14.1.01.49430 | 0,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Расходы на финансирование дорожного хозяйства (соц. Объекты) | | | 14.4.01.77350 | 2 968 911,00 | 0,00 | 2 968 911,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 0,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 2 968 911,00 | 0,00 | 2 968 911,00 | Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами | | | | 14.1.02.00000 | 0,00 | 800 000,00 | 800 000,00 |
| Расходы на финансирование дорожного хозяйства (соц. Объекты) | | | 14.4.01.47350 | 0,00 | 243 286,00 | 243 286,00 | Содержание бань | | | | 14.1.02.49190 | 0,00 | 800 000,00 | 800 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 243 286,00 | 243 286,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 0,00 | 800 000,00 | 800 000,00 |
| На исполнение полномочий от ЯМР | | | 14.3.01.00000 | 1 045 054,80 | 0,00 | 1 045 054,80 | На исполнение полномочий от ЯМР | | | | 14.3.01.00000 | 300 000,00 | 0,00 | 300 000,00 |
| Ремонт и содержание автомобильных дорог | | | 14.4.01.10340 | 1 045 054,80 | 0,00 | 1 045 054,80 | Реконструкция, строительство шахтных колодцев | | | | 14.3.01.10490 | 300 000,00 | 0,00 | 300 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 1 045 054,80 | 0,00 | 1 045 054,80 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 300 000,00 | 0,00 | 300 000,00 |
| Муниципальная программа «Формирование современной городской среды» | | | 06.0.00.00000 | 2 063 444,00 | 137 090,75 | 2 200 534,75 | Благоустройство | | | 05.03 | | 3 010 005,00 | 6 675 832,00 | 9 685 837,00 |
| Подпрограмма «Решаем вместе» | | | 06.1.00.00000 | 2 063 444,00 | 137 090,75 | 2 200 534,75 | Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении» | | | | 12.0.00.00000 | 0,00 | 270 000,00 | 270 000,00 |
| Расходы на формирование современной городской среды | | | 06.1.F2.55550 | 2 063 444,00 | 134 046,00 | 2 197 490,00 | Подпрограмма «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения» | | | | 12.1.00.00000 | 0,00 | 270 000,00 | 270 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 2 063 444,00 | 134 046,00 | 2 197 490,00 | Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО. | | | | 12.1.01.00000 | 0,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Благоустройство дворов многоквартирных домов | | | 06.1.01.49480 | 0,00 | 3 044,75 | 3 044,75 | Устройство контейнерных площадок | | | | 12.1.01.49150 | 0,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 3 044,75 | 3 044,75 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 0,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | | 04.12 | | 62 396,00 | 4 060,00 | 66 456,00 | Бюджетные инвестиции | | | | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | | | 21.0.00.00000 | 62 396,00 | 4 060,00 | 66 456,00 | Ликвидирование несанкционированных свалок | | | | 12.1.02.00000 | 0,00 | 120 000,00 | 120 000,00 |
| Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | | | 21.1.00.00000 | 62 396,00 | 4 060,00 | 66 456,00 | Ликвидирование несанкционированных свалок | | | | 12.1.01.49160 | 0,00 | 120 000,00 | 120 000,00 |
| Осуществление мероприятий в области торговли | | | 21.1.08.00000 | 62 396,00 | 4 060,00 | 66 456,00 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---------------|-----|--------------|--------------|--------------|--------------|--|--|-------|---------------|------|--------------|--------------|--------------|
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 120 000,00 | 120 000,00 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | | 23 041,00 | 23 041,00 | |
| Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП» | | 14.0.00.00000 | | | 3 010 005,00 | 6 405 832,00 | 9 415 837,00 | Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | | 05.05 | | 0,00 | 4 281 801,00 | 4 281 801,00 | |
| Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения» | | 14.1.00.00000 | | | 49 250,00 | 5 541 450,00 | 5 590 700,00 | Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП» | | | 14.0.00.00000 | 0,00 | 4 281 801,00 | 4 281 801,00 | |
| Организация благоустройства и озеленения территорий поселения | | 14.1.03.00000 | | | 49 250,00 | 5 541 450,00 | 5 590 700,00 | Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения» | | | 14.1.00.00000 | 0,00 | 4 281 801,00 | 4 281 801,00 | |
| Уличное освещение в населенных пунктах | | 14.1.03.49210 | | | 0,00 | 2 100 000,00 | 2 100 000,00 | Организация благоустройства и озеленения территорий поселения | | | 14.1.03.00000 | 0,00 | 4 281 801,00 | 4 281 801,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 2 100 000,00 | 2 100 000,00 | | Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству» | | | 14.1.03.49200 | 0,00 | 4 281 801,00 | 4 281 801,00 | |
| Выкашивание травы | | 14.1.03.49220 | | | 0,00 | 700 000,00 | 700 000,00 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | 100 | 0,00 | 3 259 993,00 | 3 259 993,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 700 000,00 | 700 000,00 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 958 928,00 | 958 928,00 | |
| Обработка территорий общего пользования | | 14.1.03.49230 | | | 0,00 | 80 000,00 | 80 000,00 | Иные бюджетные ассигнования | | | 800 | 0,00 | 62 880,00 | 62 880,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 80 000,00 | 80 000,00 | | Молодежная политика | | 07.07 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Закупка, установка и ремонт детских площадок | | 14.1.03.49240 | | | 0,00 | 500 000,00 | 500 000,00 | Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | | | 21.0.00.00000 | | 0,00 | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 500 000,00 | 500 000,00 | | Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | | | 21.1.00.00000 | | 0,00 | 0,00 | |
| Вывоз мусора | | 14.1.03.49250 | | | 0,00 | 150 000,00 | 150 000,00 | Осуществление мероприятий в области молодежной политики | | | 21.1.03.00000 | | 0,00 | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 150 000,00 | 150 000,00 | | Организация проведения молодежного слета | | | 21.1.03.49350 | | 0,00 | 0,00 | |
| Спиливание деревьев в населенных пунктах | | 14.1.03.49260 | | | 0,00 | 450 000,00 | 450 000,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 450 000,00 | 450 000,00 | | Культура | | 08.01 | | 0,00 | 2 000 000,00 | 2 000 000,00 | |
| Прочие мероприятия по благоустройству | | 14.1.03.49270 | | | 0,00 | 1 200 000,00 | 1 200 000,00 | Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | | | 21.0.00.00000 | | 0,00 | 2 000 000,00 | 2 000 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 1 200 000,00 | 1 200 000,00 | | Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | | | 21.1.00.00000 | | 0,00 | 2 000 000,00 | 2 000 000,00 |
| Содержание парка | | 14.1.03.49550 | | | 0,00 | 358 250,00 | 358 250,00 | Осуществление мероприятий в области культурно-досуговой деятельности | | | 21.1.07.00000 | | 0,00 | 2 000 000,00 | 2 000 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 350 000,00 | 350 000,00 | | Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры | | | 21.1.07.49520 | | 0,00 | 2 000 000,00 | 2 000 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 800 | 0,00 | 8 250,00 | 8 250,00 | | Межбюджетные трансферты | | | 500 | 0,00 | 2 000 000,00 | 2 000 000,00 | |
| Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком | | 14.1.03.76900 | | | 49 250,00 | 0,00 | 49 250,00 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | | 08.04 | | 0,00 | 997 000,00 | 997 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 49 250,00 | 0,00 | 49 250,00 | 49 250,00 | Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | | | 21.0.00.00000 | | 0,00 | 997 000,00 | 997 000,00 |
| Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком | | 14.1.03.46900 | | | 0,00 | 3 200,00 | 3 200,00 | Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | | | 21.1.00.00000 | | 0,00 | 997 000,00 | 997 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 3 200,00 | 3 200,00 | 3 200,00 | Сохранение памяти героев | | | 21.1.06.00000 | | 0,00 | 997 000,00 | 997 000,00 |
| Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий муниципального образования Туношенского сельского поселения» | | 14.6.00.00000 | | | 0,00 | 650 000,00 | 650 000,00 | Содержание памятного места | | | 21.1.06.49420 | | 0,00 | 897 000,00 | 897 000,00 |
| Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий | | 14.6.01.00000 | | | 0,00 | 650 000,00 | 650 000,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 800 000,00 | 800 000,00 | |
| Расходы на проведения мероприятий по благоустройству сельских территорий | | 14.6.01.L5760 | | | 0,00 | 650 000,00 | 650 000,00 | Иные бюджетные ассигнования | | | 800 | 0,00 | 97 000,00 | 97 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 650 000,00 | 650 000,00 | | Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам | | | 21.1.06.49530 | | 0,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 100 000,00 | 100 000,00 | |
| Муниципальная программа «Формирование современной городской среды» | | 06.0.00.00000 | | | 2 960 755,00 | 214 382,00 | 3 175 137,00 | Пенсионное обеспечение | | | 10.01 | | 0,00 | 190 000,00 | 190 000,00 |
| Подпрограмма «Решаем вместе» | | 06.1.00.00000 | | | 2 960 755,00 | 214 382,00 | 3 175 137,00 | Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | | | 21.0.00.00000 | | 0,00 | 190 000,00 | 190 000,00 |
| Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов | | 06.1.01.00000 | | | 2 960 755,00 | 214 382,00 | 3 175 137,00 | Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | | | 21.1.00.00000 | | 0,00 | 190 000,00 | 190 000,00 |
| Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета | | 06.1.F2.55550 | | | 2 960 755,00 | 191 224,00 | 3 151 979,00 | Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления | | | 21.1.04.00000 | | 0,00 | 190 000,00 | 190 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 2 960 755,00 | 191 224,00 | 3 151 979,00 | 3 151 979,00 | | | | | | | | |
| Благоустройство дворов многоквартирных домов | | 06.1.01.49480 | | | 0,00 | 117,00 | 117,00 | | | | | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | | | 117,00 | 117,00 | | | | | | | | |
| Обустройство парка | | 06.1.01.49490 | | | 0,00 | 23 041,00 | 23 041,00 | | | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|-------|---------------|-----|------------|------------|
| Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами | | | 21.1.04.49370 | | 190 000,00 | 190 000,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | | 300 | 190 000,00 | 190 000,00 |
| Социальное обеспечение населения | | 10.03 | | | 376 897,00 | 376 897,00 |
| Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения» | | | 05.0.00.00000 | | 376 897,00 | 376 897,00 |
| Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» | | | 05.2.00.0000 | | 376 897,00 | 376 897,00 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» | | | 05.2.01.00000 | | 376 897,00 | 376 897,00 |
| Оказание муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий | | | 05.2.01.L4970 | | 376 897,00 | 376 897,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | | 300 | 376 897,00 | 376 897,00 |
| Осуществление мероприятий в области торговли | | | 21.1.08.00000 | | 0,00 | 0,00 |
| Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты | | | 21.1.08.72880 | | 0,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты | | | | 500 | 0,00 | 0,00 |
| Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты | | | 21.1.08.42880 | | 0,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты | | | | 500 | 0,00 | 0,00 |
| Физическая культура | | 11.01 | | | 0,00 | 320 000,00 |
| Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | | | 21.0.00.00000 | | 0,00 | 320 000,00 |
| Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | | | 21.1.00.00000 | | 0,00 | 320 000,00 |
| Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитию массового спорта | | | 21.1.05.00000 | | 0,00 | 320 000,00 |
| Проведение спортивных мероприятий на территории Туношенского сельского поселения | | | 21.1.05.49380 | | 0,00 | 250 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 0,00 | 250 000,00 |
| Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту | | | 21.1.05.49390 | | 0,00 | 70 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 0,00 | 70 000,00 |

Приложение 8
к решению Муниципального совета
Туношенского сельского поселения
От 09.12.2021 г. № 35

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023 И 2024 ГОДЫ

| Наименование | Главный распорядитель | Код функциональной статьи | Код целевой классификации | Вид расходов | 2023г. | 2024г. |
|--|-----------------------|---------------------------|---------------------------|--------------|---------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области | 839 | | | | 36 070 813,00 | 36 622 157,00 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | 01.02 | | | 865 726,00 | 865 726,00 |
| Непрограммные расходы | | | 50.0.00.00000 | | 865 726,00 | 865 726,00 |
| Глава Администрации Туношенского сельского поселения | | | 50.0.00.69010 | | 865 726,00 | 865 726,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | 100 | 865 726,00 | 865 726,00 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|---------------|-------|--|--------------|--------------|
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | 01.04 | | 5 532 204,00 | 5 532 204,00 |
| Непрограммные расходы | | | 50.0.00.00000 | | | 5 532 204,00 | 5 532 204,00 |
| Центральный аппарат | | | 50.0.00.69020 | | | 5 532 204,00 | 5 532 204,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | 100 | | 4 703 807,00 | 4 703 807,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | | 663 225,00 | 663 225,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | 800 | | 165 172,00 | 165 172,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | | | | 01.06 | | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы | | | 50.0.00.00000 | | | 0,00 | 0,00 |
| Контроль за исполнением бюджета поселения | | | 50.0.00.69030 | | | 0,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты | | | | 500 | | 0,00 | 0,00 |
| Резервные фонды | | | | 01.11 | | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Непрограммные расходы | | | 50.0.00.00000 | | | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Резервный фонд муниципального образования | | | 50.0.00.69040 | | | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | 800 | | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | | | | 01.13 | | 538 000,00 | 538 000,00 |
| Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | | | 21.0.00.00000 | | | 538 000,00 | 538 000,00 |
| Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | | | 21.1.00.00000 | | | 538 000,00 | 538 000,00 |
| Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения | | | 21.1.01.00000 | | | 538 000,00 | 538 000,00 |
| Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах | | | 21.1.01.49310 | | | 8 000,00 | 8 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | | 8 000,00 | 8 000,00 |
| Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения | | | 21.1.01.49320 | | | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения | | | 21.1.01.49530 | | | 480 000,00 | 480 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | | 480 000,00 | 480 000,00 |
| Мобилизационная и внебюджетная подготовка | | | | 02.03 | | 251 618,00 | 259 956,00 |
| Непрограммные расходы | | | 50.0.00.00000 | | | 251 618,00 | 259 956,00 |
| Субвенция на осуществление полномочий по первичному воинскому учету органами местного самоуправления поселений и городских округов | | | 50.0.00.51180 | | | 251 618,00 | 259 956,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | 100 | | 251 618,00 | 259 956,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | | 0,00 | 0,00 |
| Гражданская оборона | | | | 03.09 | | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | | | 10.0.00.00000 | | | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения» | | | 10.2.00.00000 | | | 0,00 | 0,00 |
| Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов. | | | 10.2.03.00000 | | | 0,00 | 0,00 |
| Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов. | | | 10.2.03.49100 | | | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | | 0,00 | 0,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | | | | 03.10 | | 550 000,00 | 550 000,00 |
| Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения» | | | 10.1.00.00000 | | | 550 000,00 | 550 000,00 |
| Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты) | | | 10.1.02.00000 | | | 185 000,00 | 185 000,00 |
| Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты) | | | 10.1.02.49040 | | | 185 000,00 | 185 000,00 |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|-------|---------------|-----|--------------|--------------|---|--|-------|---------------|-----|--------------|--------------|
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 185 000,00 | 185 000,00 | Организация содержания жилищного фонда | | | 14.1.01.00000 | | 1 100 000,00 | 1 100 000,00 |
| Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах. | | 10.1.03.00000 | | 285 000,00 | 285 000,00 | Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество | | | 14.1.01.49170 | | 900 000,00 | 900 000,00 |
| Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах. | | 10.1.03.49050 | | 285 000,00 | 285 000,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 900 000,00 | 900 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 285 000,00 | 285 000,00 | Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд | | | 14.1.01.49180 | | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Решение прочих вопросов по пожарной безопасности | | 10.1.05.00000 | | 80 000,00 | 80 000,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Решение прочих вопросов | | 10.1.05.49070 | | 80 000,00 | 80 000,00 | Работы связанные с подготовкой технической документации | | | 14.1.01.49450 | | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 80 000,00 | 80 000,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03.14 | | | 45 000,00 | 45 000,00 | Коммунальное хозяйство | | 05.02 | | | 1 670 000,00 | 1 670 000,00 |
| Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | | 10.0.00.00000 | | 45 000,00 | 45 000,00 | Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП» | | | 14.0.00.00000 | | 1 670 000,00 | 1 670 000,00 |
| Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения» | | 10.1.00.00000 | | 45 000,00 | 45 000,00 | Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения» | | | 14.1.00.00000 | | 1 670 000,00 | 1 670 000,00 |
| Решение прочих вопросов по пожарной безопасности | | 10.1.05.00000 | | 45 000,00 | 45 000,00 | Организация содержания жилищного фонда | | | 14.1.01.00000 | | 120 000,00 | 120 000,00 |
| Решение прочих вопросов | | 10.1.05.49070 | | 45 000,00 | 45 000,00 | Содержание газового оборудования | | | 14.1.01.49430 | | 120 000,00 | 120 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 100 | 35 000,00 | 35 000,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 120 000,00 | 120 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 10 000,00 | 10 000,00 | Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами | | | 14.1.02.00000 | | 1 550 000,00 | 1 550 000,00 |
| Водное хозяйство | 04.06 | | | 0,00 | 0,00 | Содержание бань | | | 14.1.02.49190 | | 1 550 000,00 | 1 550 000,00 |
| Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | | 21.0.00.00000 | | 0,00 | 0,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 1 550 000,00 | 1 550 000,00 |
| Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | | 21.1.00.00000 | | 0,00 | 0,00 | Благоустройство | | 05.03 | | | 7 199 261,00 | 7 014 320,00 |
| Осуществление водохозяйственных и водоохранных мероприятий | | 21.1.02.00000 | | 0,00 | 0,00 | Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении» | | | 12.0.00.00000 | | 310 000,00 | 310 000,00 |
| Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема | | 21.1.02.49340 | | 0,00 | 0,00 | Подпрограмма «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения» | | | 12.1.00.00000 | | 310 000,00 | 310 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 0,00 | Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО. | | | 12.1.01.00000 | | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04.09 | | | 9 547 453,00 | 9 719 793,00 | Устройство контейнерных площадок | | | 12.1.01.49150 | | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП» | | 14.0.00.00000 | | 9 547 453,00 | 9 719 793,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения» | | 14.4.00.00000 | | 9 547 453,00 | 9 719 793,00 | Бюджетные инвестиции | | | | 400 | 0,00 | 0,00 |
| Осуществление дорожной деятельности | | 14.4.01.00000 | | 9 547 453,00 | 9 719 793,00 | Ликвидирование несанкционированных свалок | | | 12.1.02.00000 | | 210 000,00 | 210 000,00 |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах | | 14.4.01.49290 | | 736 190,00 | 764 820,00 | Ликвидирование несанкционированных свалок | | | 12.1.01.49160 | | 210 000,00 | 210 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 736 190,00 | 764 820,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 210 000,00 | 210 000,00 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах | | 14.4.01.49300 | | 2 304 440,00 | 2 448 150,00 | Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП» | | | 14.0.00.00000 | | 6 604 261,00 | 6 419 320,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 2 304 440,00 | 2 448 150,00 | Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения» | | | 14.1.00.00000 | | 6 604 261,00 | 6 419 320,00 |
| Расходы на финансирование дорожного хозяйства | | 14.4.01.72440 | | 3 537 912,00 | 3 537 912,00 | Организация благоустройства и озеленения территорий поселения | | | 14.1.03.00000 | | 6 604 261,00 | 6 419 320,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 3 537 912,00 | 3 537 912,00 | Уличное освещение в населенных пунктах | | | 14.1.03.49210 | | 2 897 250,00 | 3 697 250,00 |
| Муниципальная целевая программа | | 14.4.01.77350 | | 2 968 911,00 | 2 968 911,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 2 897 250,00 | 3 697 250,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 2 968 911,00 | 2 968 911,00 | Выкашивание травы | | | 14.1.03.49220 | | 370 000,00 | 370 000,00 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04.12 | | | 70 041,00 | 70 041,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 370 000,00 | 370 000,00 |
| Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | | 21.0.00.00000 | | 70 041,00 | 70 041,00 | Обработка территорий общего пользования | | | 14.1.03.49230 | | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | | 21.1.00.00000 | | 70 041,00 | 70 041,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Осуществление мероприятий в области торговли | | 21.1.08.00000 | | 70 041,00 | 70 041,00 | Закупка, установка и ремонт детских площадок | | | 14.1.03.49240 | | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты | | 21.1.08.72880 | | 70 041,00 | 70 041,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Межбюджетные трансферты | | | 500 | 70 041,00 | 70 041,00 | Вывоз мусора | | | 14.1.03.49250 | | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Жилищное хозяйство | 05.01 | | | 1 100 000,00 | 1 100 000,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП» | | 14.0.00.00000 | | 1 100 000,00 | 1 100 000,00 | Спиливание деревьев в населенных пунктах | | | 14.1.03.49260 | | 110 000,00 | 110 000,00 |
| Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения» | | 14.1.00.00000 | | 1 100 000,00 | 1 100 000,00 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 110 000,00 | 110 000,00 |
| | | | | | | Прочие мероприятия по благоустройству | | | 14.1.03.49270 | | 2 561 761,00 | 1 576 820,00 |
| | | | | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 2 561 761,00 | 1 576 820,00 |
| | | | | | | Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком | | | 14.1.03.76900 | | 49 250,00 | 49 250,00 |
| | | | | | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | 200 | 49 250,00 | 49 250,00 |
| | | | | | | Содержание парка | | | 14.1.03.49550 | | 216 000,00 | 216 000,00 |

| | | | | | |
|--|-------|---------------|-----|--------------|--------------|
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 800 | 126 000,00 | 126 000,00 |
| Муниципальная программа «Формирование современной городской среды» | | 06.0.00.00000 | | 285 000,00 | 285 000,00 |
| Подпрограмма «Решаем вместе» | | 06.1.00.00000 | | 285 000,00 | 285 000,00 |
| Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов | | 06.1.01.00000 | | 285 000,00 | 285 000,00 |
| Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета | | 06.1.F2.55550 | | 285 000,00 | 285 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 285 000,00 | 285 000,00 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05.05 | | | 4 494 059,00 | 4 500 000,00 |
| Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП» | | 14.0.00.00000 | | 4 494 059,00 | 4 500 000,00 |
| Подпрограмма «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения» | | 14.1.00.00000 | | 4 494 059,00 | 4 500 000,00 |
| Организация благоустройства и озеленения территорий поселения | | 14.1.03.00000 | | 4 494 059,00 | 4 500 000,00 |
| Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству» | | 14.1.03.49200 | | 4 494 059,00 | 4 500 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 100 | 3 305 908,00 | 3 305 908,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 1 125 271,00 | 1 131 212,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 800 | 62 880,00 | 62 880,00 |
| Молодежная политика | 07.07 | | | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | | 21.0.00.00000 | | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | | 21.1.00.00000 | | 0,00 | 0,00 |
| Осуществление мероприятий в области молодежной политики | | 21.1.03.00000 | | 0,00 | 0,00 |
| Организация проведения молодежного слета | | 21.1.03.49350 | | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 0,00 |
| Культура | 08.01 | | | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | | 21.0.00.00000 | | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | | 21.1.00.00000 | | 0,00 | 0,00 |
| Осуществление мероприятий в области культурно-досуговой деятельности | | 21.1.07.00000 | | 0,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры | | 21.1.07.49520 | | 0,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты | | | 500 | 0,00 | 0,00 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08.04 | | | 1 250 000,00 | 1 500 000,00 |
| Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | | 21.0.00.00000 | | 1 250 000,00 | 1 500 000,00 |
| Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | | 21.1.00.00000 | | 1 250 000,00 | 1 500 000,00 |
| Сохранение памяти героев | | 21.1.06.00000 | | 1 250 000,00 | 1 500 000,00 |
| Содержание памятного места | | 21.1.06.49420 | | 1 050 000,00 | 1 300 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 953 000,00 | 1 203 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 800 | 97 000,00 | 97 000,00 |
| Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам | | 21.1.06.49530 | | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Пенсионное обеспечение | 10.01 | | | 180 000,00 | 180 000,00 |
| Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | | 21.0.00.00000 | | 180 000,00 | 180 000,00 |
| Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | | 21.1.00.00000 | | 180 000,00 | 180 000,00 |
| Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления | | 21.1.04.00000 | | 180 000,00 | 180 000,00 |
| Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами | | 21.1.04.49370 | | 180 000,00 | 180 000,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | 300 | 180 000,00 | 180 000,00 |
| Социальное обеспечение населения | 10.03 | | | 627 451,00 | 677 117,00 |
| Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения» | | 05.0.00.00000 | | 627 451,00 | 677 117,00 |

| | | | | | |
|--|-------|---------------|-----|--------------|--------------|
| Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» | | 05.2.00.00000 | | 627 451,00 | 677 117,00 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» | | 05.2.01.00000 | | 627 451,00 | 677 117,00 |
| Оказания муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий | | 05.2.01.L0200 | | 627 451,00 | 677 117,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | 300 | 627 451,00 | 677 117,00 |
| Осуществление мероприятий в области торговли | | 21.1.08.00000 | | 0,00 | 0,00 |
| Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты | | 21.1.08.72880 | | 0,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты | | | 500 | 0,00 | 0,00 |
| Физическая культура | 11.01 | | | 200 000,00 | 250 000,00 |
| Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП» | | 21.0.00.00000 | | 200 000,00 | 250 000,00 |
| Подпрограмма «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» | | 21.1.00.00000 | | 200 000,00 | 250 000,00 |
| Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитие массового спорта | | 21.1.05.00000 | | 200 000,00 | 250 000,00 |
| Проведение спортивных мероприятий на территории Туношенского сельского поселения | | 21.1.05.49380 | | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту | | 21.1.05.49390 | | 0,00 | 50 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 50 000,00 |
| Строительство спортивной площадки | | 21.1.05.49410 | | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 200 | 0,00 | 0,00 |
| Условно утвержденные расходы | | | | 1 900 000,00 | 2 100 000,00 |

Приложение 9
к решению Муниципального совета
Туношенского сельского поселения
От 09.12.2021 г. № 35

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2022 ГОД

| №п/п | Наименование | 2022г. |
|------|---|-------------------|
| 1. | Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями: Получатель - Ярославский муниципальный район | 2 238 977,30 руб. |
| | 1. Контроль за исполнением бюджета поселения | 46 700 руб. |
| | 2. Исполнение бюджета и осуществление контроля | 125 827,88 руб. |
| | 3. Исполнение полномочий в сфере культуры | 2 000 000 руб. |
| | 4. Возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты | 66 449,42 руб. |

Приложение 10
к решению Мун.Совета
Туношенского СП от 09.12.2021 № 35

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2022 ГОД

| Код | Наименование | 2022г. |
|--|---|------------|
| 839 01050000 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0 |
| 839 01050201 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 42 405 696 |
| 839 01050201 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 42 405 696 |
| Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | | 0 |

Приложение 11
к решению Мун.Совета
Туношенского СП от 09.12.2021 № 35

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2023-2024 ГГ.

| Код | Наименование | 2023г. | 2024г. |
|--|---|------------|------------|
| 839 01050000 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0 | 0 |
| 839 01050201 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 36 070 813 | 36 622 157 |
| 839 01050201 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 36 070 813 | 36 622 157 |
| Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | | 0 | 0 |

Адрес (местонахождение) имущества.....
.....
и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____
(сумма прописью),

*Заполняется при подаче заявки юридическим лицом
*Заполняется при подаче заявки лицом, действующим по доверенности

в сроки и в порядке установленные в информационном сообщении на указанный лот.

1. Претендент обязуется:
1.1. Соблюдать условия продажи на аукционе, проводимой в электронной форме, содержащиеся в информационном сообщении о продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме, размещенном на сайтах: официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов <http://torgi.gov.ru>, официальном сайте в сети «Интернет» продавца <http://yamo.admin.yar.ru>, на сайте <http://ulp.sberbank-ast.ru>, а также порядок проведения аукциона в соответствии с требованиями статьи 32.1 Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, Регламента электронной площадки «Сбербанк-АСТ».

1.2. В случае признания победителем аукциона заключить с продавцом договор купли-продажи не позднее пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.3. Произвести оплату стоимости муниципального имущества, определенную по результатам аукциона, в сроки и на счет, установленные договором купли-продажи.

2. Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого муниципального имущества.

3. Претендент извещён о том, что он вправе отозвать заявку в порядке и в сроки, установленные в информационном сообщении.

4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет претендент.

5. Претендент подтверждает, что соответствует требованиям, установленным статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон) и не является:

государственным и муниципальным унитарным предприятием, государственным и муниципальным учреждением;
юридическим лицом, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона; юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытия и предоставление информации о своих выгодах от инвестирования, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с объектом продажи, его техническим состоянием, с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, информационным сообщением и проектом договора купли-продажи.

7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», подавая заявку, претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в продаже на аукционе в электронной форме. Платежные реквизиты претендента:
(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

ИНН претендента _____
КПП претендента _____

(наименование Банка, в котором у претендента открыт счет; название города, где находится банк) р/с или л/с

к/с _____
ИНН _____
БИК _____
КПП _____

Претендент (представитель Претендента, действующий по доверенности): _____

(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)

М.П. (при наличии)

Приложение 2

ПРОЕКТ

ДОГОВОР КУПЛИ - ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОСТИ № _____

(Место составления и дата)

От имени Ярославского муниципального района комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, зарегистрированный по адресу: г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10-а, основной государственный регистрационный номер 1027601595812, ИНН 7627001045, в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующего на основании Положения о комитете, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____, являющийся победителем аукциона, что подтверждается протоколом об итогах аукциона в электронной форме от _____ № _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Продавец передает, а Покупатель принимает и уплачивает на условиях, изложенных в настоящем договоре, в порядке приватизации недвижимого имущества: нежилое помещение первого этажа № 26-28, общей площадью 62,7 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козмодемьянск, ул. Центральная, д.2 (далее - объект).

2. Объект находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области на основании постановления «О приемке в муниципальную собственность здания бригадного дома от Администрации Ярославской области» от 06.04.2006 № 436; постановления «О государственной собственности Ярославской области» от 22.11.2005 № 308, выданного Администрацией Ярославской области; акта приема-передачи недвижимого имущества от 06.04.2006, заключенного Департаментом по управлению государственным имуществом Администрации Ярославской области и Администрацией Ярославского муниципального района; распоряжения о внесении изменения в данные реестра муниципального имущества ЯИМ (раздел казна) от 01.11.2012 № 320/1, выданного комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права, серия 76-АБ № 832668, выданным «30» сентября 2013 года Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним «30» сентября 2013 года сделана запись регистрации № 76-76-24/023/2013-079. Кадастровый (или условный) номер: 76:17:010101:19116.

3. Объект продан Покупателю в порядке приватизации на аукционе в электронной форме.

Цена продажи объекта составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС _____. Размер цены, указанный в настоящем пункте договора, определен с учетом суммы налога на добавленную стоимость.

Сумма внесенного Покупателем задатка в размере _____ (_____) рублей засчитывается в счет оплаты за приобретаемый объект.

Денежную сумму в размере _____ (_____) рублей Покупатель обязуется оплатить Продавцу в полном объеме не позднее десяти дней со дня заключения настоящего договора купли-продажи, путем перечисления денежных средств на счет Продавца.

Сумма платежа перечисляется получателю платежа: ИНН 7627001045, КПП 760601001, УФК по Ярославской области (КУМИ Администрации ЯИМ ЯО), расчетный счет 0310064300000017100 в ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, ОКТМО 78650440.

Исполнением Покупателем обязательства по оплате за объект является поступление соответствующей денежной суммы на счет Продавца.

4. В соответствии с пунктом 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации, Покупатель обязан исчислить, удержать из суммы дохода, уплачиваемого Продавцу, и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога на добавленную стоимость.

5. В случае неуплаты в установленный договором срок Покупателю начисляются пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

6. До совершения настоящего договора объект никому не продан, не заложен, и под арестом, запрещением не состоит, свободен от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец не мог не знать. Продавец несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении объекта в залоге, под запрещением, либо под арестом.

7. Продавец обязуется передать объект Покупателю в том качественном состоянии, в каком он есть на день подписания договора, с имеющимся в наличии сантехническим, тепло-, электро- и иным оборудованием.

8. В соответствии со ст.556 Гражданского кодекса Российской Федерации передача объекта Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

9. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

10. До государственной регистрации права собственности на объект Покупатель не вправе осуществлять полномочия по его распоряжению без согласия Продавца.

11. Риск случайной гибели или повреждения объекта переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с договором Продавец считается исполнившим свою обязанность по передаче объекта.

12. Переход права собственности по настоящему договору на объект к Покупателю подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области. Покупатель приобретает право собственности на объект с момента государственной регистрации.

13. Покупатель осуществляет за свой счет эксплуатацию и ремонт объекта с соблюдением существующих единых норм и правил.

14. Содержание ст.209, 223, 424, 452, 460, 551, 557 Гражданского кодекса Российской Федерации сторонам известно.

15. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

16. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

17. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, из которых один хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, по одному выдают Продавцу и Покупателю.

18. Реквизиты и подписи сторон:

ПРОДАВЕЦ _____ ПОКУПАТЕЛЬ _____

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области
Юридический адрес: 150003, г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а

Почтовый адрес: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12
ИНН 7627001045 КПП 760601001

Председатель КУМИ Администрации ЯИМ _____
Н.В. Григорьева

ОПОВЕЩЕНИЕ

О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПРОЕКТУ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ В РАЙОНЕ С. КРАСНОЕ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Назначаются общественные обсуждения проекту межевания территории в районе с. Красное Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района в районе села Красное согласно приложению.

Срок проведения общественных обсуждений с 23.12.2021 по 27.01.2022.

Организатор общественных обсуждений – управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯИМ.

Проект межевания территории в районе с. Красное Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района будет размещен на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района для ознакомления <https://yamo.admin.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/> с 23.12.2021.

Экспозиция проекта и информационных материалов к нему будет проходить в управлении архитектуры и градостроительства Администрации ЯИМ по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (2 этаж, около каб. 11), по следующему графику: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 12.00, в период с 23.12.2021 по 14.01.2022.

Консультирование посетителей экспозиции проводится по месту размещения экспозиции в каб. 10 и 11 (тел. 45-11-15) по графику: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 12.00, в период с 23.12.2021 по 14.01.2022.

Порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯИМ от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»:

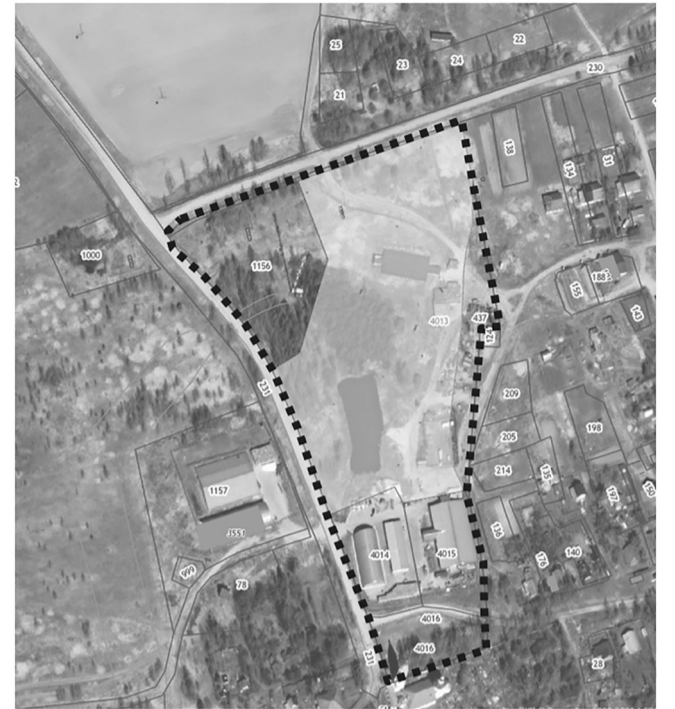
- предложения и замечания проекту межевания территории в районе с. Красное Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить по 14.01.2022:

- в письменном виде в управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯИМ по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. 11),

- в электронном виде на официальном сайте администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в ходе проведения общественных обсуждений.

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

СХЕМА ТЕРРИТОРИИ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ



СООБЩЕНИЕ

О ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯИМ

Постановлением Администрации ЯИМ от 15.12.2021 № 2794-О подготовке проекта Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения ЯИМ» принято решение Главы ЯИМ о подготовке проекта правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения ЯИМ, определены сроки и последовательность работ по внесению изменений в правила землепользования и застройки, утверждены состав комиссии по подготовке правил землепользования и застройки и порядок ее работы.

ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

| № | Виды работ (этапы) | Сроки исполнения | Исполнитель |
|----|---|---|------------------------------------|
| 1. | Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – проект Правил) в газете «Ярославский агрокурьер» и размещение указанного сообщения на официальном сайте Ярославского муниципального района в сети «Интернет». | не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения | УАиГ Администрации ЯИМ |
| 2. | Принятие предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в Правила. | В течение 30 календарных дней с момента опубликования сообщения | Комиссия по подготовке проекта ПЗЗ |
| 3. | Разработка проекта Правил землепользования и застройки. | 60 дней с момента принятия решения о подготовке | Комиссия по подготовке проекта ПЗЗ |
| 4. | Проверка проекта правил землепользования и застройки, представленного комиссией, на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану Туношенского поселения, схеме территориального планирования Ярославского муниципального района, схемам территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, схемам территориального планирования субъекта Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности (п. 9 ст. 31 ГрК РФ). | 14 рабочих дней с момента предоставления комиссией | Администрация ЯИМ |
| 5. | Направление проекта Правил Главы ЯИМ или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в п. 9 ст. 31 ГрК РФ, в комиссию на доработку. | В течение 3 рабочих дней с момента окончания проверки | УАиГ Администрации ЯИМ |
| 6. | Доработка проекта Правил. | 5 рабочих дней | Комиссия по подготовке проекта ПЗЗ |
| 7. | Принятие решения о проведении общественных обсуждений по представленному Главе ЯИМ проекту Правил. | не позднее 10 дней со дня получения проекта | Глава ЯИМ |

| № | Виды работ (этапы) | Сроки исполнения | Исполнитель |
|-----|---|--|------------------------------------|
| 8. | Опубликование оповещения о начале общественных обсуждений по проекту Правил в газете «Ярославский агрокурьер» и размещение указанного оповещения на официальном сайте Ярославского муниципального района в сети «Интернет». | не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях | УАиГАдминистрации ЯМР |
| 9. | Проведение общественных обсуждений по проекту Правил. | не более 3 месяцев | УАиГАдминистрации ЯМР |
| 10. | Внесение изменений (при необходимости) в проект Правил по результатам завершения общественных обсуждений и предоставление его Главе ЯМР. | не более 14 календарных дней | Комиссия по подготовке проекта ПЗЗ |
| 11. | Принятие решения о направлении проекта Правил на Муниципальный совет или об отклонении проекта Правил и направлении его на доработку в комиссию с указанием даты его повторного представления. | в течение 10 дней после представления проекта | Глава ЯМР |
| 12. | Доработка проекта Правил и представление его Главе ЯМР. | Не более 7 календарных дней | Комиссия по подготовке проекта ПЗЗ |
| 13. | Направление проекта Правил в Муниципальный Совет для рассмотрения и принятия решения об утверждении или направлении проекта Правил Главе ЯМР на доработку. | в течение 10 дней после представления проекта на доработку | Глава ЯМР |
| 14. | Опубликование Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения ЯМР в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещение на официальном сайте Ярославского муниципального района в сети «Интернет». | в течение 10 дней со дня подписания | Глава ЯМР |
| 15. | Размещение утвержденных Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения ЯМР в федеральной государственной информационной системе территориального планирования. | не позднее чем по истечении десяти дней с даты утверждения указанных правил. | УАиГАдминистрации ЯМР |

СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта
Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения
Ярославского муниципального района

| | | |
|--------------------------------|---|--|
| Степанов Николай Дмитриевич | - | первый заместитель Главы Администрации ЯМР, председатель комиссии; |
| Павлушин Максим Николаевич | - | начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР - главный архитектор, заместитель председателя комиссии; |
| Бубнова Лариса Васильевна | - | заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР, заместитель председателя комиссии; |
| Осташова Ольга Владимировна | - | главный специалист отдела картографии и геодезии МКУ МФЦР ЯМР, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: | | |
| Антипов Михаил Иванович | - | директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»; |
| Ашастина Наталья Ивановна | - | депутат Муниципального Совета ЯМР (по согласованию); |
| Белозеров Александр Викторович | - | депутат Муниципального Совета ЯМР (по согласованию); |
| Гранько Андрей Игоревич | - | заместитель директора представительства Ассоциации строителей России по Ярославской области, Почетный строитель России (по согласованию); |
| Григорьева Наталья Викторовна | - | председатель КУМИ Администрации ЯМР; |
| Ермакова Наталья Владимировна | - | начальник Межмуниципального отдела по Ярославскому и Некрасовскому районам Управления Росреестра по Ярославской области (по согласованию); |
| Ермолина Юлия Валерьевна | - | заместитель председателя комитета регулирования градостроительной деятельности (по согласованию); |
| Муханов Петр Александрович | - | председатель Общественной палаты Ярославского муниципального района; |
| Нижешин Михаил Валентинович | - | депутат Ярославской областной Думы (по согласованию); |

| | | |
|----------------------------------|---|--|
| Николаева Светлана Анатольевна | - | заместитель начальника управления образования (по согласованию); |
| Печаткина Наталья Викторовна | - | Глава Туношенского сельского поселения; |
| Победоносцева Ольга Владимировна | - | помощник Главы ЯМР по градостроительству на общественных началах, депутат Муниципального Совета ЯМР (по согласованию); |
| Пухов Павел Николаевич | - | Глава Курбского сельского поселения ЯМР; |
| Силаева Марина Евгеньевна | - | консультант Администрации Ивняковского сельского поселения по вопросам строительства и архитектуры (по согласованию); |
| Стрекаловская Елена Владимировна | - | консультант-юрист управления правового обеспечения и муниципального заказа Администрации ЯМР; |
| Шибяев Дмитрий Сергеевич | - | Глава Карабижского сельского поселения ЯМР; |
| Щеголева Елена Геннадьевна | - | Заместитель директора МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР. |

ПОРЯДОК

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И
ЗАСТРОЙКИ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

- Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Комиссия) создается постановлением Администрации Ярославского муниципального района для организации подготовки проекта Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района, в том числе по проекту внесения в них изменений.
- Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами Ярославского муниципального района, а также настоящим Положением.
- Комиссия осуществляет следующие функции:
 - организации подготовки проекта Правил, а также его доработки в случае несоответствия такого проекта требованиям технических регламентов, Генеральному плану Туношенского сельского поселения ЯМР, схеме территориального планирования Ярославского муниципального района, схем территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;
 - организации и проведение в установленном порядке общественных обсуждений по проекту Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (в том числе по проекту внесения в них изменений);
 - рассмотрения предложений заинтересованных лиц о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Туношенского сельского поселения ЯМР и подготовки соответствующего заключения;
 - обеспечения предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
 - обеспечение предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
 - по иным вопросам, возникающим в процессе подготовки проекта Правил.
- Комиссия имеет право:
 - запрашивать и получать необходимые для работы материалы и сведения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
 - приглашать на заседания Комиссии лиц, чьи интересы затрагивают рассматриваемые Комиссией вопросы.
- Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Ярославского муниципального района.
- Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
- Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.
- Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично.
- Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.
- Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании и секретарь Комиссии.
- Организационно-техническое обеспечение Комиссии осуществляет управление архитектуры и градостроительства администрации Ярославского муниципального района (ведение протокола, оповещение членов Комиссии, иные вопросы).

ПОРЯДОК

НАПРАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
В КОМИССИЮ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

- Заинтересованные лица вправе направить в комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения ЯМР (далее - Комиссия) предложения по подготовке проекта Правил землепользования и застройки, в т.ч. о порядке, сроках подготовки и содержании проекта.
- Предложения могут быть направлены в течение 30 календарных дней со дня опубликования сообщения о принятии решения о подготовке проекта Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района. Предложения направляются по почте либо непосредственно в Комиссию по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, 11/12 (тел.: (4852) 45-11-15).
- Указанные в пункте 2 Порядка предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества и даты подготовки предложений. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.
- Предложения, не отвечающие требованиям, указанным в пункте 3 Порядка, а также предло-

жения, не имеющие отношения к подготовке проекта о внесении изменений в Правила и (или) поступившие после установленного срока, Комиссией не рассматриваются.

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
ОТ 16.12.2021

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта
 - 1. Площадью 1400 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Карабижское сельское поселение, Телегинский сельский округ, пос. Щедино.
 - 2. Площадью 1615 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, Ширинский сельский округ, с. Ширинь.
 - для индивидуального жилищного строительства
 - 3. Площадью 1500 кв. м., кадастровый номер 76:17:052701:253, местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Глебовский сельский округ, дер. Глебовское.
- Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерении участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путем личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, каб. №8.
- Дата окончания приема заявлений 17.01.2022.
- Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13:00 мин. до 17:00 мин., четверг с 9:00 мин. до 12:00 мин.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОГЛАСОВАНИЯ
ПРОЕКТА МЕЖВЕЖАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером, Полонской Аленой Васильевной, номер квалификационного аттестата 26283, в составе юридического лица ООО «Кадастр-сервис», адрес: г. Ярославль, ул. Угличская д.20, e-mail: kadastr-s76@yandex.ru, тел. 8-4852-30-06-05, в отношении земельного участка с кадастровым №76:17:000000:124 расположенного по адресу: обл. Ярославская, р-н Ярославский, на территории Толбухинского сельсовета, выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания в связи с образованием земельных участков путем выдела в счет долей из земель общей долевой собственности совхоза «Родина».

Заказчиком кадастровых работ является: **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ПЛЕМЗАВОД «РОДИНА»**, ИНН:7627036344, адрес: 150513, Ярославская область, Ярославский р-н, с. Андронки, Ярославская ул., д.15. С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться в течении 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: г. Ярославль, ул. Угличская, д. 20, ООО «Кадастр-сервис». Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка принимаются по адресу: г. Ярославль, ул. Угличская, д. 20, ООО «Кадастр-сервис». При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Заключение
о результатах общественных обсуждений

«13» декабря 2021г.

Организатором общественных обсуждений – управлением архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР, проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 03.11.2021 № 2425 «О назначении общественных обсуждений по проекту изменений в Правила землепользования и застройки Курбского сельского поселения ЯМР»

В общественных обсуждениях приняли участие:

0 человек;

0 организаций.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 13.12.2021, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения:

- от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, не поступили.
- от иных участников общественных обсуждений, не поступили. Поступил один комментарий.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Проект изменений в Правила землепользования и застройки Курбского сельского поселения ЯМР выполнен в соответствии с требованиями, установленными Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Общественные обсуждения по проекту изменений в Правила землепользования и застройки Курбского сельского поселения, проведенные в порядке, установленном действующим законодательством, считать состоявшимися.

Начальник управления –
главный архитектор


М.Н. Павлушин

УЧРЕДИТЕЛЬ

Администрация Ярославского
муниципального района
Ярославской области
ИЗДАТЕЛЬ МАУ ЯМР «Редакция
газеты «Ярославский агрокурьер»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ
150001, г. Ярославль, Московский
проспект, дом 11/12, офис 9

Заместитель главного редактора –

Борис Куфирин

Редактор публикатора

официальных документов –
Сергей Сафиканов

Корреспонденты – Елена Балдина,

Лариса Фабричникова

ТЕЛЕФОНЫ:

главный редактор – 42-90-32;

корреспонденты – 42-90-36;

бухгалтерия – 42-90-33

e-mail yaragrokuf@mail.ru

e-mail «Делового вестника»

yaragrodv@mail.ru

Сайт ярагрокурьер.рф

Индекс ПЗ469

Отпечатано в ООО
«Типография «Премьер»,
160000, г. Вологда,
ул. Козленская, д. 63, оф. 43
Заказ 2650
Тираж 200 экз.

Главный редактор
А.А. Малахов